様式第１号

研修講師派遣申請書**（記入要領）**

令和 **○**　年 **○**　月 **○**　日

　（あて先）福岡市長

住所　早良区　団体の規約に書かれている住所

団体名　　規約に書かれている正式な団体名

代表者の職氏名　　会長　○○　○○

下記のとおり研修会を開催しますので、研修講師の派遣を申請します。

**中学校区団体のみ記入**

記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区名 | 早良 　区 | 校区 | **○**　**○**　　　小学校区 ・ 地区 | 中学校区 |
| 担当者連絡先 | | 氏名 | | |
| 住所 〒81 - 　早良区 | | |
| TEL： FAX： | | |
| 研修会の内容 | 【研修会の名称】  【研修会の目的  　　及び内容】  【開催日時】令和 年 月 日　　曜日 時 分　～ 時 分  【開催場所】  【講演等の時間】 時 分 ～ 時 分  【参加予定者数】 人　　**《内訳》の合計人数になっているか確認**  《内　訳》  ・自治協議会(自治連合会)関係者　　　 人　　・青少年育成連合会関係者 　 　人  　・子ども会育成会関係者　　　　　人 ・PTA関係者　 　人  ・おやじの会関係者 　 　　　 人 ・その他（　　　　　　　　　　 ）人 | | | |
| 希望する講師名 | |  | | |
| その他 | | 申請団体の主な活動の範囲は小学校区または中学校区であること。団体が自治協議会、青少年育成連合会、校区子ども会育成連合会、小中学校ＰＴＡ、小中学校おやじの会、中学校区青少年育成連絡協議会以外の団体の場合は、会員以外にも幅広く参加を呼びかける方法を記入してください。  その他、特に希望されることがあれば記入してください。 | | |

※申請書は、研修会等の６月前から１月前までの間に区青少年担当課へご提出ください。

※研修会等の具体的な内容が未定の場合は、予定の内容をご記入ください。