

※発注品の「型式・材質・納期・仕様書記載品以外の同等品認定・その他の内容」等について疑義がある場合は、事前に仕様書記載の担当課へ直接問い合わせること(但し、担当者が一時不在や施設により平日閉庁の場合があるので注意すること)。
担当課の事前承認なき場合は、仕様書記載どおりに履行すること。
見積時の質疑・同等品認定、随意契約同への無承認事項の記載、落札後の条件変更等は認めない。

1

購入仕様書

- 1 件 名 食品添加物アルコール（器具用） 外1件
- 2 履行場所 福岡市立舞鶴小学校 外65校（別紙のとおり）
- 3 履行期間 契約締結の日から令和8年11月30日まで

4 内 訳

	品名	数量	単位	規格	備考
1	食品添加物アルコール（器具用）	1,134	リットル	- 食品添加物 - エタノール 65.0～70.0w/w%を含有すること - 液性は中性であること - 容器の容量は5リットルを上限とする - 移替え用のノズルが取付可能な容器の場合はノズルを付けること	以下の参考品と同等以上 ・サラヤ(株) 「E-アルコール製剤H」、 「アルペットHN」 ・(株)アルボース「アルサワー」、「アルラヴァージュ」
2	次亜塩素酸ナトリウム	1,424	kg	- 食品添加物 - 希釈使用であり、次亜塩素酸ナトリウム 5～6%を含有すること - 容器の容量は0.25～5kgとする - 移替え用のノズルが取付可能な容器の場合はノズルを付けること	以下の参考品と同等以上 ・高杉製薬(株) 「アサヒラック」 ・サラヤ(株)「ジアノック」、 「E殺菌・漂白剤」 ・(株)アルボース 「キレーネ6%」

5 その他

- (1) 同等品以上で見積もる場合は、入札（見積り合わせ）の2営業日前17:00までに、見本及び品質が証明できるもの（メーカー証明等）を持参し、給食運営課の了承を得ること。
- (2) 契約後、下記担当者と打ち合わせること。
- (3) 検査の際、規格を満たしていることを証明できる書類（メーカー証明等）を提出してもらうことがある。
- (4) 取扱説明書の添付がある場合、あわせて納品すること。
- (5) 各学校への配付数量は、別紙「配付先及び配付数量等一覧」の数量以上とし、納品の際には、学校ごとに品名及び数量を明示した受領書を取り、給食運営課に提出すること。
- (6) 納品は平日とし、時間帯は可能な限り13:00～17:00までとすること。
- (7) 納品日程が決定次第給食運営課に連絡を行い、順次配布を開始すること。
- (8) その他の事項についても、給食運営課の指示に従うこと。

6 問い合わせ先

教育委員会給食運営課（福岡市役所11階） 担当：松崎 電話：092-711-4450

※電子入札システムの見積書締切日時は、開札日の1営業日前17時です。

発注番号 2026011831

(別紙)配付先及び配付数量等一覧

番号	小学校名	食品添加物 アルコール	次亜塩 素酸ナ トリウム
		器具 リットル	kg
1	001 舞鶴	16	12
2	003 博多	14	11
3	010 春吉	3	14
4	011 住吉	28	16
5	012 草ヶ江	8	7
6	013 堅粕	20	14
7	016 原	14	44
8	018 吉塚	22	25
9	019 東住吉	17	22
10	026 花畑	18	17
11	027 月隈	12	11
12	028 箱崎	18	3
13	030 能古	23	48
14	032 今津	3	14
15	033 玉川	30	17
16	037 赤坂	15	19
17	043 多々良	16	19
18	045 大楠	5	33
19	047 板付		8
20	056 笹丘	27	29
21	059 別府	18	36
22	065 北崎	18	19
23	066 玄界		5
24	067 小呂	8	9
25	071 老司	15	23
26	072 原西	56	38
27	075 筑紫丘	12	27
28	079 飯倉	5	55
29	080 城浜	12	15
30	083 勝馬		9
31	084 志賀島		3
32	085 西戸崎	28	22
33	086 東花畑	18	36
34	087 金山	36	27
35	088 下山門	19	27
36	090 美和台	20	14
37	093 西長住	18	22
38	094 賀茂	29	17
39	095 鵜山	12	20
40	098 入部	11	20
41	099 東月隈	18	21
42	105 西陵	5	22
43	106 舞松原	14	33
44	107 福浜	30	22
45	108 南片江	12	25
46	111 弥永西	8	17
47	114 荻岐東	11	22
48	118 愛宕	15	33
49	119 福重	14	38
50	123 奈多	2	22
51	126 堤丘	13	
52	130 大池	25	14
53	131 早良	25	23
54	133 弥生	8	27
55	134 塩原	6	8
56	135 田村	7	33
57	137 東箱崎	18	22
58	142 香陵	24	19
59	145 横手	24	27
60	147 愛宕浜	9	20
61	148 姪北	24	36
62	149 照葉		15
63	150 西都	121	38
64	151 照葉北	34	16
65	152 西都北	23	38
66	153 照葉はばたき		6
合計		1,134	1,424

購入仕様書

1 件 名 ペーパータオル

2 履行場所 福岡市立舞鶴小学校 外 54 校 (別紙のとおり)

3 履行期間 契約締結の日から令和 8 年 11 月 30 日まで

4 内 訳

	品名	数量	単位	規格	備考
1	ペーパー タオル	261	箱	・ 大きさ : 220mm (±5mm) × 230mm (±5mm) ・ 厚さ : 42g/㎡以上 ・ 材質 : 再生紙 100% (古紙配合率 100%) ・ 加工工程においてエンボス加工を施していないこと。 ・ 一箱 30 束 (一束 200 枚入り)	以下の参考品と同等以上 ・ 大高製紙(株)「エコラス」 ・ (株) トーヨ「クリーンテックス」

5 その他

- (1) 同等品以上で見積もる場合は、入札（見積り合わせ）の 2 営業日前 17 : 00 までに、見本及び品質が証明できるもの（メーカー証明等）を持参し、給食運営課の了承を得ること。
- (2) 契約後、下記担当者と打ち合わせること。
- (3) 検査の際、規格を満たしていることを証明できる書類（メーカー証明等）を提出すること。
- (4) 各学校への配付数量は、別紙「配付先及び配付数量等一覧」のとおりとし、納品の際には、学校ごとに品名及び数量を明示した受領書を取り、給食運営課に提出すること。
- (5) 納品は平日とし、時間帯は可能な限り 13 : 00 ~ 17 : 00 までとすること。
- (6) 納品日程が決定次第給食運営課に連絡を行い、順次配布を開始すること。
- (7) その他の事項についても、給食運営課の指示に従うこと。

6 問い合わせ先

教育委員会給食運営課（福岡市役所 11 階） 担当：松崎 電話：092-711-4450

(別紙)配付先及び配付数量等一覧

	番号	小学校名	ペーパー タオル
			箱
1	001	舞鶴	7
2	003	博多	5
3	010	春吉	2
4	011	住吉	5
5	012	草々江	6
6	013	堅粕	3
7	016	原	7
8	018	吉塚	4
9	019	東住吉	3
10	026	花畑	8
11	027	月隈	3
12	028	箱崎	3
13	030	能古	5
14	032	今津	3
15	033	玉川	5
16	037	赤坂	6
17	043	多々良	4
18	045	大楠	4
19	056	笹丘	6
20	059	別府	3
21	065	北崎	3
22	071	老司	6
23	072	原西	5
24	075	筑紫丘	6
25	079	飯倉	4
26	086	東花畑	5
27	087	金山	6
28	088	下山門	5
29	090	美和台	4
30	093	西長住	4
31	094	賀茂	6
32	095	脇山	2
33	098	入部	5
34	099	東月隈	5
35	105	西陵	5
36	106	舞松原	4
37	107	福浜	6
38	108	南片江	4
39	111	弥永西	3
40	114	菅岐東	3
41	118	愛宕	3
42	119	福重	4
43	123	奈多	4
44	130	大池	5
45	131	早良	3
46	133	弥生	4
47	134	塩原	6
48	135	田村	8
49	137	東箱崎	5
50	142	香陵	8
51	145	横手	3
52	148	姪北	6
53	151	照葉北	8
54	152	西都北	9
55	153	照葉はばたき	2
合計			261

※発注品の「型式・材質・納期・仕様書記載品以外の同等品認定・その他の内容」等について疑義がある場合は、事前に仕様書記載の担当課へ直接問い合わせること(但し、担当者が一時不在や施設により平日閉庁の場合があるので注意すること)。
 担当課の事前承認なき場合は、仕様書記載どおりに履行すること。
 見積時の質疑・同等品認定、随意契約同への無承認事項の記載、落札後の条件変更等は認めない。

3

仕様書

件 名 簡易トイレ
 履 行 場 所 ともてらす早良 (福岡市早良南地域交流センター)
 履 行 期 間 契約締結の日から令和8年11月30日まで

内 訳

品 名	規 格	単位	数量	備 考
1 簡易トイレ	○セット内容 蓄便袋 50 枚、便凝固剤 50 包、汚物袋 5 袋、受袋 1 枚、 使用注意ポスター 1 枚 ○成分・素材・サイズ等 蓄 便 袋：ポリエチレン W650～680mm×H500～600mm、厚さ 0.025mm～0.03mm 袋の色は、黒色であること。 便凝固剤：殺菌剤、消臭剤 1 包あたり 9～12g パッケージに「食べられない」旨の表示があること。 受 袋：ポリエチレン 汚 物 袋：ポリエチレン、ナイロン W500～650mm×H700～800mm、厚さ 0.03mm～0.05mm ○その他 ISO9001・14001 取得メーカー発売商品であること。 日本トイレ研究所の規格適合品であること。	セット	70	【参考品】 (株) ケンユー 型番：50GBI-6V

そ の 他

- ① 同等品以上で見積もる場合は、入札（見積り合わせ）の 2 営業日前 16 時までに、カタログやサンプル等を持参して、担当課の了承を得ること。
- ② 仕様書に疑義等がある場合や契約後は、下記担当者と協議すること。

問い合わせ先

早良区役所総務課
 ・（早良区役所 2 階）
 担 当：北村（キタムラ）
 電 話：092-833-4304
 メール：somu.swo@city.fukuoka.lg.jp