

(参考資料)

今津リフレッシュ農園 現在の指定管理者の管理運営状況

○指定管理業務の収支決算(令和7年度は指定管理料のみ記載)

(単位:千円)

区分		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
収入	指定管理料	45,727	45,976	46,528	46,679	47,548
	その他	831	888	921	932	
	収入計	46,558	46,864	47,449	47,611	
支出	人件費	24,824	26,074	25,999	25,423	
	事務費	663	673	495	399	
	委託料	5,965	6,194	6,321	6,480	
	備品購入費	0	250	215	200	
	修繕費	1,081	926	1,335	1,045	
	光熱水費	2,944	3,054	3,007	3,256	
	その他	11,111	9,601	10,048	10,780	
	支出計	46,588	46,772	47,420	47,583	
収支		△ 30	92	29	28	

○業務内容(令和6年度)

項目	業務内容・頻度	頻度
園内巡回等管理	○園内巡回による管理等 ・安全確認 ・監視・指導(危険・迷惑行為) ・農具管理・洗い場清掃 ・状況把握(来園者数含む)	随時 (定期巡回:1日2回)
樹木等管理	○樹木剪定 ・高木 ・中低木	随時
	○樹木施肥	年1回
	○樹木消毒	年2回
	○芝生管理	年9回
	○除草	随時
	○花壇管理(花苗植栽・除草等)	随時
農園管理	○ふれあい農園管理 ・イチゴ 〔ハウスのビニール張り替え、 花粉交配用ミツバチのレンタル含む〕 ・サツマイモ ・ジャガイモ ・タマネギ ・ブドウ ・ミカン	随時
	○モデル農園管理	随時 (スマート農業使用区画分を除く)
施設利用許可等	○体験農園利用者の募集(広報、抽選、受付等)	年1回
	○体験農園利用準備(耕運、区画杭等確認)	随時
	○体験農園利用者への指導(退去、使用料未納等)	随時
	○収穫体験、研修室の利用許可等	随時
	○行為許可等	随時
体験農園栽培指導	○栽培講習会の開催	年6回
	○栽培指導相談	随時
	○相談対応	随時

広報業務	○ホームページ作成	随時
	○パンフレット作成	随時
イベント	○各種イベントの実施、アンケート調査	・花まつり ・収穫体験(イチゴ、ジャガイモ、タマネギ、ブドウ、サツマイモ、ミカン)
	○広く市民を対象とした講習会等の実施 ・園芸講習会 ・体験教室(ジャム作り、料理教室など)	・園芸講習会:年2回 ・体験教室:年4回
建物清掃	○日常清掃	随時
	○定期清掃 ・床清掃、窓拭き ・床ワックス掛け	・床清掃、窓拭き:年2回 ・床ワックス仕上げ:年4回
空調設備管理	○空調設備保守点検	年4回
簡易専用水道(受水槽)管理	○簡易水質検査	月1回
	○定期水質検査	年1回
	○清掃	年1回
	○法定点検	年1回
浄化槽管理	○保守点検 ・原水ポンプ ・汚水ポンプ	月2回
	○水質検査	年4回
	○汚泥処理、清掃	年1回
	○法定点検	年1回
散水用設備管理	○保守点検 ・貯水槽、循環ポンプ ・散水用ユニットポンプ	・貯水槽、循環ポンプ:年2回 ・散水用ユニットポンプ:年1回
自家用電気工作物管理	○保守点検	・月次点検 ・年次点検 ・臨時点検:随時
消防用設備等管理	○機器点検	年1回
	○総合点検	年1回
	○放送設備の点検	年4回
	○貯水池の管理 ・清掃、汚泥吸引搬出	随時
自動扉保守点検	○自動扉の保守点検	年3回
警備	○常駐警備 ・巡回警備(農園敷地全体) ・門扉等の開閉	開園日
	○巡回・夜間機械警備 ・巡回警備(農園敷地全域) ・機械警備(管理棟、作業棟)	夜間・休園日
	○集客イベント時警備(駐車場、出入口)	年1回