　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　 様式第４号

研修実施報告書

（あて先）福岡市長

令和　　年　　月　　日

住所　早良区

団体名

代表者の職氏名

下記のとおり研修会等を開催しましたので，報告します。

記

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区名 | 早良 　区 | | 校区 | 小学校区 ・ 地区 | 中学校区 |
| 担当者連絡先 | | 氏名 | | | |
| 住所　〒81　-　　　早良区 | | | |
| TEL： FAX： | | | |
| 研修会等の内容 | 【開催日時】令和　 年 月 日（　） 時 分～ 時 分  【研修会の名称】  【研修会の内容】  【開催場所】  【講演等の時間】 時 分 ～ 時 分  【参加者数】 人  《内　訳》  　・自治協議会(自治連合会)関係者　　　 人　　・青少年育成連合会関係者 　 　人  ・子ども会育成会関係者 人 ・PTA関係者　 　人  ・おやじの会関係者 　　　　 人　 ・その他（ 　　　　）　人 | | | | |
| 派遣された講師名 | |  | | | |
| その他 | | ※研修会の感想及び講師の印象等を自由にご記入ください。 | | | |

※報告書は，研修会等終了後10日以内に区青少年担当課へ提出してください。