

コピーを提出し、原本は団体で保管してください。

記載例  
(定款変更届出)

特定非営利活動法人〇〇〇〇臨時総会議事録

1 日 時 〇〇年〇月〇日 (〇曜日) 午後〇時から〇時まで

2 場 所 福岡市〇〇区〇〇丁目〇番〇号 (〇〇会館第〇会議室)

3 出席者数 正会員(社員) 総数 15名のうち 13名出席

(うち書面表決者 2名、表決委任者 1名、オンライン会議システムによる表決者 1名)

4 審議事項

第1号議案 定款変更に関する件

あらかじめ書面で賛否を表明している者

あらかじめ委任状を提出している者

総会当日、オンライン会議システムで参加し表決した者

5 議事の経過の概要及び議決の結果

- (1) 〇〇〇〇氏より、本日の社員総会は定款に定める定足数を満たしており、有効に成立している旨を宣言した。
- (2) 互選により、議長に△△△氏が選出された。
- (3) 第1号議案について

変更内容がわかるように、議事録に書き込むか、もしくは、議案書などの書類を添付してください。

〇〇〇〇氏より、下記のとおり定款を変更したい旨の提案があり、議長がこれを議場に諮ったところ、全会一致で原案どおり可決された。

なお、定款その他の申請書類に関する原案の骨子に変更のない程度の字句の修正については、理事長に一任することで了承を得た。

変更の内容

現行	変更後
第2条 この法人は、事務所を福岡市〇〇区〇〇丁目〇番〇号に置く。	第2条 この法人は、事務所を福岡市△△区△△丁目△番△号に置く。

6 議事録署名人の選任について

議長より、議事録署名人に××××氏、＊＊＊＊氏を選任したい旨の提案があり、これを議場に諮ったところ、全会一致で可決された。

以上、この議事録が正確であることを証します。

〇〇年 〇月 〇日

定款に議事録に関する規定を定めている場合は、必ず定款の内容を確認してください。

議事録署名人の署名方法  
(記名押印、署名押印、記名)について、各法人の定款の定めによります。

議長 △△△△  
議事録署名人 ××××  
同 ＊＊＊＊