

記載例①
(福岡市立学校以外の国公立学校で
講師等としての勤務歴)

在 職 証 明 書

受験番号

※事業所へ証明依頼をする際は、
この記載例を証明書様式と一緒に
事業所へ渡してください。

氏 名

(旧姓)

生 年 月 日

昭和・平成 年 月 日

在 職 期 間 ※和暦で記入すること	所属の部課係名 (学校名)	職種及び職務内容 ※できるだけ具体的に記入すること	雇用形態	教員免許の 必要性 ※1	児童生徒への 指導の有無 ※1
自 令和3年 4月 1日から 至 令和4年 3月 31日まで	●●小学校	非常勤講師	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要 不要	有・無
自 令和4年 4月 1日から 至 令和5年 3月 31日まで	●●小学校	常勤講師	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要 不要	有・無
自 令和5年 4月 1日から 至 令和6年 3月 31日まで	●●小学校	学校事務職員	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要・不要	有・無
自 令和6年 4月 1日から 至 令和7年 3月 31日まで	●●小学校	養護助教諭	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要 不要	有・無
自 令和7年 4月 1日から 至 令和9年 3月 31日まで (見込み)	●●小学校	学校栄養職員	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要 不要	有・無

※1 教員免許が必要な職で、直接児童生徒を指導していたかどうかの観点から、いずれかに○をしてください。

※2 第2次試験の合格発表後に記載してください。

※3 証明日以降、令和9年3月31日までの職歴は見込みで記載してください。

上記の者は次のとおり、勤務していたことを証明する。

令和 年 月 日

事業所所在地

事業所名

代表者名

電話番号

(証明者)

政令指定都市の公立学校教職員
⇒政令指定都市の教育委員会教育長

政令指定都市以外の公立学校教職員
⇒都道府県の教育委員会教育長

印

記載例②
(福岡市立学校で正規職員、講師等
としての勤務歴)

在 職 証 明 書

受験番号

※自分で記入して提出。
事業所の証明は不要。

氏 名

(旧姓)

生 年 月 日

昭和・平成 年 月 日

在 職 期 間 ※和暦で記入すること	所属の部課係名 (学校名)	職種及び職務内容 ※できるだけ具体的に記入すること	雇用形態	教員免許の 必要性 ※1	児童生徒への 指導の有無 ※1
自 令和2年 4月 1日 から 至 令和4年 3月 31日 まで	福岡市立 ●●中学校	教諭 (正規)	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他 ()	要・不要	有・無
自 令和4年 4月 1日 から 至 令和6年 3月 31日 まで	福岡市立 ●●中学校	非常勤講師	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他 ()	要・不要	有・無
自 令和6年 4月 1日 から 至 令和9年 3月 31日 まで (見込み)	福岡市立 ●●中学校	常勤講師	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他 ()	要・不要	有・無
自 年 月 日 から 至 年 月 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他 ()	要・不要	有・無
自 年 月 日 から 至 年 月 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他 ()	要・不要	有・無

※1 教員免許が必要な職で、直接児童生徒を指導していたかどうかの観点から、いずれかに○をしてください。

※2 第2次試験の合格発表後に記載してください。

※3 証明日以降、令和9年3月31日までの職歴は見込みで記載してください。

上記の者は次のとおり、勤務していたことを証明する。

令和 年 月 日

事業所所在地

事業所名

代表者名

電話番号

事業所の証明は不要

印

記載例③
(福岡市立学校で教諭、講師等以外
の職種の勤務歴)

受験番号

※事業所へ証明依頼をする際は、
この記載例を証明書様式と一緒に
事業所へ渡してください。

在 職 証 明 書

氏 名 _____
(旧姓 _____)

生 年 月 日 _____
昭和・平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

在 職 期 間 ※和暦で記入すること	所属の部課係名 (学校名)	職種及び職務内容 ※できるだけ具体的に記入すること	雇用形態	教員免許の 必要性 ※1	児童生徒への 指導の有無 ※1
自 令和4年 4月 1日 から 至 令和5年 3月 31日 まで	福岡市立 ●●小学校	学校生活支援員	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要・不要	有・無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要・不要	有・無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要・不要	有・無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要・不要	有・無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要・不要	有・無

※1 教員免許が必要な職で、直接児童生徒を指導していたかどうかの観点から、いずれかに○をしてください。

※2 第2次試験の合格発表後に記載してください。

※3 証明日以降、令和9年3月31日までの職歴は見込みで記載してください。

上記の者は次のとおり、勤務していたことを証明する。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

事業所所在地 _____
事業所名 _____
代表者名 _____
電話番号 _____

(証明者)
任用先の学校長

印

記載例④
(その他の勤務歴:民間企業等)

在 職 証 明 書

受験番号

※事業所へ証明依頼をする際は、
この記載例を証明書様式と一緒に
事業所へ渡してください。

氏 名

(旧姓)

生 年 月 日

昭和・平成 年 月 日

在 職 期 間 ※和暦で記入すること	所属の部課係名 (学校名)	職種及び職務内容 ※できるだけ具体的に記入すること	雇用形態	教員免許の 必要性 ※1	児童生徒への 指導の有無 ※1
自 令和3年 4月 1日 から 至 令和4年 3月 31日 まで	総務部	事務 (派遣社員)	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他 ()	要・不要	有・無
自 令和4年 4月 1日 から 至 令和5年 3月 31日 まで	総務部	事務 (正社員)	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他 ()	要・不要	有・無
自 令和5年 4月 1日 から 至 令和7年 3月 31日 まで	経理部	経理業務 (正社員)	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他 ()	要・不要	有・無
自 令和7年 4月 1日 から 至 令和9年 3月 31日 まで (見込み)	営業部	営業 (正社員)	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他 ()	要・不要	有・無
自 年 月 日 から 至 年 月 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他 ()	要・不要	有・無

※1 教員免許が必要な職で、直接児童生徒を指導していたかどうかの観点から、いずれかに○をしてください。

※2 第2次試験の合格発表後に記載してください。

※3 証明日以降、令和9年3月31日までの職歴は見込みで記載してください。

上記の者は次のとおり、勤務していたことを証明する。

令和 年 月 日

事業所所在地

事業所名

代表者名

電話番号

(証明者)
企業等の代表取締役、取締役社
長、理事長、人事担当部署の長も
しくは責任者

印

記載例⑤
(その他の勤務歴:私立学校)

在 職 証 明 書

受験番号

※事業所へ証明依頼をする際は、
この記載例を証明書様式と一緒に
事業所へ渡してください。

氏 名

(旧姓)

生 年 月 日

昭和・平成 年 月 日

在 職 期 間 ※和暦で記入すること	所属の部課係名 (学校名)	職種及び職務内容 ※できるだけ具体的に記入すること	雇用形態	教員免許の 必要性 ※1	児童生徒への 指導の有無 ※1
自 令和2年 4月 1日 から 至 令和5年 3月 31日 まで	私立●●学校	講師	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要・不要	有・無
自 令和6年 4月 1日 から 至 令和9年 3月 31日 まで (見込み)	私立●●学校	教諭	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要・不要	有・無
自 年 月 日 から 至 年 月 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要・不要	有・無
自 年 月 日 から 至 年 月 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要・不要	有・無
自 年 月 日 から 至 年 月 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要・不要	有・無

※1 教員免許が必要な職で、直接児童生徒を指導していたかどうかの観点から、いずれかに○をしてください。

※2 第2次試験の合格発表後に記載してください。

※3 証明日以降、令和9年3月31日までの職歴は見込みで記載してください。

上記の者は次のとおり、勤務していたことを証明する。

令和 年 月 日

事業所所在地

事業所名

代表者名

電話番号

(証明者)

学校法人の代表者

印

記載例⑥
(その他の勤務歴:官公庁の非常勤職員)

受験番号

在 職 証 明 書

※事業所へ証明依頼をする際は、
この記載例を証明書様式と一緒に
事業所へ渡してください。

氏 名 _____
(旧姓 _____)

生 年 月 日 _____
昭和・平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

在 職 期 間 ※和暦で記入すること	所属の部課係名 (学校名)	職種及び職務内容 ※できるだけ具体的に記入すること	雇用形態	教員免許の 必要性 ※1	児童生徒への 指導の有無 ※1
自 令和4年 4月 1日 から 至 令和5年 3月 31日 まで	●●市役所 ●●課	事務職員 (会計年度職員)	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要・不要	有・無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要・不要	有・無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要・不要	有・無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要・不要	有・無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	要・不要	有・無

※1 教員免許が必要な職で、直接児童生徒を指導していたかどうかの観点から、いずれかに○をしてください。

※2 第2次試験の合格発表後に記載してください。

※3 証明日以降、令和9年3月31日までの職歴は見込みで記載してください。

上記の者は次のとおり、勤務していたことを証明する。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

事業所所在地

事業所名

代表者名

電話番号

(証明者)

人事担当部署の長もしくは責任者

印

受験番号

記載例⑦
(廃社等により証明できない場合)

在 職 証 明 書

氏 名 _____
(旧姓 _____)

生 年 月 日 _____
昭和・平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

在 職 期 間 ※和暦で記入すること	所属の部課係名 (学校名)	職種及び職務内容 ※できるだけ具体的に記入すること	雇用形態	教員免許の 必要性 ※1	児童生徒への 指導の有無 ※1
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで	※自筆してください		正規 臨時 嘱託 契約社員 その他(_____)	要・不要	有・無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他(_____)	要・不要	有・無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他(_____)	要・不要	有・無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他(_____)	要・不要	有・無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他(_____)	要・不要	有・無

※1 教員免許が必要な職で、直接児童生徒を指導していたかどうかの観点から、いずれかに○をしてください。
※2 第2次試験の合格発表後に記載してください。
※3 証明日以降、令和9年3月31日までの職歴は見込みで記載してください。
上記の者は次のとおり、勤務していたことを証明する。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

事業所所在地

事業所名

代表者名

電話番号

※証明できない理由を赤字で記載

例：会社が廃社しているため採用記録が残っていないかったため等