

秘

工業統計調査
指定統計号
第 10 号

○ 市区町村番号	● 調査区番号	● 工業調査事業所番号

★この調査票は統計調査員に提出し、
★黒いインクのペン又はボールペンを
★記入した場合は、各項目の説明をよく
◎欄は統計調査員又は市区町村の
○欄は市区町村の

調査票は経済産業省に送付され、厳重に保管されます。
記入していただき、金額は市区町村又は都道府県で記入して、「万円」まで記入してください。四捨五入して、一万円未満を四捨五入して、「万円」まで記入していただきます。

◎欄は都道府県で記入します。

1 事業所の名称及び所在地 (フリガナ)	電話 ()	局	番												
〒 ()	都道府県	市区郡	区町村												
丁目		番 番地 ビル	号												
2 本社又は本店の名称及び所在地 電話 () 局 番															
1の事業所の名称及び所在地と同じ場合は、同上と記入してください。															
〒 ()	都道府県	市区郡	区町村												
丁目		番 番地 ビル	号												
3 他事業所の有無 あてはまる番号一つに○を付けてください。															
1 工場が一つで、本社・本店はこの工場と同じ場所にある。 2 工場が一つで、本社・本店はこの工場と異なった場所にある。 3 工場が二つ以上ある。(上記 1、2 以外)															
4 経営組織 あてはまる番号一つに○を付けてください。 1 会社 [株式、有限、 合同、合資、合名] 2 組合・その他の法人 3 個人		5 資本金額又は出資金額 (会社に限る。) 平成18年末現在払込済みの資本金の額 又は出資金の額を記入してください。 5000円未満の場合は、 「0」を記入。													
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="4">金 額 (単位:万円)</th> </tr> <tr> <td>千億</td> <td>百億</td> <td>十億</td> <td>億</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>		金 額 (単位:万円)				千億	百億	十億	億				
金 額 (単位:万円)															
千億	百億	十億	億												
6 従業者数(年末現在)															
(1) 常用労働者のうち雇用者には、他企業へ出向・派遣している者を除いて記入してください。 (2) 臨時雇用者については、12月給与の帳簿締切日現在の在籍者数を記入してください。															
① 個人事業主 及び無給家 族従業者	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2">常 用 労 働 者</th> <th rowspan="2">④ 出 向 ・ 派 遣 受 入 者</th> </tr> <tr> <th>雇 用 者</th> <th> </th> </tr> <tr> <td>②正社員、正職員等</td> <td>③パート・アルバイト等</td> <td> </td> </tr> </table>		常 用 労 働 者		④ 出 向 ・ 派 遣 受 入 者	雇 用 者		②正社員、正職員等	③パート・アルバイト等		⑤ 計 (①～④の計)	⑥ 臨時雇用者			
常 用 労 働 者		④ 出 向 ・ 派 遣 受 入 者													
雇 用 者															
②正社員、正職員等	③パート・アルバイト等														
男															
女															
合計	男女の合計を記入してください。→			X											
7 現金給与総額(年間) (期末賞与、退職金等を含む。)(単位:万円) 退職金を含む場合は、その旨、備考欄に記入してください。															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="4">金 額 (単位:万円)</th> </tr> <tr> <td>百億</td> <td>十億</td> <td>億</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>				金 額 (単位:万円)				百億	十億	億					
金 額 (単位:万円)															
百億	十億	億													
8 原材料、燃料、電力の使用額及び委託生産費(外注加工費)の合計金額(年間) (消費税額を含む。)															
(1) 原材料、燃料、電力の使用額は、他企業から購入したものと、同じ企業の他の事業所から受け入れたものなどのうち、実際に製造又は加工に使用した総使用額をいいます。(購入額を記入しないでください。) (2) 委託生産費は、原材料又は製品を他企業の事業所に支給して製造、加工を委託した場合、これに支払った加工費又は支払うべき加工費をいいます。 (3) 金額欄には(1)と(2)の合計金額を記入してください。															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="4">金 額 (単位:万円)</th> </tr> <tr> <td>百億</td> <td>十億</td> <td>億</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>				金 額 (単位:万円)				百億	十億	億					
金 額 (単位:万円)															
百億	十億	億													
◎A		◎B													

9 製造品出荷額等									
(1) 製造品とは、自己の所有する原材料によって製造された製品をいい、製造品には部分品、副産物、製造工程から出たくず、廃物も記入してください。 (2) 製造品には、原材料を他企業に支給して製造させたものを含め、仕入れて又は受け入れてそのまま販売するものは含めないでください。 (3) 同じ企業の他の事業所へ引き渡したのも市価換算して製造品出荷額に含めてください。 (4) 製造品名、貸加工品名、番号、数量単位名などの記入に当たっては、商品分類表を参照してください。 (5) 出荷額は、工場出荷価額によって記入してください。									
ア 品目別製造品出荷額(年間)(消費税等内国消費税額を含む。)									
⊗	番号	製造品名	数量 単位名	数量	金 額 (単位:万円)				
					千 百 十 億 億 千 万 百 万 十 万 万				
製造品出荷額計					★				
イ 加工賃収入額(年間) 他の企業の所有する原材料又は製品に賃加工して平成18年中に引き渡したものに対して、受け取った加工賃又は受け取るべき加工賃を記入してください。(消費税額を含む。)									
⊗	番号	賃加工品名	金 額 (単位:万円)						
			千 百 十 億 億 千 万 百 万 十 万 万						
加工賃収入額計					★				
ウ 修理料収入額(年間)(消費税額を含む。) (修理した品物の名称を記入してください。)									
880000					★				
10 9のア、イ、ウの合計金額					110000	★印合計			
11 酒税、たばこ税、揮発油税、地方道路税の合計額(消費税を除く内国消費税額)(年間) 金 額 (単位:万円)									
納付税額又は納付すべき税額の合計。					100000				
12 製造品出荷額に占める直接輸出額の割合(年間) %									
(直接輸出とは、自己又は自社名義で通関手続きを行ったものをいいます。) 小数点第2位まで記入してください。直接輸出がない場合は、「0.」を記入。					120000				
13 主要原材料名及び簡単な作業工程									
ア 購入したもの		イ 他の企業から支給されたもの(無償)		ウ 作業工程 〔9項に記入した製造品の製造又は加工についての作業工程を記入してください。〕					
備 考					申告者(代表者)の記名				
					本票の内容について回答できる人の職・氏名				