

評価項目配点表

評価項目		評価内容	配点
1	全体事項	・ 業務の目的・趣旨を十分に理解し、的確な提案がなされているか。 ・ 実現性のある実施計画が提案されているか。 ・ これまでの活動実績を十分に活用することが見込まれるか。	10
2	講演会	・ 事業の趣旨や目的を十分に理解した上で、効果的な企画・提案がされているか。 ・ 効果的な広報手段として具体的な提案がなされ、仕様書に規定する人数の受講者が見込める内容となっているか。 ・ 関係機関と適切に連携・調整を行う機能を有しているか。 ・ 業務を円滑かつ適切に実施できる体制が整っているか。 ・ 事業の効果を高めるような独自提案があるか。	50
3	動画制作・広報	・ 事業の趣旨や目的を十分に理解した上で、効果的な企画・提案がされているか。 ・ 内容をすぐに理解でき、かつ、興味関心を惹き、最後まで飽きずに視聴したくなるような工夫が提案されているか。 ・ 合理的な効果測定の方法が提案されているか。 ・ 事業の効果を高めるような独自提案があるか。	30
4	価格点	満点（10点）－満点（10点）×（見積価格/上限金額） ※小数点第2位を四捨五入する。	10
合計			100