

福岡市総合図書館に係る指定管理者募集要項 質問への回答

	対象資料	対象箇所	質問	回答
1	指定管理者募集要項	第4章 募集手続 2 応募書類 (8) 提案書に係る書類	原本のみ事業者名を記載し、とありますが原本・コピーすべて匿名(A社、B社)で作成し、別紙にて会社名を記載したものを提出することは可能でしょうか	提案書の原本には事業者名を必ず記載してください。 また、「A社」「B社」といった呼称は提案書提出後に各事業者へ通知します。応募団体名や構成団体名を記号で表示する必要がある場合はアルファベット大文字以外の記号を使用してください。
2	指定管理者募集要項	第4章 募集手続 2 応募書類	提出が1部となる(1)指定管理者指定申請書、(3)暴力団排除に関する誓約書、(4)応募資格に関する申立書、(5)中小企業の活性化に係る評価に関する申立書、(6)福岡市における競争入札参加停止措置に関する申立書、(7)国または他の地方公共団体における競争入札参加停止措置に関する申立書は、それぞれファイリングしての提出となりますでしょうか、それとも一つのファイルにまとめて提出可能でしょうか	応募書類は、以下のとおりまとめて提出してください。 ・(1)～(8)の原本 1部(応募団体名の記載あり) ・(2)のコピー 1部 ・(8)のコピー 14部(応募団体名の記載なし)
3	別紙1 応募関係様式	様式9	注記に「※元号は略称で記載し、性別は○で囲んでください」とありますが性別欄がないため、様式に追加して性別を記載する対応でよろしいでしょうか。	様式9 役員名簿の性別欄については、削除しています。 性別を記載する必要はありません。
4	管理・運営仕様書及び業務一覧	I 管理・運営仕様書 5.業務の範囲及び具体的内容 (1)職員の配置	統括責任者、副責任者及び事務補助職員は、図書館の開館時間帯においては配置することとありますが、映像ホールの営業時間は対象外との認識でよろしいでしょうか	統括責任者、副責任者及び事務補助職員の常駐が必要な図書館の開館時間については、映像ホールの上映終了時間が通常の開館時刻以降となる場合を考慮する必要はありません。
5	管理・運営仕様書及び業務一覧	I 管理・運営仕様書 5.業務の範囲及び具体的内容 (2)施設の管理に関する業務 ①施設の管理及び保守業務	蛍光灯等の購入とありますが、年間の蛍光灯種類別の交換数をご教授ください	令和6年1月～12月までの実績は以下のとおりです。 種類別 交換数 4W直管蛍光灯 30本 10W直管蛍光灯 40本 15W直管蛍光灯 30本 20W直管蛍光灯 250本 27Wツイン蛍光灯 20本 27W蛍光灯 10本 32W直管蛍光灯 100本 36Wツイン蛍光灯 170本 36W蛍光灯 80本 40W直管蛍光灯 975本 55Wツイン蛍光灯 40本

福岡市総合図書館に係る指定管理者募集要項 質問への回答

	対象資料	対象箇所	質問	回答
6	管理・運営仕様書及び業務一覧	I 管理・運営仕様書 5.業務の範囲及び具体的内容 (2)施設の管理に関する業務 ②施設で保有している附帯設備の維持管理	燻蒸設備保守点検業務と記載がありますが、特記仕様書に詳細仕様書がございません。詳細仕様書をご提供ください	管理・運営仕様書5-(2)-②の記載は誤りです。 燻蒸に用いるガスの生産・販売終了に伴い、燻蒸設備保守点検は指定管理業務から除外しております。指定管理業務の範疇外とご認識ください。
7	管理・運営仕様書及び業務一覧	I 管理・運営仕様書 5.業務の範囲及び具体的内容 (3)施設の運営に関する業務 ⑤常駐警備、監視カメラ及び防犯対策に関すること	監視カメラの資産は貴市、現指定管理会社のどちらでしょうか	監視カメラは市が所有する資産です。
8	管理・運営仕様書及び業務一覧	I 管理・運営仕様書 13.原状回復	想定されている原状回復の範囲をご教授ください また、現指定管理者様の当施設における資産一覧表をご教授ください	1階中央監視室、警備員控室、作業員控室、更衣室、洗濯室、シャワー室および3階指定管理事務室が原状回復の範囲となります。 現指定管理者の総合図書館における資産は、別添「現指定管理者資産一覧」のとおりです。
9	管理・運営仕様書及び業務一覧	I 管理・運営仕様書 13.原状回復	利用者用の傘立ては現管理会社の資産でしょうか。ほか現状利用者用の備品で現管理会社の資産があれば、品目、数量をご教授ください	傘立ては市が所有する資産です。 利用者用の備品で現指定管理者が所有する資産は、別添「現指定管理者資産一覧」のとおりです。
10	管理・運営仕様書及び業務一覧	II 業務一覧 1.統括仕様 (5)負担すべき費用 ⑤消耗品等	非常用発電用燃料とありますが、油種と1年間の補給量をご教授ください	以下のとおりです。 油種 : 灯油 年間補給量 : 360リットル
11	管理・運営仕様書及び業務一覧	II 業務一覧 1.統括仕様 (5)負担すべき費用 ⑥ごみ処理に関する経費	昨年度のゴミ排出量をゴミ種別ごとにご教授ください	推計値となりますが、燃えるごみの排出量は以下のとおりです。 燃えるごみ : 排出量52.5t/年 その他の種別のごみの排出量は不明です。
12	管理・運営仕様書及び業務一覧	II 業務一覧 2 個別仕様	各設備機器の台数、数量、容量(mなど)がわかる図面をご提供ください	総合図書館での閲覧可能書類に追加します。閲覧を希望される方は事務局までメールでお問い合わせください。
13	特記仕様書	A.警備業務 2 警備時間	24時間体制とありますが、警備員が仮眠できる部屋、寝具等はありませんでしょうか	警備員が仮眠できる部屋はあります。寝具等は指定管理者にてご準備いただきます。
14	特記仕様書(2P)	A. 警備業務 3 警備員の配置人員	「夏期の開館日(40日間)」は、夏季40日間のうちの開館日であるか、夏季の開館日40日間なのかご教示いただきたい。また、具体的な期間指定(〇月〇日～〇月〇日まで等)があればご教示いただきたい。	福岡市教育委員会が毎年定める夏休み期間(40日間)のうちの開館日を「夏期の開館日(40日間)」とします。 令和8年度は、7月18日から8月26日までの間の開館日を予定しています。

福岡市総合図書館に係る指定管理者募集要項 質問への回答

	対象資料	対象箇所	質問	回答
15	特記仕様書	A.警備業務 6 警備要領 (7) 駐車場整理	待機車両が並ぶ場合は誘導整理を行うとありますが、3.警備員の配置人員の中から誘導整理をする人員を出す(新たに警備員を1名追加するわけではない)という認識で問題ないでしょうか	待機車両の誘導整理も、警備員の配置人員(表)に記載のとおり的人数での対応を想定しています。ただし、近隣施設でのイベント開催日等において満車対応を考慮し、特記仕様書に記載の人数よりも多い人員を配置することは妨げません。
16	特記仕様書	B.設備保守管理業務 3 運転保守及び保守管理業務内容	(8)に地下タンクの圧力点検とありますが、地下タンクの油種、数量をご教授ください	以下のとおりです。 油種 : 灯油 年間補給量 : 5,000リットル
17	特記仕様書	B.設備保守管理 4 運転保守要員の配置人員数・資格・経験	統括責任者及び副責任者が所定の配置時間を満たしている場合、設備保守管理業務の要員である、電気主任技術者または機械運転補助員を兼任しても問題ないでしょうか	所定の配置時間を満たしている場合は、電気主任技術者または機械運転補助員は兼任しても問題ありません。
18	特記仕様書	B.設備保守管理業務 <空気調和設備保守点検実施細目>	熱源設備がございませんが、株式会社福岡エネルギーサービスから冷温水の供給を受けて、館内冷暖房を実施しているとの認識でよろしいでしょうか。 その場合、責任分界点がわかる資料はございますでしょうか	株式会社福岡エネルギーサービスからの冷温水供給を受けている点をご認識のとおりですが、空冷ヒートポンプパッケージエアコンによる個別空調も一部使用しています。 株式会社福岡エネルギーサービスと福岡市の責任分界点がわかる資料としては熱供給契約書があり、供給施設(バルブピット、元弁、供給管)および受入施設の一部(計量器…流量計、温度検出器、受入計測版、バイパス弁)は株式会社福岡エネルギーサービスの所有、それ以外の受入施設は市の所有と定められています。
19	特記仕様書	B.設備保守管理業務 <給排水衛生設備保守点検実施細目>	雑排水槽の有無、容量(m ³)、個数をご教授ください	以下のとおりです。 雑排水槽 : 有 容量 0.99m ³ 個数 1
20	特記仕様書	C.建築物環境衛生管理業務 2 業務内容 (3) 飲料水貯水槽清掃	受水槽、高置水槽の容量(m ³)をご教授ください。また雑用水(中水)の使用もあれば雑用水受水槽、高置水槽の容量(m ³)もご教授ください	以下のとおりです。 (上水) 受水槽 15m ³ 高置水槽 5m ³ (中水) 雑用水受水槽 15m ³ 高置水槽 5m ³
21	特記仕様書	D. 清掃業務 <定期清掃標準作業表>	ガラス清掃の対象面積をご教授ください。また年間の実施回数の指定があれば併せてご教授ください	ガラス清掃の対象面積は4,060m ² です。 清掃の実施回数は年間3回とします。

福岡市総合図書館に係る指定管理者募集要項 質問への回答

	対象資料	対象箇所	質問	回答
22	特記仕様書	G.消防設備保守点検業務 消防設備点検明細書(1)	消火器の機能点検対象については、内部点検および放射試験は点検後の圧力漏れのリスクを考慮し、機能点検は実施せず、対象分を新品の消火器へ交換する対応で問題ないでしょうか	消火器の点検は、機能点検の対象となる分を新品の消火器へ交換する対応で問題ありません。
23	特記仕様書	G.消防設備保守点検業務 消防設備点検明細書(1)	消火器の内部点検の実施実績がわかる一覧表をご提供ください	現在、消火器の内部点検は実施せず、点検対象分を新品の消火器に交換する方式で対応しております。
24	特記仕様書	G.消防設備保守点検業務 消防設備点検明細書(1)	自動火災報知設備の感知器において、感度試験数量確認のため、自動試験機能が付いた煙感知器の数量をご教示ください	以下のとおりです。 自動試験機能が付いた煙感知器の数量 : 164個
25	特記仕様書	L.エレベータ設備保守点検業務	契約形態(フルメンテナンス、POG)をご教授ください	フルメンテナンスです。
26	特記仕様書	P.建築物定期(劣化)点検業務	建築物定期調査及び特定建築物定期調査は建築基準法第12条に基づく点検と認識しておりますが、点検箇所表に記載の項目も合わせて点検する認識で問題ないでしょうか	問題ありません。
27	特記仕様書	P.建築物定期(劣化)点検業務 3 提供(貸与)資料	(1)～(5)の資料をご提示いただけますでしょうか	(1)～(5)の資料については総合図書館での閲覧可能書類に追加します。閲覧を希望される方は事務局までメールでお問い合わせください。
28	特記仕様書	P.建築物定期(劣化)点検業務	防火設備定期検査が対象との認識ですが、仕様書に記載がございません。貴市にて別途実施されているとの認識でよろしいでしょうか	防火設備定期検査は指定管理業務として実施してください。詳細仕様は、特記仕様書(20ページ～24ページ) G 消防設備保守点検業務 に記載のとおりです。
29	特記仕様書	T.駐車場管理及び付帯設備の 保守管理	付帯条件(4)精算機の釣銭資金は指定管理者の負担とすると思いますが、精算方法をご教授ください	精算機から現金を回収する際、釣銭の額を差し引いた全額を駐車場使用料として収納していただきます。釣銭は指定管理者にて適正に管理をお願いします。