

# 福岡市 Well-being & SDGs 登録制度：マスター

事業者名	佐藤株式会社
代表者名	佐藤 栄治
所在地	812-0893 福岡市博多区那珂 4-26-28
電話番号	092-461-0143
ホームページ	<a href="https://www.comfortor-satoh.com/">https://www.comfortor-satoh.com/</a>

Well-being 向上 に向けた取組み	<ul style="list-style-type: none"><li>・時差分散出勤、リモート勤務等、従業員個人の生活に合った勤務体制の整備に取り組んでいる。</li><li>・社内 PC の期限終了システムにより残業及び長時間勤務の是正・防止をし、心身に負荷のかからない働き方を促進している。</li><li>・定期的な健康診断やストレスチェックにより、従業員のメンタルヘルスチェックを行い、精神的にも良い環境の維持に取り組んでいる。</li><li>・健康経営の取り組みとして、2022 年度の健康経営優良法人(プライト 500)に認定されるなど、従業員の身体的・精神的な満足度向上に努めている。</li></ul>		
アンケート実施	<input type="radio"/>	アンケートの 社内共有	<input type="radio"/>

## SDGs達成に向けた取組みチェックシート

カテゴリ	チェック項目	3側面該当			具体的な取組	関連する主なSDGs																
		環境	社会	経済		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		■	■	■		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
人権・労働	<b>【ダイバーシティ経営の促進】</b> ・多様な人材(女性、外国人、障がい者、高齢者、性的マイノリティ等)が、十分に活躍できる環境が整備されている。	○	○	○	・年齢、性別、心身状態等で分け隔てなく、多様な人材が活躍できる職場環境の整備に取り組んでいる。 ・中高年者や障がい者を積極的に採用している。 ・社内環境の整備により、従業員の満足度向上に努めている。					○	○	○										
	<b>【多様な働き方の促進】</b> ・テレワーク制度の実施やフレックスタイム制、時差出勤制度を導入し柔軟な勤務形態をとっている。 ・ワークライフバランスを推進している。	○	○	○	・テレワークやオンライン会議、時差分散出勤を促進し、従業員それぞれに合った勤務形態をとっている。 ・子育てや病気、介護からの復帰や、高齢による体力低下等、個人の事情や個性に合わせた働き方を促進している。 ・柔軟な勤務形態により、資格取得や趣味といった個人の時間や、家庭との両立に配慮した働き方を促進している。					○	○	○										
	<b>【人権の尊重】</b> ・ハラスメントの防止など人権が尊重された職場づくりのため、ルールが定められ、教育・相談体制が整備されている。	○	○	○	・経営者がハラスマント研修や人権研修を受講し、ハラスマント防止や人権尊重の理解に取り組んでいる。 ・外部に無料の相談ダイヤルを設置し、従業員がいつでも相談できる体制を整備している。 ・学歴や性別、年齢等あらゆる差別や人権侵害につながらないような配慮をしている。					○	○	○					○					
	<b>【従業員の心と体の健康への配慮】</b> ・長時間労働は是正に取り組んでいる。 ・従業員のメンタルヘルスを良い環境で維持できるように対策に取り組んでいる。 ・従業員への健康投資による生産性の向上等に取り組んでいる。	○	○	○	・社内PCの時限終了システムにより長時間労働を是正・防止し、心身に負荷のかからない働き方を促進している。 ・経験や能力に合った業務の割り振りを促進している。 ・定期的な健康診断やストレスチェックにより、従業員のメンタルヘルステータスに注目し、早期発見・早期介入に取り組んでいる。 ・メンタルヘルスについても外部に無料の相談ダイヤルを設置し、従業員がいつでも相談できる体制を整備している。 ・ワークフローを共有し、病気等で欠勤した際も代替者が業務ができるような仕組み、ルールを整備している。			○	○	○												
	<b>【人材育成】</b> ・従業員に適切な能力開発、教育訓練の機会を提供している。 ・職場体験やインターンシップの受け入れ等、職業の学びの場を提供している。	○	○	○	・外部研修やWeb研修による能力、教育訓練を実施している。 ・マニュアルの整備、ワークフローの共有により、業務習得がしやすい仕組みを作っている。 ・外部から専門家を招き、金融等専門知識を学ぶ機会を提供している。					○	○	○										
環境	<b>【廃棄物・有害化学物質の管理、3Rの推進】</b> ・廃棄物・有害化学物質の管理を適切に行い、また削減に努めている。 ・リデュース、リユース、リサイクルの推進を行っている。	○	○	○	・既来物廃棄重視計画に基づき、各種既来物の減量、資源化に取り組んでいる。 ・コピー用紙、古紙の再利用や出荷時の紙箱等の再利用を促進している。 ・請求書、納品書等紙ベースのものを電子化し、紙の減量を促進している。 ・古紙、缶、プラスチック等について、分別回収ボックスを設置し、ごみの分別を徹底している。					○	○			○	○	○	○	○	○	○		
	<b>【温室効果ガスの排出削減】</b> ・省エネルギー・再生可能エネルギーの利活用など、温室効果ガスの排出削減に取り組んでいる。	○	○	○	・事務所内の電気や冷暖房使用を必要最小限にとどめることや、クーラー・ウォームビズを促進し、効率的なエネルギー使用に取り組んでいる。 ・太陽光発電を整備し、再生可能エネルギーの利活用に取り組んでいる。 ・電子化や勤務体制見直し等、業務効率化を図り、省エネ、CO <sub>2</sub> の排出削減を促進している。							○				○	○	○				
環境	<b>【生物多様性、天然資源への配慮】</b> ・自社活動が生物多様性や生態系にどのような影響を与えるか確認して、持続可能な活動となるよう取り組んでいる。 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達を行っている。	○	○	○	・地域の清掃等、生物・環境保全に対する理解を深める取り組みを行っている。 ・特定国際種事業者の登録を受け、生物多様性、天然資源の持続的利用に十分配慮した商品の調達に取り組んでいる。							○				○	○	○	○	○		
	<b>【水資源の有効活用】</b> ・自社の水の利用状況を適切に管理し、水の有効利用や節水に努めている。	○		○	・従業員に水の有効利用と節水を呼びかけ、職場や家庭での節水に取り組んでいる。 ・再利用水や節水機器の設置により、節水を促進し、水の有効利用に努めている。							○										
製品・サービス	<b>【製品・サービスの安全性】</b> ・自社の製品・サービスの安全性や品質を確保するための仕組みを構築している。	○	○	○	・自社独自のコンピューター管理を行い、在庫管理等徹底した商品管理を実施している。 ・複数チェックを行い、ミスの防止に努めている。 ・不測の事態に備えた危機管理マニュアルの整備に取り組んでいる。					○							○					
	<b>【社会課題解決】</b> ・社会課題の解決を意識した事業運営に取り組んでいる。 ・地域、大学、NPO、行政など多様な主体とのパートナー・シップにより、社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる。	○	○	○	・福岡県健康づくり団体・事業所宣言等に登録し、健康問題を意識した取り組みを行っている。 ・経済産業省による、健康経営優良法人(プラット500)への認定等、健康課題の解決に向けた健康経営を実施している。 ・周辺地域の課題を探り、その解決を図れるように取り組んでいる。 ・自然災害等の復興支援に取り組んでいる。 ・従業員のSDGsへの理解を深め、浸透させるための研修等活動を行っている。					○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
公正な事業慣行・組織体制	<b>【個人情報保護】</b> ・個人情報を適切に管理している。	○		○	・特定個人情報取扱規程を策定し、個人情報保護等の方針を取り決めている。 ・社用PC等情報システム全般に高度なセキュリティを施し、適宜確認更新を行っている。 ・社内個人情報、会社情報保護についての研修を行い、そのルールについて周知徹底している。															○		
	<b>【法令遵守】</b> ・法令遵守の考え方方が社内に浸透し、法令を確實に遵守する体制・仕組みが整備されている。	○		○	・社会保険労務士、弁護士等、専門家との連携により、日常から法令遵守のテクニック体制があり、その必要性を認識し確保に努めている。 ・従業員に対し社内で法令遵守についての研修を行い、その理解と知識を深め、浸透するよう取り組んでいる。															○		
	<b>【内部管理体制】</b> ・経営理念及び経営目標の社内への共有が行われている。	○		○	・経営理念や経営目標は明文化され、従業員全員が目にする掲示板に掲示し、また、社内イントラにも明記している。 ・年数回従業員が集まり、経営者より経営理念、目標の発表・説明を行っている。											○	○				○	
	<b>【事業継続、事業承継】</b> ・事故や災害などの発生のおける事業継続計画を立案している。 ・事業承継に関する検討・対策を行っている。	○	○	○	・経営者大型保証制度保険等の加入や同族以外の役員登用を行っている。 ・社内システムDX化により業務の平準化を実施し、他拠点でも業務継続可能な仕組みを構築している。 ・災害時の安否確認システムの導入や、緊急連絡網を整備している。											○	○	○	○	○	○	