

ふりがな										写真 募集申込書の写真のサイズは、原則として、「30 mm×40 mm」とし、撮影時期は「6カ月以内」としてください。 本人単身(胸から上) 写真の裏面に氏名記入の上貼り付け																													
氏 名																																							
生年月日 昭・平成 年 月 日 生（満 才）																																							
現住所 〒（ ）																																							
電話番号										携帯番号																													
最終学歴(学校名, 学部, 学科・専攻)																				年 月 （ 卒業 ・ 中退 ・ 在学中 ）																			
福岡市役所(学校を含む)以外の職歴																				☐ 有(下記に詳細を記入)										☐ 無									
勤務先(部・課・係まで)					正規・臨時の別					職務内容					在職期間																								
現在(最終)															年 月 ～ 年 月																								
その前															年 月 ～ 年 月																								
その前															年 月 ～ 年 月																								
福岡市役所(学校を含む)での任用履歴																				☐ 有(下記に詳細を記入)										☐ 無									
勤務先 (部・課・係まで。学校の場合は学校名)										職名 (例:学校生活支援員)										在職期間																			
現在(最終)																				年 月 ～ 年 月																			
その前																				年 月 ～ 年 月																			
その前																				年 月 ～ 年 月																			
年		月		資格・免許								年		月		資格・免許																							
勤務所属(予定)																																							
募集予定学校一覧から、希望する学校を1つ選択し、ご記入下さい。																																							
希望勤務学校										学校																													
希望勤務学校の児童・生徒に家族・親族の有無(有 ・ 無) ※児童・生徒に家族・親族がいる学校には応募できません。																																							
申込の動機・自己PR(必ず記入してください)																																							
私は、福岡市学校生活支援員(会計年度任用職員)の申込みをします。この申込書の記載事実に相違ありません。																																							
令和 年 月 日																																							
氏名(自筆)																																							