放課後児童クラブ支援員（会計年度任用職員）の勤務条件

※現在の募集状況は、福岡市のホームページをご確認ください。
（状況によっては、募集していない場合もあります。）

身分	福岡市職員（会計年度任用職員）					
服務義務	公務員として、職務に専念する義務などの職務上の義務、及び信用失墜行為の禁止などの身分上の義務を負います。					
職種	総括支援員	主任支援員	支援員A	支援員B	拠点校支援員B	支援員C
勤務日数	週平均					
	週5日			週3日		週5日 or 週3日
勤務時間	5.5時間/日					
報酬 ※令和7年4月時点（変更となる可能性があります）	月額					日額
	184,231円～195,863円	171,741円～183,451円	157,065円～160,968円	94,239円～96,581円	94,239円～96,581円	7,247円～7,429円
賞与（6月、12月）	あり（満額の場合4.6月分/年）※令和７年4月時点					なし
時間外勤務	可能性あり					
週休日	4週を通じ8日（日曜日含む）			4週を通じ16日（日曜日含む）		別途指定の通り
休日	国民の祝日に関する法律による休日、及び12月29日から翌年1月3日まで					
年次有給休暇	原則、20日間（任用期間による）			原則、12日間（任用期間による）		別途指定の通り

※支援員になるには、一定の資格が必要です。

【資格】
保育士免許保有者、教員免許保有者、もしくは放課後児童クラブで**2年以上**活動経験がある人など。詳細は福岡市ホームページをご確認ください。

●お問い合わせ・申込先
福岡市教育委員会放課後こども育成課（福岡市役所11階）
〒810-8621 福岡市中央区天神一丁目8番1号
TEL:092-711-4662 FAX:092-733-5736
E-mail:k-ikusei.BES@city.fukuoka.lg.jp

支援員の募集状況、応募方法は、ホームページをご確認ください▶

放課後児童クラブ（旧名称 留守家庭子ども会）の支援員（会計年度任用職員）を募集します！

子どもと関わるのが好きな方！
子育て経験を活かしたい方！

みまモリ隊・隊長ほうちゃん
森（モリ）の番人、
幸福と安心の象徴の
フクロウ ほうちゃん。
子ども達の成長を見守ります。

福岡市立の放課後児童クラブでは、支援員（会計年度任用職員）を募集しています。詳しくは福岡市ホームページをご覧ください。支援員になるには、一定の資格が必要です。ご応募お待ちしています！

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS

福岡市教育委員会放課後こども育成課

詳しくはホームページをご覧ください
福岡市放課後児童クラブ支援員 検索

L支-2023.03

▶ 放課後児童クラブとは？

一般的に、学童保育とも呼ばれます。放課後児童クラブは、保護者が仕事などで昼間家庭にいない小学校の子どもに対して、放課後や夏休み中などの生活の場として、子どもたちと遊んだり、宿題をしたり、おやつを食べたり、様々な活動をしています。

▶ 支援員のお仕事って？

現場責任者や、各部屋の担当として、子どもたちが遊ぶ様子を見守ったり、食事やおやつの時間を共に過ごし、一緒に話をしたりしながら、全体を見渡しつつ、子ども一人ひとりの性格や特徴を知り、子どもの育成支援をします。事務処理や保護者対応などの業務もあります。子どもたちにとって、学校・家庭のほかの第三の場所ともいえる場所で一緒に働きませんか？

1日の流れ

Flow of the day

〈放課後児童クラブにより、異なる場合があります。〉

学校のある1日

13:30 ＞ 14:30 ＞ 15:30 ＞ 16:00 ＞ 17:00 ＞ 18:00 ＞ 19:00

- **●出勤、開室準備**
  - ・おやつや教材の準備
  - ・事務作業
  - ・ミーティング等
- **●登会開始、出欠確認、自由遊びの時間**
  - ・出欠確認及び連絡帳で帰る時間を確認
  - ・宿題や室内遊びをする子どもの見守り
- **●おやつ**
- **●外遊びの時間**
  - ・校庭でドッジボールなどの集団遊びをする
- **●帰りの会、下校開始、延長利用開始**
  - ・16:45くらいから帰りの会
  - ・17:00から順次下校
  - ・延長利用（最長19:00まで）
- **●閉室準備**
  - ・職員で業務を分担（育成、掃除、事務など）し閉室に備える
- **●閉室、退勤**
  - ・子どもを見送って閉室。戸締りやエアコン切、掃除などの確認をし、退勤。

土曜日、夏休み等の1日

8:00 ＞ 12:00 ＞ 14:00 ＞ 17:00 ＞ 18:00 ＞ 19:00（土は18:00）

- **●出勤①**
  - ・おやつや教材の準備
  - ・事務作業
  - ・ミーティング等
- **●登会開始、出欠確認、自由遊びの時間**
  - ・出欠確認及び連絡帳で帰る時間を確認
  - ・宿題や室内遊びをする子どもの見守り
- **●昼食・休憩**
- **●退勤①**
- **出勤②**
  - ・13:30～（土曜は12:30～）ミーティング等
- **●自由遊びの時間**
- **●おやつ**
- **●外遊びの時間**
  - ・14:00～校庭でドッジボールなどの集団遊びをする
- **●帰りの会、下校開始、延長利用開始**
  - ・16:45くらいから帰りの会
  - ・17:00から順次下校
- **●閉室準備**
  - ・職員で業務を分担（育成、掃除、事務など）し閉室に備える
- **●閉室、退勤②**
  - ・子どもを見送って閉室。戸締りやエアコン切、掃除などの確認をし、退勤。

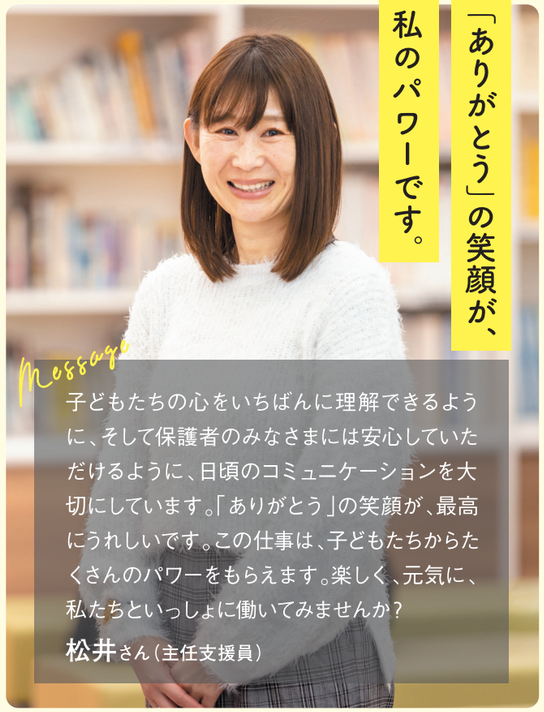
支援員インタビュー

日々、子どもたちと向き合う。私たちはチームです。

Message

元保育士です。現在は、総括支援員として放課後の子どもたちが過ごしやすい環境づくりはもちろん、ともに働く支援員や補助支援員のみなさんにも働きやすい環境づくりに取り組んでいます。課題は支え合って乗り越え、楽しいことは分かち合っています。これからもよりよいチームワークで子どもたちとしっかり向き合っていきたいです。

長さん（総括支援員）



「ありがとう」の笑顔が、私のパワーです。

Message

子どもたちの心をいちばんに理解できるように、そして保護者のみなさまには安心していただけるように、日頃のコミュニケーションを大切にしています。「ありがとう」の笑顔が、最高にうれしいです。この仕事は、子どもたちからたくさんのパワーをもらえます。楽しく、元気に、私たちといっしょに働いてみませんか？

松井さん（主任支援員）

笑いあり涙ありの楽しい仕事です。

Message

一人ひとりの子どもに合った接し方を心掛け、ふとした表情からも子どもの気持ちをわかってあげたいと頑張っています。正直、大変ですし、まだまだ世の中に知られていない仕事です。でも、子どもたちと過ごしながらその成長を間近で見守ることができる、他の仕事にはない感動があります。もっとこの仕事に興味を持ってもらえたらと思います。

吉田さん（支援員A）

職種の紹介

総括支援員（原則、週5日勤務）
全体のマネジメントを行う現場責任者として、子どもの育成支援を行います。

主任支援員（原則、週5日勤務）
総括支援員とともに、現場責任者として子どもの育成支援を行います。

支援員A（原則、週5日勤務）
総括支援員・主任支援員の助言を受けながら、子どもの育成支援を行います。

支援員B（原則、週3日勤務）
総括支援員・主任支援員の助言を受けながら、子どもの育成支援を行います。

拠点校支援員B（原則、週3日勤務）
支援員Bと同様の役割に加え、必要に応じて他の放課後児童クラブで応援勤務を行います。

支援員C（週5日勤務or週3日勤務）
夏休みなどの学校長期休業中のみ勤務します。総括支援員・主任支援員の助言を受けながら、子どもの育成支援を行います。

法令に則り、届出等の要件を満たせば副業も可能です