

## 「令和8年度福岡市情報プラザ管理運営業務委託」提案公募実施要領

### 1 事業名称

令和8年度福岡市情報プラザ管理運営業務委託

### 2 目的

市政情報や文化・スポーツ・レクリエーション情報を迅速かつ的確に市民へ提供するための情報提供施設である福岡市情報プラザの管理・運営を行う。

### 3 履行期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

### 4 事業費

46,163千円（上限額，消費税相当額を含む。）

※予算措置がなされたものではなく見込額です。

### 5 提案の対象となる業務の内容

別添1「総括仕様書及び業務別仕様書」のとおり

### 6 提案競技に付する内容

別紙2「提案競技に付する内容」のとおり

（※参考資料：別紙3「福岡市情報プラザ利用状況について」）

### 7 この提案競技に参加する者に必要な資格

次の各号に掲げる資格（以下「参加資格」という。）を有する者でなければこの提案競技に参加することができません。

(1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること（一般競争入札の参加者の資格を有していること）。

(2) この提案募集の公示日から最優秀提案者決定の日（最優秀提案者がなかったときは、この提案競技の終了を宣言した日）までの間に、本市から福岡市競争入札参加停止等措置要領（以下「措置要領」という。）に基づく競争入札参加停止の措置又は排除措置を受けている期間がある者でないこと。

※措置要領が掲示されているホームページアドレス

<http://keiyaku.city.fukuoka.lg.jp/law/index.html>

(3) この提案募集の公示日から最優秀提案者決定の日（最優秀提案者がなかったときは、この提案競技の終了を宣言した日）までの間に、措置要領別表第1、第2及び第3の各号に規定する措置要件に該当しない者であること。

(4) 市町村税、消費税及び地方消費税を滞納していないこと。

(5) 会社更生法に基づく更生手続開始の申立てがなされている者（更生手続開始の決定がなされ、競争入札参加資格の再認定を受けた者を除く。）、民事再生法に基づく再

生手続開始の申立てがなされている者（再生手続開始の決定がなされ、競争入札参加資格の再認定を受けた者を除く。）、破産法に基づく破産手続開始の申立てがなされている者又は会社法に基づく特別清算開始の申立てがなされている者、手続交換所による取引停止処分を受けている者、その他の経営状態が著しく不健全であると認められる者でないこと。

(6) 福岡市内に本店または支店・営業所を有していること。

(7) 「労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の就業条件の整備等に関する法律」により所管の職業安定所に届出を行い、厚生労働大臣の許可を受けている業者のうち、令和8年4月1日時点で許可後5年以上経過していること（令和2年3月31日以前に許可を受けていること）。

※ なお、最優秀提案者に選出された場合であっても契約締結までの間に、措置要領別表第1、第2及び第3の各号に規定する措置要件に該当した場合又は本市に提出した書類又は電子ファイルに虚偽の記載をし、若しくは重要な事実について記載をしなかったことが判明した場合は、契約の相手方としないことがあります。

## 8 スケジュール

(1) 説明会参加申込受付期間	令和7年11月17日（月）～24日（月）
(2) 説明会	令和7年12月 2日（火）10時～
(3) 質問締切	12月 9日（火）17時
(4) 申込締切	12月23日（火）17時
(5) 提案締切	令和8年 1月20日（火）17時
(6) プレゼンテーション	1月30日（金）（予定）
(7) 事業者決定	2月 3日（火）（予定）
(8) 契約締結	4月 1日（水）（予定）

## 9 説明会

この提案競技に関する説明会を行います。

提案競技へ参加を希望される事業者は、必ず、説明会に出席してください。

**説明会への出席がない場合は本提案競技に参加できません。**

(1) 日 時	令和7年12月2日（火）10時～
(2) 場 所	福岡市役所9階 特別第2会議室 （福岡市中央区天神 1 丁目8番1号）
(3) 出席者	1事業者2名以内
(4) 申込受付期間	令和7年11月17日（月）～24日（月）17時まで
(5) 申込先	福岡市市長室広報戦略室広報課 別紙「説明会参加申込書」により下記アドレスへ申込み Eメール：koho.MO@city.fukuoka.lg.jp

## 10 質疑

提案を行うにあたり疑義が生じた場合は、提案競技質問書（様式1）に記載の上、Eメールで照会し、質問に対する回答はEメールにて全提案者へ回答します。

(1) 提出期限

令和7年12月9日(火) 17時

(2) 提出方法

Eメール ※質問書を提出した旨を電話で連絡してください。

(3) 質問提出先：福岡市市長室広報戦略室広報課

Eメール：koho.MO@city.fukuoka.lg.jp

電話番号：(092)711-4016

## 11 参加申込

参加資格を確認し、プレゼンテーションの時間・場所を設定するために、下記のとおり参加申し込みをお願いします。

(1) 提出期限

令和7年12月23日(火) 17時

(2) 提出方法

郵送(必着)または持参

(3) 郵送・持参先

〒810-8620 福岡市中央区天神1丁目8番1号 福岡市役所 10階

福岡市市長室広報戦略室広報課：酒井、大島

(4) 提出書類

以下の書類のうち、イ～エについては、提出日前3か月以内に発行された原本を提出して下さい。

なお、「福岡市・水道局・交通局競争入札有資格者名簿」又は「福岡市・水道局・交通局特定調達契約等に係る競争入札有資格者名簿」に登載されている事業者であり、当該登載の有効期間内にこの提案募集の公示日又は提案競技参加申請期限日が含まれている事業者にあつては、イ～エの提出を免除します。

### ア 提案競技参加申込書(様式2-1)

### イ 登記事項証明書

注1) 法務局発行の現在事項全部証明書を提出すること(履歴事項全部証明書でも可)。

### ウ 市町村税を滞納していないことの証明書

注1) 福岡市内に本店又は支店・営業所等を有する者については、福岡市発行の納税証明のうち「市税に係る徴収金(本税及び延滞金等)に滞納がないことの証明」がなされているものを提出すること。

### エ 消費税及び地方消費税納税証明書

注1) 本社所在地の所轄の税務署発行の証明書を提出すること。

注2) 証明書の種類は「納税証明書(その3)」を選択すること

(「その3の2」「その3の3」でも可)。

### オ 委任状(様式第2-2号)

注1) この提案競技の案件に係る本市との取引を代理人(支店長、営業所長等)

に行わせる場合は、様式第2-2号により委任状を作成して提出すること。

カ 誓約書（様式第2-3号）

注1）様式第2-3号に、代表者の所在地、商号又は名称、代表者役職名、氏名を記入し、印鑑は実印を使用すること。

キ 役員名簿（様式第2-4号）

注1）様式第2-4号に、代表者及び役員（才の委任状を提出する場合は代理人（支店長、営業所長等）を含む。）の氏名、フリガナ、生年月日、性別を記入すること。

注2）この情報は、福岡市の事務事業から暴力団を排除するために、福岡県警察本部へ照会することに使用する。

注3）役員とは、株式会社、有限会社の取締役、合名会社の社員、合資会社の無限責任社員、公益法人、協同組合、協業組合の理事をいう。（監査役、幹事、事務局長は含まない。）

ク 直近の決算2年分の財務諸表の写し

注1）直近決算2年分の貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書の写しを提出すること。

ケ 会社概要（事業概要が分かるパンフレットでも可）

## 12 事業提案書等の提出について

### （1）提出期限

令和8年1月20日（火）17時

### （2）提出方法

郵送（必着）または持参

### （3）郵送・持参先

〒810-8620 福岡市中央区天神1丁目8番1号 福岡市役所 10階  
福岡市市長室広報戦略室広報課：酒井、大島

### （4）提出書類

#### ①提案書

- ・用紙サイズはA4に統一します。
- ・提案書は10部提出してください。
- ・提案書には社名が特定できる表記をしないでください。  
ただし1部のみ表紙に社名をご記入ください。
- ・提案書の構成は仕様書を参考に別紙2「提案競技に付する内容」に沿ってください。
- ・提案内容は、すべて提案書に記述してください。プレゼンテーションにおいてのみ提案された内容は、審査の対象になりません。
- ・提出期限以降（プレゼンテーション当日含む）は、提案資料の追加はできません。

#### ②見積書

- ・見積書は代表者印を押印のうえ1部提出してください。

### （5）その他

提案説明（プレゼンテーション）は、提出された事業提案書をもとに行っていただきます。提案説明の際、スクリーン、プロジェクターが必要な場合は、事業提案書の提出時に申し出て下さい。

### 13 選定（プレゼンテーション）

#### （1）提案説明

提案書の提出があった事業者を対象にプレゼンテーション及び質疑を行います。

プレゼンテーションは、契約を締結した場合に当該事業を主に担当する者が行ってください。

なお、プレゼンテーションの詳細な時間・場所は、後日、対象事業者に通知します。

① 日時：令和8年1月30日（金）（予定）

② 場所：福岡市役所本庁舎内 会議室（予定）

③ 説明：時間は30分（説明20分・質疑応答10分）で、出席者は1団体4名まででお願いします。

④ 審議：市が設置する選考委員会で提案の内容を審議し、最も優秀な案を選定します。

⑤ 決定通知：2月4日（水）までにEメールで連絡する予定です。

#### （2）審議に付する事項

当該事業運営に関する別紙2「令和8年度福岡市情報プラザ管理運営業務委託提案公募に付する内容」の事項を総合的に審議し、優秀案を選定します。

### 14 提出書類の扱い

（1）提案書類提出後の内容の変更は認めません。ただし、明らかな誤字・脱字等の場合はこの限りではありません。

（2）提出書類は返却しません。なお、提出書類は、契約に至った場合に使用するほかは、提案審査以外の目的で提案者に無断で使用することはありません。

（3）提出書類は、提案審査の事務に必要な場合複製することがあります。

（4）選定された提案は、福岡市との協議により、内容の変更を求めることがあります。

### 15 失格要件

条件を満たさない提案を行った場合、提出書類に虚偽があった場合、選定委員等に対する不正な行為が認められた場合、または事業推進に必要な手続きを行わない場合は、失格とすることがあります。

### 16 契約

選定委員会での選定に基づき、福岡市は最も優秀と認められる提案を決定し、当該提案を行った参加事業者と速やかに協議を行い、業務委託契約手続きを行います。なお、契約締結に至らない場合は、次点の者と業務委託契約手続きを行います。

単年度契約ですが、「契約が良好に履行された」と認められる場合、3年を上限として契約更新が可能です。

### 17 その他留意事項

（1）提案にかかる費用は、参加事業者が負担するものとします。

（2）審査結果に関する質問には回答しません。

(3) この資料を他の目的のために使用することは禁止します。

添付資料

- (様式 1) 説明会参加申込書
- (別紙 1) 総括仕様書
- (別紙 2) 提案競技に付する内容
- (別紙 3) 福岡市情報プラザ利用状況について
- (様式 2) 提案競技質問書
- (様式 3) 提案競技参加申込書
- (様式 3-2) 委任状
- (様式 3-3) 誓約書
- (様式 3-4) 役員名簿
- (様式 4) 提案競技参加辞退届