

DX推進リーダー育成研修等業務委託にかかる提案競技 評価項目表

評価項目		配点
(1) 業務計画の立案及び研修全体の企画		
業務計画の作成	・業務実施体制・実施スケジュール等が具体的で、研修を円滑に実施できる計画か。	30
研修全体の企画設計	・全体を通じ、仕様書記載の習得を目指すスキル（サービスデザイン思考、DXマインド、BPR、kintone、Microsoft 365、生成AI等）を効果的に学べる構成となっているか。	
研修の構成	・研修全体を通して生成AIを活用しながら、受講者がDX・業務改善についての成功体験を積み上げ、各職場での改善活動へのイメージを持てるよう、各研修が効果的に組み立てられているか。 ・各班でのテーマ設定・改善活動からネクストステップミーティング（成果発表）へと一貫したプログラム設計となっているか。	
(2) 集合研修等の実施・運営		
実施・運営の妥当性	・講義・グループ討議・演習・発表等を取り入れたワークショップ型の研修運営が可能か。 ・機材・ネットワーク環境等の確保が適切か。	20
受講者管理	・日程変更・欠席連絡対応、各科目の出欠確認等が確実にできる運用設計か。	
欠席者等へのフォロー	・研修録画の提供等、欠席者等への個々の学習フォローが適切に行えるか。	
(3) 伴走支援の実施・運営		
コミュニティマネジメント	・R6・7選定者も含めたリーダー同士が自主的に学び合うコミュニティ形成を通じ、DX人材の持続的な成長を促進する仕組みが構築できる内容か。	10
伴走支援	・進捗確認・質問対応等の定例会や勉強会等、各職場での活動促進を行う具体・有効な支援提案となっているか。	
(4) 研修の効果測定		
	・集合研修ごとの満足度・理解度調査に加え、アセスメント等の実施で研修全体の効果を十分に検証できる設計となっているか。	10
(5) 実績		
	・国・自治体等での同種又は類似業務の実績が、本業務の遂行に活用し得る内容か。	5
(6) 実施体制		
	・体制・要員の役割、資格、業務経歴等が具体的に示されているか。 ・当該要員が本業務の遂行に資する経験・知見を有しているか。	10
(7) その他、追加提案等		
	・本委託業務の実施に有効、有益な留意事項や追加提案等が具体的に記述されている場合、加点する。	10
(8) 地域貢献（地場中小企業）		
	・福岡市に主たる事務所を有し、かつ中小企業（みなし大企業を除く）であるか。 ※複数提案者の連名による提案の場合は、以下の計算式により算出される点数を加点する。 ただし、小数点以下第1位を四捨五入する。 (5 ÷ 当該提案の参加企業数) × 当該提案の参加企業のうち、本店所在地が福岡市内にある企業数	5
(9) 価格点		
	・以下の計算式で算出される点数を加点する。ただし、小数点以下第1位を四捨五入する。 30×（1-提案価格/契約上限金額）で算出	30
合計（130点満点）		