

## 建物、その他工作物の名称変更届

令和 年 月 日

(あて先) 福岡市 区長

次のとおり建物、その他工作物の名称を変更したので届出します。

※太線枠内をご記入ください。

届出 人	住所	
	氏名	※法人の場合は法人名・代表者氏名  【電話】 - - (担当氏名 )
	建物との関係	所有者 ・ 管理者等( )

※建物情報を記載してください。

建物 情報	住所 又は 所在地	福岡市 区 丁目 番地 号
	旧名称	
	記載例 フリガナ 新名称	テンジンサービスハウス 天神サービスハウス
	フリガナ	
	新名称	
	用途	戸建 ・ 店舗 ・ 事務所 ・ 集合住宅 ・ その他( )
変更日	令和 年 月 日	※届出日以降に変更する場合のみご記入ください。 変更日以降の住民登録は、新名称で表記します。
居住者への 周知	周知状況	全戸 ・ 一部 ・ なし
	周知戸数	____戸 / ____戸 (周知が一部の場合)
確認書類	<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> 通知書 <input type="checkbox"/> パンフレット <input type="checkbox"/> その他( )	

※届出内容が確認できる書類を添付してください。

※届出日（届出日より後に変更する場合は変更日）以降に新規で住民登録される場合は、新名称で表記を行います。

整理番号	入力チェック	【本人確認書類】 免・個カ・社・保 その他( )	決 裁	課長	係長	係員
	<input type="checkbox"/> 住民記録システム					
	<input type="checkbox"/> 住居表示システム					