

さき ふくおかしちょう (あて先) 福岡市長

※申請書 は、全ての項目、日本語で 記載してください。

1. **あなたの証明 が 欲しいですか。** 記入日 年 月 日

げんじゅうしょ 現住所

ふくおかし すま とき じゅうしょ きにゆう じょうき おな ばあい きにゆう ひつよう
福岡市 にお住いの時 の 住所 を 記入してください。※上記と 同じ場合、記入の 必要はありません。

福岡市 区

しめい 氏名

電話番号 生年月日
Tel () - () - () 年 月 日

メールアドレス @

せいきゅうかた ほんにん いがい ばあい いにんじょうひつよう
請求する方が 本人 以外の 場合は、委任状が 必要です。

2. **請求する方 (代理人)**

じゅうしょ 住所

しめい 氏名

電話番号 生年月日
Tel () - () - () 年 月 日

メールアドレス @

ほ しょうめいしょ たいりにん せいきゅうかた だいりにん
欲しい 証明書 に チェック ください。 ※手数料 1通あたり 300円 (手数料分の えん てすりょうぶん ていがくごがわせ どうふう
定額小為替を 同封してください)

3. **所得 証明書 (課税証明書 ・ 非課税証明書)**

*いつの しょうとくしょうめいしょ しょうとくしょうめいしょ なんつう ひつよう
所得証明書 が、何通 必要ですか? *どちらかに ○ をつけてください。

さいしん ねんど ぶん 最新 年度 分 を () 通 ⇒ ぜんねん がつ しゅうにゆう 前年の1~12月に 収入は (あり ・ なし)

() ねんど ぶん 年度 分 を () 通 ⇒ ぜんねん がつ しゅうにゆう 前年の1~12月に 収入は (あり ・ なし)

4. **納税 証明書 (個人市県民税・森林環境税) ※個人 市県民税・森林環境税 を納めた額が 記載されます。**

*いつの のうぜいしょうめいしょ のうぜいしょうめいしょ こじんしけんみんぜい・しんりんかんきょうぜい なんつう ひつよう
納税証明 (個人市県民税・森林環境税) が、何通 必要ですか?

さいしん ねんど ぶん 最新 年度 分 を () 通

() ねんど ぶん 年度 分 を () 通

みゆう のままの しょうめいしょ よ のうふしょ も おく ほ
未納 のままの 証明書 で良い。 納付書 を持っていないので、送って欲しい。

さいきん にち いない ぜいきん はら りょうしゅうしょうつ おく
最近 (10日 以内) に税金を 払った → 領収書 (写し) を 送ってください。

れいわ ねんど しけんみんぜい・しんりんかんきょうぜい しけんみんぜい よ か
※令和 5 年度 までは 市県民税・森林環境税 を 市県民税 に 読み替えて ください。

しょうめいしょ なに つか
証明書を 何に 使いますか。

5. **使用目的**

Visa申請 その他 () のため、() に提出

した
ここから 下 は なにも かかないで ください。

備 考	受取額	追加	おつり	件数割	件
<input type="checkbox"/> 手数料不徴収 (手第6条、税第10条) <input type="checkbox"/> 手数料減免 (手第7条) <input type="checkbox"/> 第1号(公 法 人) <input type="checkbox"/> 第3号(法令規 定) <input type="checkbox"/> 第2号(生活保護) <input type="checkbox"/> 第4号(その他) <input type="checkbox"/> 確定申告用 (本人確認方法) <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 国民年金手帳 <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳 <input type="checkbox"/> パスポート(旅 券) <input type="checkbox"/> 在留カード(外国人登録証) <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> その他 ()	定額 小為替 円	円	円	通数割(通 - 1) =	件
	切手 円	円	円	(減免等)	件
				計 300円× 件 =	円
				決 課 長 係 長 担当者	
				裁 代	

必要なもの

①申請書

申請書 は、全ての項目、日本語で 記載してください。

本人が 申請する 場合は、 2 請求する方（代理人）欄の記載は 不要です。

3 所得 証明書 が必要な方は、本人の所得の有無（あり・なし）を記入してください。

4 納税 証明書 について、福岡市の税金 に納め忘れがある場合、該当 箇所に☑チェックをしてください。

②本人 確認 書類

ざいりゆう うんてんめんきょしょう の うら と おもて の 写し を 準備してください。

③ 手数料（1通あたり300円）

ゆうちょ 銀行 や 郵便局 で 手数料分の 定額小為替 を 購入 してください
切手 や 収入印紙 では 手数料の支払いはできません。

④返信用 封筒

返信先の 住所 と 名前 を 記入し、110円の 切手 を 貼ってください。
証明書 が 急いで 必要な 時は 410円の 切手 を 貼ってください。

①②③④を 封筒 に 入れて 福岡市 税証明 郵送 請求 センター に送って ください。

