

令和8年度採用 福岡市農林水産局会計年度任用職員
(法定外公共物等担当職員)募集 申込書

令和 年 月 日現在

ふりがな 氏 名 福岡市で旧姓で働いたことがある場合（旧姓： ）		生年月日 昭和 年 月 日生 平成 （満 歳）		写真 縦36～40mm 横24～30mm ※写真の裏面に 氏名を記載し、 貼付のこと。	
現住所 〒（ - ）					
電話番号 （ ） -		携帯番号 （ ） -			
卒業（中退）年月 年 月		最終学歴 （ 卒業 ・ 中退 ・ 在学中）			
福岡市役所での任用履歴		☐ 有り （※有りの場合は下記に詳細を記入）			☐ 無し
職員区分	在職期間		任用所属（職名）		
	年 月～ 年 月				
	年 月～ 年 月				
	年 月～ 年 月				
	年 月～ 年 月				
	年 月～ 年 月				
	年 月～ 年 月				
福岡市役所以外の職歴		☐ 有り （※有りの場合は下記に詳細を記入）			☐ 無し
在職期間		勤務先	仕事内容	正規・臨時の種別	
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					

（裏面にも記入欄があります。）

取得年月日	資格・免許
年 月	
年 月	
年 月	

志望動機（自由記載）

活かしてほしい能力（自由記載）

自己PR(自由記載)

募集申込書記入上の留意点

※ 募集申込書は、必ずボールペンで記入してください（鉛筆、マジック、消えるペン不可）。

○ 過去に福岡市において旧姓で働いたことがある（常勤職員、会計年度任用職員、嘱託員、臨時的任用職員）場合は、旧姓についても氏名欄に記入してください。

○ 写真は、6か月以内に撮影した上半身、正面脱帽のものを貼付してください。貼付の際は、**写真の裏面に氏名**を記入してください。

○ 最終学歴について記入してください。

<記入例>

卒業（中退）年月	最終学歴
S62年3月	〇〇高等学校〇〇科（ <u>卒業</u> ・中退・在学中）
H2年7月	〇〇大学〇〇学部〇〇学科（卒業・ <u>中退</u> ・在学中）

○ 福岡市役所での任用履歴について、「有り」または「無し」を選択し、■で塗りつぶしてください。「有り」を選択した場合は、**直近のものを上から順に**在職期間や任用所属などの詳細を記入してください。

<記入例>

職員区分	在職期間	任用所属（職名）
会計年度任用職員	R4年4月～R5年3月	〇〇局〇〇課（〇〇職員）
臨職	H27年4月～H31年3月	〇〇局〇〇課
嘱託員	H25年4月～H26年3月	〇〇局〇〇課（〇〇嘱託員）
正規職員	H17年4月～H20年9月	〇〇局〇〇課

○ 福岡市役所以外の職歴について、「有り」または「無し」を選択し、■で塗りつぶしてください。「有り」を選択した場合は、**直近のものを上から順に**在職期間や勤務先などの詳細を記入してください。

<記入例>

在職期間	勤務先	仕事内容	正規・臨時の種別
H26年4月～H27年3月	（株）〇〇会社	営業	正社員
H22年4月～H25年3月	（有）〇〇会社	事務	契約社員
H14年8月～H16年3月	〇〇法人 〇〇	接客	アルバイト

○ 資格・免許は保有しているものについて全て記入してください。

<記入例>

取得年月日	資格・免許
H10年12月	普通自動車運転免許
H12年3月	〇〇資格

○ 志望動機、活かしてほしい能力、自己PRについて、自由に記入してください。
自由記載としておりますが、選考の際に参考とするため、必ず記入するようにお願いします。