

受験番号 (※記入しないこと)	
--------------------	--

福岡市 人権教育推進員 採用試験申込書【早良区】

太枠の中をご記入ください。

ふりがな				写真を貼る位置 (1) 写真の裏面に氏名を書き、のりをつけ、この欄に貼ること。 (2) 写真は6か月以内に撮影した上半身、正面脱帽のものを使用すること。 (縦4cm × 横3cm)
氏 名	※福岡市役所で旧姓での勤務実績がある場合(旧姓:)			
生年月日・年齢		電話番号		
年 月 日				
(令和8年4月1日現在)		携帯番号		
年齢 満 歳				
現 住 所	(〒 -)			

最終学歴		年 月	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 中退 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> その他()
------	--	-----	--

職歴(※下記②以外)(直近のものを上から順に)					
勤務先 (部課まで)	所在地 (番地まで)	在職期間		仕事内容	退職理由 (在職中であれば「在職中」と記入)
現在(最終)			年 月		
			年 月		
			年 月		
②福岡市役所での過去10年間の勤務実績(直近のものを上から順に)					
			年 月		
			年 月		
			年 月		
			年 月		
			年 月		
			年 月		

(注意) ・必ず受験者本人が記入ください。
・黒のボールペンで記入してください。(鉛筆や消せるボールペンは使わないでください。)
・書き損じた場合、修正液・修正テープは使用せず、二重線で消して訂正してください(訂正印は不要です)。
・最終学歴及びパソコン操作(裏面)の口は、該当するものに「×」印をつけてください。
・欄が不足する場合は、別紙に記載されても構いません。
・裏面にも記載欄があります。必ず記入してください。

人権教育・社会教育・学校教育・地域活動等の従事歴	
期間	内容等

免許・資格	
取得年月日	免許状等の種類

パソコン操作(ワード・エクセル)について
<input type="checkbox"/> 単純入力のみ可能
<input type="checkbox"/> 文書作成・簡易な表作成など 基礎的な操作可能
<input type="checkbox"/> できない

<p>私は、福岡市人権教育推進員募集案内の記載内容を了承の上、人権教育推進員採用に係る受験の申込みをします。</p> <p>なお、募集案内に掲げている受験資格をすべて満たしており、この申込書の記載事項は全て事実と相違ありません。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>氏 名（自筆）</p> <p>_____</p>
