令和7年度採用 西区市民課 一般事務補助職員(会計年度任用職員) 採用選考申込書

令和 年 月 日現在

ふりがな					生年	月日					写真
氏 名					昭	和	年	月	日生		
短교로 전대상 조용하다는 그 나서는 그 변수 차 시대상 .					平	成		/\ 			£ 40mm
福岡市で旧姓で働いたことがある場合→(旧姓:)								(満	歳)	-	30mm
現住所 〒(-)											真の裏面に氏
											記載し、貼付 てください。
										U	C \ /L C V 10
電話番号(携帯番号())						
卒業(中退)						最終学	歴				
年								(卒業・	中退	・ 在学中)	
福岡市役所での	□ ≉	頁り (※有	すりの場合(は直近	íのもの ^{>}	を上から	5順にi	記入)		□無し	
職員区分	1	生職期間		任用所属(職名							
	年	F]~	年	月						
	年	F]~	年	月						
	年	F]~	年	月						
	年	F]~	年	月						
	年	F]~	年	月						
	年	F]~	年	月						
福岡市役所以外	□ ≉	頁り (※有	すりの場合(は直近	íのもの ^{>}	を上から	5順に	記入)		□無し	
					勤務先			仕事内容 正		・臨時の種別	
年	月~	年	月								
'	,,	'	, ,								
年	月~	年	月								
年	月~	年	月								
, ,		•	, ,								
										1	
年	月~	年	月								
			-								
										1	

パソコンへの対応(複数選択可)	該当する箇所の口にチェックをしてください。					
□ Excel(エクセル)						
□ その他(ソフト名:)					
志望動機(具体的にご記入ください。)						
 市民課業務に活かせると思われる	圣験等があればご記入ください。					
自己PR(自由記載)						
私は、西区市民課一般事務	補助職員(会計年度任用職員)募集案内の記載内容を了承のうえ、採用に係る申し込					
	記載がある受験資格をすべて満たしており、この申込書の記載内容はすべて事実と相					
違ありません。	令和 年 月 日					
	1718 1 /3 H					
	氏名(自署)					

【注意事項】

- 1 <u>必ずボールペンで</u>、すべて本人の自筆で記入してください(鉛筆、マジック、消えるペン不可)。
- 2 写真は、6か月以内に撮影した上半身、正面脱帽のものを貼付してください。
- 3 志望動機等は自由記載としておりますが、書類選考による一次試験といたしますので、必ず記入してください。
- 4 記載内容に虚偽がある場合には任用が取り消しになる場合があります。