（別紙４）

入札保証金免除申請書

年　　月　　日

（あて先）福岡市長

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者役職・氏名 | 印 |

下記入札について入札保証金の免除を受けたいので，関係資料を添えて申請します。

１　入札件名

２　本市又はその他の官公庁等との履行実績

|  |  |
| --- | --- |
| 発注者 |  |
| 契約件名 |  |
| 契約日 | 年　　月　　日 |
| 履行期間 | 年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで |
| 契約金額 | 円 |

　※資料として下記の書面を必ず添付してください。

(1)　２の契約に係る契約書の写し

(2)　２の契約の業務内容が分かる仕様書等の資料

(3)　２の契約を履行したことが分かる書類（例：発注者から発行された履行証明書（写しでも可），検査結果通知書の写し，成績評定通知書の写し等）

　 ※　２の契約が本市との契約である場合は，(3)の書類については添付不要です。

　　　　　　※発注者記入欄

|  |  |
| --- | --- |
| 起 案 | 令和　　年　　月　　日 |
| 決 裁 | 令和　　年　　月　　日 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 課　長 | 係　長 | 係　員 |
|  |  |  |

上記申請について，　承認　・　不承認　と決定し，別紙のとおり通知してよろしいか。

※２の契約が本市との契約である場合に当該契約を履行したことを確認した記録

印