

福岡市 Well-being & SDGs 登録制度：マスター

事業者名	久野印刷株式会社
代表者名	久野 正人
所在地	福岡市博多区奈良屋町 3 番 1 号
市内拠点所在地	(所在地が市外の場合のみ記載) —
業種	その他
電話番号	092-410-5711
ホームページ	https://www.media-line.or.jp/hisano/

Well-being 向上 に向けた取組み	■ 営業・企画部門を中心とした博多サテライトオフィスの設置 ■ 福岡県「子育て応援宣言」登録～近隣（徒歩 2 分）の幼稚園と提携して子供連れでの出社の負担を軽減しています。 ■ 男女問わず、有給の育休休暇（5 日/年） ■ 有給の介護休暇（5 日/年）		
アンケート実施	○	アンケートの 社内共有	○

事業者名: 久野印刷株式会社

カテゴリー	チェック項目	3側面該当			具体的な取組み ※150文字以内でご記入ください	関連する主なSDGs																
		環境	社会	経済		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																						
人権・労働	【ダイバーシティ経営の促進】 ・多様な人材(女性、外国人、障がい者、高齢者、性的マイノリティ等)が、十分に活躍できる環境を整えている。		○	○	・国の障害者雇用率制度の「民間企業における障害者の法定雇用率2.3%」を目標に雇用を推進している。(現在は雇用率3.47%の障害者を雇用) ・外国人技能実習生を受け入れ、印刷技術・技能の習得をすることで発展途上国等への技能・技術・知識の移転を図り、当該国の人材育成に協力している。							○		○	○							
	【多様な働き方の促進】 ・テレワーク制度の実施やフレックスタイム制、時差出勤制度を導入し柔軟な勤務形態をとっている。 ・ワークライフバランスを推進している。		○	○	・営業・企画部門を中心とした博多サテライトオフィスの設置 ・福岡県「子育て応援宣言」登録～近隣(徒歩2分)の幼稚園との提携して、子供連れでの出社の負荷を軽減している。 ・男女問わず、有給の育児休暇(5日/年) ・有給の介護休暇(5日/年)							○		○	○							
	【人権の尊重】 ・ハラスメントの防止など人権が尊重された職場づくりのため、ルールが定められ、教育・相談体制が整備されている。		○	○	・差別やハラスメントに関する相談窓口の設置 ・差別や各種ハラスメントの禁止を就業規則に明記							○		○	○						○	
	【従業員の心と体の健康への配慮】 ・長時間労働の是正に取り組んでいる。 ・従業員のメンタルヘルスを良い環境で維持できるように対策に取り組んでいる。 ・従業員への健康投資による生産性の向上等に取り組んでいる。		○	○	・費用会社補助による年1回の健康診断受診 ・喫煙所の屋外設置による受動喫煙防止 ・残業時間の日々管理と平準化に向けた取り組み実施 ・有休取得率の目標値設定と、月次管理							○	○	○								
	【人材育成】 ・従業員に適切な能力開発、教育訓練の機会を提供している。 ・職場体験やインターンシップの受入れ等、職業の学びの場を提供している。		○	○	・社員合宿研修の実施 ・異業種、同業種の外部講師を招いた勉強会の実施 ・人権に関する研修の実施 ・人権問題に関する教材の配布 ・人権尊重を行動規範に明記 ・大学留学生の短期企業訪問受け入れ								○	○	○	○						
環境	【廃棄物・有害化学物質の管理、3Rの推進】 ・廃棄物・有害化学物質の管理を適切に行い、また削減に努めている。 ・リデュース、リユース、リサイクルの推進を行っている。	○	○	○	・工場における印刷用紙使用の削減や再利用推進 ・ごみの適正な分別・処理の実施				○			○			○	○		○				
	【温室効果ガスの排出削減】 ・省エネルギーや再生可能エネルギーの活用など、温室効果ガスの排出削減に取り組んでいる。	○	○	○	・A輪転工場屋根に太陽光発電設置による工場の節電、CO2削減への取り組み ・バイオマスインキ使用～CO2排出量と石油資源使用量の削減に貢献									○		○	○					
環境	【生物多様性、天然資源への配慮】 ・自社活動が生物多様性や生態系にどのような影響を与えるか確認して、持続可能な活動となるよう取り組んでいる。 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達を行っている。	○	○	○	・A輪転工場屋根に太陽光発電設置 ・原材料が責任を持って調達されたことを意味する「FSC®認証紙」を取得。 これにより森林の環境や地域社会に配慮した製品を作り出すことが可能となり、それを示す「FSC®マーク」の印刷表記ができる。								○			○	○	○	○			
	【水資源の有効活用】 ・自社の水の利用状況を適切に管理し、水の有効利用や節水に努めている。	○			工場内から排出される洗浄水などが含まれる水の全てを産業廃棄物収集業者へ提供し、水の汚染対策を行っております。								○									
製品・サービス	【製品・サービスの安全性】 ・自社の製品・サービスの安全性や品質を確保するための仕組みを構築している。	○	○	○	・手加工現場での検査カメラ設置による誤作業のチェックとログ管理 ・キャンペーン事務局でのアンケートや集計業務によるマーケティングデータ収集を顧客と共有 ・産業医と連携した職場環境の定期的な点検と改善 ・従業員向けの労働安全衛生講習会の定期的な実施				○						○							
	【社会課題解決】 ・社会課題の解決を意識した事業運営に取り組んでいる。 ・地域、大学、NPO、行政など多様な主体とのパートナーシップにより、社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる。	○	○	○	・自社制作や提案はメディア・ユニバーサル・デザインに配慮した配色やデザイン及びUDフォントを多用し様々な人に「伝わること」を主眼に置いた印刷物を生産している。 ・社外講師を招いたユニバーサルデザインの勉強会実施。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
公正な事業慣行・組織体制	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している。		○		・一般財団法人日本情報経済社会推進協会(JIPDEC)の推進する「プライバシーマーク」の認証を取得している。 ※基幹システムのクラウド化(2023年6月～)により社内のワークフローの見直しやデータ管理体制の整備実施予定。																○	
	【法令遵守】 ・法令遵守の考え方が社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みが整備されている。		○		・コンプライアンス研修の定期的な実施 ・コンプライアンスに関わる社内規定や就業規則を社内に掲示																○	
	【内部管理体制】 ・経営理念及び経営目標の社内への共有が行われている。		○		・社訓の額を事業所の神棚横に掲示し、毎日確認できるようにしている。 ・経営理念を書いた紙を社内の目立つところに掲示。									○	○							○
	【事業継続、事業承継】 ・事故や災害などの発生における事業継続計画を立案している。 ・事業承継に関する検討・対策を行っている。	○	○	○	・事業継続計画の作成と社員への共有 ・事業継続計画に基づいた定期的な防災訓練の実施										○	○	○					○