

単位:千円

事業年度	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度	平成33年度	平成34年度	平成35年度	平成36年度	平成37年度	平成38年度	平成39年度	平成40年度	平成41年度	合計
市の支払う対価合計((①+②+③+④+⑤+⑥))																		
①給食センターの設計・建設に係る対価																		
サービス購入費A																		
サービス購入費B																		
元金償還額																		
支払金利																		
②学校配膳室改修に係る対価(サービス購入費C)																		
③開業準備に係る対価(サービス購入費D)																		
④維持管理・運営に係る対価																		
固定料金相当(サービス購入費E)																		
維持管理費相当額																		
運営費相当額																		
その他費用																		
変動料金相当(サービス購入費F)																		
中学校献立料金相当額																		
特別支援学校献立料金相当額																		
特別食料金相当額																		
⑤事前配送・学校配膳室業務に係る対価(サービス購入費G)																		
⑥消費税																		

◆備考

- 1 様式G－3－2の各年度における、千円未満の端数を四捨五入した四半期別の数値の合計額(各年度の5月、8月、11月及び2月の合計額)を、年度ごとに記入してください。
- 2 原則としてA3判1枚に記入してください。(必要に応じ行項目の追加し、又は変更することは可とします。)
- 3 本様式は、Microsoft Excel を使用して作成し、その情報(算定数式含む)が保存されているCD-Rを提出してください。

[illegible][illegible]

事業年度			9				10				11				12			
年度			平成34年度				平成35年度				平成36年度				平成37年度			
支払月			5月	8月	11月	2月	5月	8月	11月	2月	5月	8月	11月	2月	5月	8月	11月	2月
入札価格算定 用食数 【支払ベース】	支払対象月		1～3月	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月	4～6月	7～9月	10～12月
	中学校献立		554680	628,320	347,820	628,320	549780	624,960	345,960	624,960	546840	618,240	342,240	618,240	540960	612,080	338,830	612,080
	特別支援学校献立		29400	33,600	18,600	33,600	29400	33,600	18,600	33,600	29400	33,600	18,600	33,600	29400	33,600	18,600	33,600
	特別食	アレルギー対応食	3,430	3,920	2,170	3,920	3,430	3,920	2,170	3,920	3,430	3,920	2,170	3,920	3,430	3,920	2,170	3,920
		二次加工食	980	1,120	620	1,120	980	1,120	620	1,120	980	1,120	620	1,120	980	1,120	620	1,120
		複合食	490	560	310	560	490	560	310	560	490	560	310	560	490	560	310	560
特別食計		4900	5,600	3,100	5,600	4900	5,600	3,100	5,600	4900	5,600	3,100	5,600	4900	5,600	3,100	5,600	
市の支払う対価合計(①+②+③+④+⑤+⑥)																		
①給食センターの設計・建設に係る対価	サービス購入費A																	
	サービス購入費B																	
	元金償還額																	
	支払金利																	
	②学校配膳室改修に係る対価(サービス購入費C)																	
	③開業準備に係る対価(サービス購入費D)																	
	④維持管理・運営に係る対価																	
	固定料金相当(サービス購入費E)																	
	維持管理費相当額																	
	運営費相当額																	
	その他費用																	
	変動料金相当(サービス購入費F)																	
	中学校献立料金相当額																	
	特別支援学校献立料金相当額																	
	特別食料金相当額																	
	⑤事前配送・学校配膳室業務に係る対価(サービス購入費G)																	
	⑥消費税																	

事業年度			13				14				15				16	合計
年度			平成38年度				平成39年度				平成40年度				平成41年度	
支払月			5月	8月	11月	2月	5月	8月	11月	2月	5月	8月	11月	2月	5月	
入札価格算定 用食数 【支払ベース】	支払対象月		1～3月	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月	
	中学校献立		535570	607,600	336,350	607,600	531650	602,560	333,560	602,560	527240	596,960	330,460	596,960	522340	31,350,680
	特別支援学校献立		29400	33,600	18,600	33,600	29400	33,600	18,600	33,600	29400	33,600	18,600	33,600	29400	2,086,800
	特別食	アレルギー対応食	3,430	3,920	2,170	3,920	3,430	3,920	2,170	3,920	3,430	3,920	2,170	3,920	3,430	196,840
		二次加工食	980	1,120	620	1,120	980	1,120	620	1,120	980	1,120	620	1,120	980	56,240
		複合食	490	560	310	560	490	560	310	560	490	560	310	560	490	28,120
特別食計		4900	5,600	3,100	5,600	4900	5,600	3,100	5,600	4900	5,600	3,100	5,600	4900	281,200	
市の支払う対価合計(①+②+③+④+⑤+⑥)																
①給食センターの設計・建設に係る対価	サービス購入費A															
	サービス購入費B															
	元金償還額															
	支払金利															
	②学校配膳室改修に係る対価(サービス購入費C)															
	③開業準備に係る対価(サービス購入費D)															
	④維持管理・運営に係る対価															
	固定料金相当(サービス購入費E)															
	維持管理費相当額															
	運営費相当額															
	その他費用															
	変動料金相当(サービス購入費F)															
	中学校献立料金相当額															
	特別支援学校献立料金相当額															
	特別食料金相当額															
	⑤事前配送・学校配膳室業務に係る対価(サービス購入費G)															
	⑥消費税															

- ◆備考
- 入札価格算定用食数【支払ベース】は各年度に属する支払月の算定対象となる提供食数であり、様式G-4等における入札価格算定用食数【提供ベース】とは年度集計が異なることに留意してください。
 - 変動料金相当の算出にあたっての提供食数は表中の入札価格算定用食数としてください。具体的な支払い方法については、事業契約書(案)別紙2を参照してください。
 - 各欄に記入する金額については、Microsoft ExcelのRound関数により千円未満の端数を四捨五入して記入してください。
 - 本様式は、Microsoft Excel を使用して作成し、その情報(算定数式含む)が保存されているCD-Rを提出してください。
 - 原則としてA3判2枚に記入してください。(必要に応じ行項目の追加し、又は変更することは可とします。)

単位:千円

事業年度		-2	-1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	合計
年度		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度	平成33年度	平成34年度	平成35年度	平成36年度	平成37年度	平成38年度	平成39年度	平成40年度	平成41年度	
入札価格算定 用食数【提供 ベース】	中学校献立			1,360,280	2,106,240	2,188,800	2,163,840	2,244,480	2,217,600	2,184,960	2,173,440	2,154,240	2,142,720	2,119,680	2,098,560	2,083,200	2,065,920	2,046,720		31,350,680
	特別支援学校献立			186,000	288,000	172,800	172,800	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200		2,086,800
	アレルギー対応食			8,680	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440		196,840
	二次加工食			2,480	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840		56,240
	複合食			1,240	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920		28,120
特別食計				12,400	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200		281,200
資金収支計画																				
(1)資金需要合計																				
給食センターの設計・建設に係る費用小計																				
事前調査及び関連費																				
設計費																				
工事監理費																				
建設費																				
各種申請費																				
調理設備設置費																				
運営備品調達費																				
配送車両調達費																				
近隣対応・対策費																				
事業者の開業に要する費用																				
建中金利																				
事業者の資金調達に要する費用																				
設計建設期間中の保険料																				
その他施設整備に関する初期投資と認められる費用等																				
学校配膳室改修に要する費用																				
開業準備費																				
維持管理費																				
運営費																				
事前配送・学校配膳室業務費																				
借入金元本返済額 小計																				
借入金返済1																				
借入金返済2～n																				
借入金利息の支払額 小計																				
借入金利息1																				
借入金利息2～n																				
法人税等の支払額																				
消費税等の納付額																				
仮払消費税																				
配当金(清算配当を含む。)																				
その他																				
(2)資金調達合計																				
出資金																				
借入金 小計																				
借入金1																				
借入金2～n																				
サービス購入費A相当分収入																				
サービス購入費B(元金償還分)相当分収入																				
サービス購入費B(支払利息分)相当分収入																				
サービス購入費C相当分収入																				
サービス購入費D相当分収入																				
サービス購入費E相当分収入																				
サービス購入費F相当分収入																				
サービス購入費G相当分収入																				
消費税等の還付額																				
仮受消費税																				
その他																				
(3)当期資金過不足((2)-(1))																				
(4)期末累積資金残高(前期の(4)+(3))																				

借入金残高	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度	平成33年度	平成34年度	平成35年度	平成36年度	平成37年度	平成38年度	平成39年度	平成40年度	平成41年度	合計
期首残高																			
借入額 小計																			
借入額1																			
借入額2～n																			
元本返済額 小計																			
元本返済額1																			
元本返済額2～n																			
利息の支払額 小計																			
利息の支払額1																			
利息の支払額2～n																			
期末残高																			
評価指標	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度	平成33年度	平成34年度	平成35年度	平成36年度	平成37年度	平成38年度	平成39年度	平成40年度	平成41年度	指標
ADSCR																			
LLCR																			
EIRR																			
PIRR																			

- ◆備考
- 入札価格算定用食数【提供ベース】は各年度に提供する食数であり、様式G-3-2Iにおける入札価格算定用食数【支払ベース】とは年度集計が異なることに留意してください。
 - 本事業遂行のためSPCを設立するものとし、物価変動は考慮しないて記入してください。
 - 各年度は4月から翌年3月までとし、「消費税等の納付額」、「仮払消費税」、「消費税等の還付額」及び「仮受消費税」以外の項目については、消費税を考慮しない金額を記入してください。
 - 原則としてA3判1枚に記入してください。(必要に応じ行項目の追加し、又は変更することは可とします。)
 - 借入金、支払利息、借入金残高、評価指標に関する項目については、資金調達別に記入してください。(必要に応じ行項目の追加し、又は変更することは可とします。)
 - 現在価値の算出においては、平成24年4月1日を基準日とし、平成24年度から割り引いて計算してください。
 - 「施設整備費元金償還額相当分収入」、「施設整備費支払利息相当分収入」及び「維持管理・運営費等相当分収入」については様式G－3－1の各年度に記入した金額を用いてください。
 - リース処理する提案のものについて維持管理・運営費相当額に含める提案の場合には、当該リースに係る資金支出額は、本様式においては「運営費」に含めて記入するものとし、その場合には当該内容を別紙に記入して提出してください。(別紙の様式は任意とします。)
 - 配当金については、各年度中に資金支出が行われる額を記入するものとし、SPCの清算による清算配当も含めて記入してください。
 - 本様式では、「法人税等の支払額」、「消費税等の納付額」及び「消費税等の還付額」については、様式G－5で算定されたそれぞれの額が、様式G－5で算定した年度の翌年度に発生するものとして記入してください。
(例えば、様式G－5において平成27年度に発生した法人税等の額は、本様式では平成28年度の法人税等の支払額とします。)
 - 金額については、千円未満の端数を四捨五入で、また、評価指標については、小数点第2位未満切り捨てで記入してください。
 - 本様式は、Microsoft Excel を使用して作成し、その情報(算定数式含む)が保存されているCD-Rを提出してください。

- ◆評価指標の算定方法
- ADSCRの算定については、優先ローンについて次の算式を用いて各年度において算出すること。
ADSCR＝(当該事業年度の元利返済前キャッシュフロー)／(当該事業年度の借入金元利返済額)
* 元利返済前キャッシュフロー＝当期資金過不足＋借入金元本返済額＋借入金利息の支払額
 - LLCRの算定については、優先ローンについて次の算式を用いて「指標」欄に算出すること。
なお、LLCRの各年度の欄には、当該年度における元利返済前キャッシュフローの現在価値を記入すること。
(現在価値換算の割引率は優先借入利率の借入額に応じた加重平均としてください。)
LLCR＝借入期間中の元利返済前キャッシュフローの現在価値総額／借入金
 - EIRRIについては、下記に基づいてMicrosoft ExcelのIRR関数を用いて「指標」欄に算出すること。
(株主の劣後ローンがある場合は、劣後ローン元金を出資金とみなして含め、劣後ローン支払利息を配当とみなしたEIRRを算出し、行を追加して表記すること。)
なお、EIRRの各年度の欄には、当該年度における「配当金」から「出資額」を控除した額を記入すること。(負の場合には負で記入すること)。
EIRR＝事業期間におけるSPC出資者の内部利益率
 - PIRRについては、下記に基づいてMicrosoft ExcelのIRR関数を用いて「指標」欄に算出すること。
なお、PIRRの各年度の欄には、当該年度における「配当金」、「借入金利息の支払額」及び「借入金元本返済額」から「出資額」及び「借入金」を控除した額を記入すること。
(負の場合には負で記入すること)。
PIRR＝事業期間における本事業の内部利益率

事業年度		-2	-1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	単位:千円	
年度		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度	平成33年度	平成34年度	平成35年度	平成36年度	平成37年度	平成38年度	平成39年度	平成40年度	平成41年度	合計	
入札価格算定 用食数【提供 ベース】	中学校献立			1,360,280	2,106,240	2,188,800	2,163,840	2,244,480	2,217,600	2,184,960	2,173,440	2,154,240	2,142,720	2,119,680	2,098,560	2,083,200	2,065,920	2,046,720		31,350,680	
	特別支援学校献立			186,000	288,000	172,800	172,800	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200		2,086,800	
	特別食	アレルギー対応食			8,680	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440		196,840
		二次加工食			2,480	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840		56,240
		複合食			1,240	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920		28,120
		特別食計			12,400	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200		281,200
損益計算書																					
売上	(1)営業収入合計(①)																				
	①市からの収入																				
	サービス購入費A相当分収入																				
	サービス購入費B(元金償還分)相当分収入																				
	サービス購入費B(支払利息分)相当分収入																				
	サービス購入費C相当分収入																				
	サービス購入費D相当分収入																				
	サービス購入費E相当分収入																				
	サービス購入費F相当分収入																				
	サービス購入費G相当分収入																				
費用	(2)営業費用合計(②+③+④+⑤+⑥+⑦+⑧+⑨+⑩)																				
	②給食センター設計・建設業務原価																				
	③学校配膳室改修に係る修繕費																				
	④開業準備費																				
	⑤維持管理費																				
	⑥運営費																				
	⑦事前配送・学校配膳室業務費																				
	⑧公租公課																				
	⑨減価償却費 ※施設整備費に含まれないもの																				
	⑩その他																				
	保険料																				
	監査費用																				
	(3)営業外損益合計(⑪-⑫)																				
⑪営業外収入小計	営業外収入																				
⑫営業外費用小計	支払利息 小計																				
	支払利息1																				
	支払利息2～n																				
(4)税引前当期損益((1)-(2)+(3))																					
(5)法人税等																					
(6)税引後当期損益((4)-(5))																					
消費税等計算書																					
課税売上																					
課税仕入																					
仮受消費税																					
仮払消費税																					
消費税等の納付額																					
消費税等の還付額																					

- ◆備考
- 入札価格算定用食数【提供ベース】は各年度に提供する食数であり、様式G-3-2における入札価格算定用食数【支払ベース】とは年度集計が異なることに留意してください。
 - 本事業遂行のためSPCを設立するものとして記入してください。
 - 各年度は4月から翌年3月までとし、消費税及び物価変動を考慮しない金額を記入してください。
 - 「サービス購入費B(元金償還分)相当分収入」、「サービス購入費B(支払利息分)相当分収入」及び「給食センター設計・建設業務原価」については、支払期限到来基準により計上してください。
すなわち、平成26年度に計上する額は、平成26年5月、8月、11月及び平成27年2月にSPCが受け取る額の合計額及びそれに対応する原価、平成41年度に計上する額は、平成41年5月にSPCが受け取る額及びそれに対応する原価を記入してください。
 - 「サービス購入費B(元金償還分)相当分収入」、「サービス購入費B(支払利息分)相当分収入」及び「給食センター設計・建設業務原価」以外の収益及び費用については、SPCがそれぞれの項目に係るサービスの提供を行った年度やSPCがそれぞれのサービスの提供を受けた等の年度に計上する、発生主義により計上してください。
 - リース処理する提案のものについて維持管理・運営費相当額に含める提案の場合には、当該リースに係る費用は、本様式においては「運営費」に含めて記入するものとし、その場合には当該内容を別紙に記入して提出してください。(別紙の様式は任意とします。)
 - 消費税等計算書における消費税の税率は5%として算定してください。
 - 減価償却費に計上する額がある場合には、当該減価償却費算出過程の明細を別途添付願います。
 - 原則としてA3判1枚に記入してください。(必要に応じ行項目の追加し、又は変更することは可とします。)
 - 金額については、千円未満の端数を四捨五入で記入してください。
 - 本様式は、Microsoft Excel を使用して作成し、その情報(算定数式含む)が保存されているCD-Rを提出してください。

様式H-1-1 初期投資費見積書

登録番号:

項目		総額(千円)	積算根拠
事前調査及び関連費			
	計		
	現況測量調査		
	地盤調査		
	土壌調査		
	その他		
設計費			
工事監理費			
建設費			
	計		
	施設建設費	小計	
	建築工事		
	電気設備工事		
	空調設備工事		
	衛生設備工事		
	外構工事		
	その他		
	共通費	小計	
	共通仮設費		
	現場管理費		
	一般管理費		
各種申請費			
調理設備設置費			
運営備品等調達費			
学校配膳室改修費		計	
	事前調査		
	設計費		
	工事監理費		
	改修工事費(様式H-2の合計値と整合させること)		
	その他		
配送車両調達費			
近隣対応・対策費			
事業者の開業に要する諸費用(SPC設立に係る公租公課等を含む)			
建中金利			
事業者の資金調達に要する費用			
設計建設期間中の保険料			
その他施設整備に関する初期投資と認められる費用等			
合計	消費税抜き		
	消費税込み		

◆備考

- 1 積算根拠については、別紙内訳書により提出してください。(別紙内訳書は任意の書式とします。)
- 2 上記項目のうち、リース処理をする提案のものについては初期投資費、維持管理費・運営費の区分を選択してください。
- 3 原則としてA4判1枚に記入してください。(必要に応じ行項目の追加し、又は変更することは可とします。)

様式H-1-2 開業準備費見積書

登録番号:

項目		総額(千円)	積算根拠
建物維持管理業務			
建築設備維持管理業務			
厨房設備維持管理業務			
清掃業務			
外構等維持管理業務			
警備業務			
光熱水費			
研修費			
リハーサル費			
広報資料作成費			
その他開業準備に関して必要となる必要			
合計	消費税抜き		
	消費税込み		

◆備考

- 原則としてA4判1枚に記入してください。(必要に応じ行項目の追加し、又は変更することは可とします。)

様式H-2 学校配膳室改修費見積書

登録番号:

項目		総額(千円)	積算根拠	改修年度
学校配膳室改修工事費 計				
	席田中			H25
	吉塚中			H25
	那珂中			H25
	板付中			
	東住吉中			
	三筑中			H25
	千代中			
	博多中			
	宮竹中			
	三宅中			H25
	横手中			H25
	高宮中			H25
	春吉中			H25
	野間中			
	筑紫丘中			H25
	日佐中			
	老司中			
	柏原中			H25
	花畑中			H25
	長丘中			H25
合計	消費税抜き			
	消費税込み			

◆備考

- 1 積算根拠の詳細については、別紙内訳書により提出してください。(別紙内訳書は任意の書式とします。)
- 2 A4判縦書で必要な枚数に記入してください。(必要に応じ行項目の追加し、又は変更してください。)

事業年度		-2	-1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	合計
年度		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度	平成33年度	平成34年度	平成35年度	平成36年度	平成37年度	平成38年度	平成39年度	平成40年度	
入札価格算定用食数 【提供ベース】	中学校献立			1,360,280	2,106,240	2,188,800	2,163,840	2,244,480	2,217,600	2,184,960	2,173,440	2,154,240	2,142,720	2,119,680	2,098,560	2,083,200	2,065,920	2,046,720	31,350,680
	特別支援学校献立			186,000	288,000	172,800	172,800	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	2,086,800
	特別食:アレルギー対応			8,680	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	196,840
	特別食:二次加工食			2,480	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	56,240
	特別食:複合食			1,240	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	28,120
	特別食計			12,400	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	281,200
建物維持管理業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
建築設備維持管理業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
厨房設備維持管理業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
外構等維持管理業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
清掃業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
警備業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
施設賠償責任保険等の保険料																			
	小計																		
合計																			

- ◆備考
- 消費税、物価変動を除いた額を記入してください。
 - 入札価格算定用食数【提供ベース】は各年度に提供する食数であり、様式G-3-2Iにおける入札価格算定用食数【支払ベース】とは年度集計が異なることに留意してください。
 - 変動料金相当の算出にあたっての提供食数は表中の入札価格算定用食数としてください。具体的な支払い方法については、契約書(案)別紙2を参照してください。
 - 原則としてA3判1枚に記入してください。(必要に応じ行項目の追加し、又は変更することは可とします。)

様式H-4 維持管理費見積書(内訳表)
(修繕、更新に係る費用を除く。)

登録番号:

項目	費目	総額(千円)	積算根拠
建物維持管理業務	人件費		
	諸経費		
	その他		
建築設備保守管理業務	人件費		
	諸経費		
	その他		
厨房設備維持管理業務	人件費		
	諸経費		
	その他		
外構等維持管理業務	人件費		
	諸経費		
	その他		
清掃業務	人件費		
	諸経費		
	その他		
警備業務	人件費		
	諸経費		
	その他		
賠償責任保険等の保険料	人件費		
	諸経費		
	その他		

◆備考

- 1 消費税、物価変動を除いた額を記入してください。
- 2 各年の想定される支出を踏まえ、事業期間の総額をA4判縦書で必要な枚数に記入してください。
- 3 算定根拠は、固定料金と変動料金の考え方も含め、できるだけ具体的に記入してください。

年度		-2	-1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	合計
項目		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度	平成33年度	平成34年度	平成35年度	平成36年度	平成37年度	平成38年度	平成39年度	平成40年度	
建物	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
建築設備	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
厨房設備	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
外構	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
合計																			

- ◆備考
- 1 要求水準書に基づき、必要な項目を追記してください。

2 消費税、物価変動を除いた額を記入してください。

3 原則としてA3判1枚に記入してください。(必要に応じ行項目の追加し、又は変更することは可とします。)

項目	費目	総額(千円)	修繕・更新の実施にあたっての考え方	算定根拠
建物	人件費			
	諸経費			
	その他			
建築設備	人件費			
	諸経費			
	その他			
厨房設備	人件費			
	諸経費			
	その他			
外構	人件費			
	諸経費			
	その他			

◆備考

- 1 A4判横書きで必要な枚数に記入してください。
- 2 総額欄には、消費税、物価変動を除いた額を記入してください。
- 3 各年の想定される支出を踏まえ、事業期間の総額(資金収支計画書の合計欄と一致)を記入してください。
- 4 算定根拠はできるだけ具体的に記入してください。

■運営費見積書

事業年度		-2	-1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	合計
年度		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度	平成33年度	平成34年度	平成35年度	平成36年度	平成37年度	平成38年度	平成39年度	平成40年度	
入札価格算定用 食数【提供ベ- ース】	中学校献立			1,360,280	2,106,240	2,188,800	2,163,840	2,244,480	2,217,600	2,184,960	2,173,440	2,154,240	2,142,720	2,119,680	2,098,560	2,083,200	2,065,920	2,046,720	31,350,680
	特別支援学校献立			186,000	288,000	172,800	172,800	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	115,200	2,086,800
	特別食:アレルギー対応			8,680	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	13,440	196,840
	特別食:二次加工食			2,480	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	3,840	56,240
	特別食:複合食			1,240	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	28,120
	特別食計			12,400	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	19,200	281,200
日常の検収業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
給食調理業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
洗浄業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
給食配送及び回 収業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
学校配膳室業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
施設内の残渣等 処理業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
運営備品等更新 業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
配送車維持管理 業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
献立作成支援業 務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
食育支援業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
光熱水費	電気料金	基本料金																	
		従量料金																	
		小計																	
	水道料金	基本料金																	
		従量料金																	
		小計																	
	下水道料金	基本料金																	
		従量料金																	
		小計																	
	ガス料金	基本料金																	
		従量料金																	
		小計																	
	小計																		
その他、業務に 必要な費用	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
合計																			

■事前配送・学校配膳室業務費見積書

事業年度		-2	-1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	合計
年度		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度	平成33年度	平成34年度	平成35年度	平成36年度	平成37年度	平成38年度	平成39年度	平成40年度	
給食配送及び回 収業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
学校配膳室業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
配送車維持管理 業務	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
その他、業務に 必要な費用	人件費																		
	諸経費																		
	その他																		
	小計																		
合計																			

◆備考

- 消費税、物価変動を除いた額を記入してください。
- 入札価格算定用食数【提供ベース】は各年度に提供する食数であり、様式G-3-2Iにおける入札価格算定用食数【支払ベース】とは年度集計が異なることに留意してください。
- リース処理する提案のものについて維持管理・運営費相当額に含める提案の場合には、当該リースに係る費用については適宜行を追加して記入してください。
- 各年の想定される支出をA3判必要な枚数に記入してください。

■運営費

項目	費目	総額(千円)	積算にあたっての考え方	積算根拠
日常の検収業務	人件費			
	諸経費			
	その他			
給食調理業務	人件費			
	諸経費			
	その他			
洗浄業務	人件費			
	諸経費			
	その他			
給食配送及び回収業務	人件費			
	諸経費			
	その他			
学校配膳室業務	人件費			
	諸経費			
	その他			
施設内の残渣等処理業務	人件費			
	諸経費			
	その他			
運営備品等更新業務	人件費			
	諸経費			
	その他			
配送車維持管理業務	人件費			
	諸経費			
	その他			
献立作成支援業務	人件費			
	諸経費			
	その他			
食育支援業務	人件費			
	諸経費			
	その他			

光熱水費	電気料金			
	上下水道料金			
	ガス料金			
その他、業務に必要な費用	人件費			
	諸経費			
	その他			

■事前配送・学校配膳室業務費

項目	費目	総額(千円)	積算にあたっての考え方	積算根拠
給食配送及び回収業務	人件費			
	諸経費			
	その他			
学校配膳室業務	人件費			
	諸経費			
	その他			
配送車維持管理業務	人件費			
	諸経費			
	その他			
その他、業務に必要な費用	人件費			
	諸経費			
	その他			

◆備考

- 1 消費税、物価変動を除いた額を記入してください。
- 2 A4判縦書で必要な枚数に記入してください。
- 3 各年の想定される支出を踏まえ、事業期間の総額を記入してください。
- 4 リース処理する提案のものについて維持管理・運営費相当額に含める提案の場合には、当該リースに係る費用の算定根拠について、適宜行を追加して記入してください。
- 5 算定根拠は、固定料金と変動料金の考え方も含め、できるだけ具体的に記入してください。
- 6 業務の細分化が本表において可能である場合には、適宜、欄を追加して記入してください。

項目	固定料金の考え方・含まれる内容	変動料金の考え方・含まれる内容
建物維持管理業務		
建築設備維持管理業務		
厨房設備維持管理業務		
外構等維持管理業務		
清掃業務		
警備業務		
日常の検収業務		
給食調理業務		
洗浄業務		
給食配送及び回収業務		
学校配膳室業務		
施設内の残渣等処理業務		
運営備品等更新業務		
配送車維持管理業務		
献立作成支援業務		
食育支援業務		
光熱水費		
その他、業務に必要な費用		

中学校献立変動料金単価※1	円／食
特別支援学校献立変動料金単価※1	円／食
特別食変動料金単価※1	円／食

◆備考

- 1 消費税、物価変動を除いた額を記入してください。
- 2 A4判縦書で必要な枚数に記入してください。

項目		平成24年度							平成25年度											平成26年度											
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
1 設計業務	・事前調査																														
	・基本設計																														
	・実施設計																														
	・各種申請等																														
	・その他																														
2 建設・工事監理業務	・工事監理																														
	・建築工事																														
	・電気設備工事																														
	・給排水衛生設備工事																														
	・空調換気設備工事																														
	・外構等工事																														
	・運営備品等設置																														
	・近隣対応、対策																														
	・試験、調整、検査等																														
	・その他																														
3 学校配膳室改修業務	・事前調査																														
	・設計																														
	・工事監理																														
	・改修工事																														
	・その他																														
4 開業準備業務	・設備等の試稼働																														
	・従業員等の研修																														
	・調理リハーサル																														
	・配送リハーサル																														
	・その他																														
5 維持管理業務	・維持管理業務計画書作成等																														
	・稼動準備等																														
	・定期点検、定期清掃等																														
	・その他																														
6 運営業務	・運営業務計画書作成等																														
	・運営業務マニュアル作成等																														
	・稼動準備等																														
	・その他																														
7 事前配送・学校配膳室業務	・準備等																														
	・その他																														
備考																															

◆備考

1 平成24年10月から平成27年3月までのスケジュールを作成してください。(縮尺は適宜)

2 バーチャート方式とし、適宜、工期遵守のための留意事項等の説明を記入してください。

3 項目は提案段階で分かる範囲で細分化してください。

4 A3判1枚に記入してください。