

様式 1-1 【新規 記入例】

乳児等通園支援事業認可申請書（兼）特定乳児等通園支援事業者確認申請書

提出する日付 令和 年〇月〇日

(宛先) 福岡市長

申請者 住所 福岡市〇区〇〇丁目〇番〇号  
氏名 ○○法人 ○○  
理事長 ○○ ○○

乳児等通園支援事業の認可及び特定乳児等通園支援事業者確認につき児童福祉法第34条の15及び子ども・子育て支援法第54条の2第2項の規定により以下のとおり申請します。

記

1 事業所の名称並びに事業の種類及び位置

名称 ○○園  
種類 乳児等通園支援事業  
位置 福岡市〇区〇〇丁目〇番〇号

2 事業者の種別、名称等

種別 社会福祉法人  
名称 ○○会  
代表者氏名 理事長 ○○ ○○  
設立年月日 平成〇年〇月〇日  
資産状況 別紙「財産目録」  
「貸借対照表」のとおり

個人事業主は「種別」「名称」「資産状況」「定款等」は記入不要。

令和7年3月31日、令和6年3月31日  
及び令和5年3月31日時点

定款等 別紙「定款」（または「寄付行為」）及び「法人の登記簿謄本」のとおり

登記簿は提出時点で3ヶ月以内に取得のもの

3 利用定員及び実施区分

〇〇人（内訳：0歳〇人、1歳〇人、  
一般型・余裕活用型 いずれかを選択して記入。）

乳児等通園支援事業（一般型）面積・人員基準表のとおり

4 建物その他の設備の規模及び構造

「平面図」  
「建物登記簿謄本」（賃貸の場合は「賃貸借契約書」）記載のとおり

登記簿は提出時点で3ヶ月以内に取得のもの

5 事業の運営に関する重要事項等

(1) 事業の運営についての重要事項に関するこ

事業計画書のとおり

(2) 災害防止について

別紙「安全計画」  
「避難・消火訓練年間計画」のとおり 令和8年度分を提出。

6 経営の責任者及び福祉の実務に当たる幹部職員の氏名及び経歴

別紙「履歴書」のとおり

令和8年度分の収支予算書を提出

7 収支予算書

別紙「収支予算書」のとおり

理事会で令和8年度予算未決議の場合及び個人事業主の場合は参考様式を使用し提出すること。

8 事業開始予定年月日

令和8年〇月1日

現時点での「乳児等通園支援事業」開始予定日