

令和 7 年度 西区子育て支援課一般事務補助職員（会計年度任用職員）募集案内

1 応募受付期間

令和 7 年 5 月 7 日（水）～ 令和 7 年 5 月 26 日（月）【必着】

2 募集内容

職名	令和 7 年度 西区子育て支援課一般事務補助職員（会計年度任用職員）
採用予定人数	2 人
職務の概要	児童扶養手当等の各種手当や保育施設等に関する事務（窓口受付、電話対応、システム入力等の事務処理等）、及び会議準備等
勤務地	福岡市西区保健福祉センター子育て支援課 （福岡市西区内浜一丁目 4 番 1 号 西区役所 2 階）
任用期間	令和 7 年 7 月 1 日から令和 7 年 12 月 31 日まで
受験資格	1 次の資格要件を全て満たす人 （1）期間を通して職務に従事できる人 （2）子育て支援に関する業務に関心のある人 （3）基本的なパソコン操作（ワード・エクセルなど）ができる人 （4）次のいずれかに該当する人 ①日本国籍を有する人 ②出入国管理及び難民認定法に定められている「永住者」「日本人の配偶者等」「永住者の配偶者等」「定住者」 ③日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に定められている「特別永住者」 2 次のいずれかに該当する人は受験できません。 （1）禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人 （2）福岡市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人 （3）日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人 ※地方公務員法の改正が行われた場合は、その定めるところによります。

3 選考の日時・会場・試験内容・合格発表

	一次試験	二次試験
日時・会場	—	令和7年6月9日（月） ※場所・時間等の詳細は一次試験合格者に通知します。
内容	書類選考	面接試験
合格発表	令和7年5月29日（木）（文書送付）	令和7年6月12日（木）

※二次試験の合格発表は、午前10時に西区役所2階子育て支援課前及び福岡市ホームページに合格者の受験番号を掲示するとともに、受験者に結果を文書で通知します。

※合否結果について、電話による問い合わせにはお答えできません。

4 合格から採用まで

- （1）最終合格者は、令和7年12月31日までを登録期限とする西区子育て支援課一般事務補助職員（会計年度任用職員）採用候補者名簿に登載します。
- （2）採用は、原則として令和7年7月1日付けで、採用候補者名簿に登載された人のうち、成績上位者から順に採用を行います。
- （3）欠員など必要に応じて採用を行うため、採用候補者名簿に登載されても、必ずしも採用されるとは限りません。また、採用時期・任用期間等は異なる可能性があります。（欠員が生じた場合は、採用候補者名簿の中から随時採用を行います。）
- （4）地方公務員法の規定に基づき、採用時はすべて条件付のものとし、採用後1か月（勤務日数が15日に満たない場合は15日に達するまで）を良好な成績で勤務したときに正式採用になります。

5 勤務条件等

※採用までに関係条例、規則などが改正された場合は、その定めるところにより変更します。

項目例	記載例
勤務日	週5日勤務（月曜日から金曜日）
休日	土曜日、日曜日、祝日、年末（12月29日から12月31日）
勤務時間・休憩時間	週の勤務時間：38時間45分 1日の勤務時間：原則、午前8時45分から午後5時30分まで 休憩時間：原則、正午から13時まで
給与	日額 9,207 円から 9,548 円（地域手当相当報酬を含む。） ※採用日前 10 年間について、本市職員（臨時的任用職員や嘱託員を含む）として在職期間がある場合、その職歴に応じて、給与日額を決定します。
期末手当	在職期間に応じて支給
交通費	条例、規則等に基づき別途支給（日額制は1日2,619円まで）

その他諸手当等	条例、規則等の定めるところにより、時間外勤務手当（相当報酬）などが支給されます。
休暇等	任用期間に応じて年次有給休暇（１年間に最大 20 日）を付与 ※その他、育児・介護等に係る休暇制度あり
社会保険	任用期間に応じて健康保険、厚生年金、介護保険、労災保険、雇用保険の適用があります。
公務災害	労働者災害補償保険制度または福岡市議会の議員その他非常勤職員の公務災害補償等に関する条例に基づき補償されます。
服務	地方公務員法に規定する服務の各規定が適用されます。（服務の宣誓、法令及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務専念義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止）
その他	・報酬等支給日：毎月 20 日 ※但し、時間外勤務手当などの実績に応じて支給する手当については翌月 20 日 ※採用までに関係条例、規則等の改正が行われた場合は、その定めるところにより変更します。

6 応募方法等

提出書類	・令和 7 年度 西区子育て支援課一般事務補助職員(会計年度任用職員)募集申込書 ※申込書は、西区保健福祉センター子育て支援課で配布します。 ※申込書は、福岡市ホームページからもダウンロードできます。 ・テーマ作文（令和 7 年度西区子育て支援課一般事務補助職員募集申込用） ・受験票等送付用返信用封筒（長形 3 号） ※送付先の住所氏名を記載し、110 円切手を貼付してください。
受付期間	令和 7 年 5 月 7 日（水）～ 令和 7 年 5 月 26 日（月）【必着】
提出方法	・郵送又は持参 ・封筒の表に「受験申込書在中」と朱書きし、封筒の裏に差出人の住所・氏名を明記の上、特定記録又は簡易書留で郵送してください。特定記録又は簡易書留によらない場合の事故等については、責任を負いません。 ・持参の場合、受付時間は平日の 9 時から 17 時までです。
提出先	〒819-8501 福岡市西区内浜一丁目 4 番 1 号 福岡市西区保健福祉センター子育て支援課

7 その他

- ・提出された書類は返却いたしません。
- ・申込書に記載された個人情報については適切に管理し、当採用事務以外で使用いたしません。
- ・試験成績については、本人に限り、合格発表後 1 か月間、開示の請求を行うことができます。
- ・施設の敷地内及び屋内は全面禁煙です。また、勤務時間中の喫煙は禁止です。

8 問い合わせ先

福岡市西区保健福祉センター子育て支援課

TEL : 092-895-7065 FAX : 092-881-5874

〒819-8501 福岡市西区内浜一丁目 4 番 1 号

福岡市西区保健福祉センター子育て支援課