

Fukuoka Global Launchpad Program 業務委託提案競技に係る質問書に対する回答

番号	質問事項	質問内容	回答
1	提案競技実施要項 2 目的	“スタートアップ等”の意味について、スタートアップのステージは、一般的に「プレシード」、「シード」、「アーリー」、「ミドル」、「レイター」の5つのステージに分けられるが、それぞれレベルに応じて、サポートすべき内容は大きく異なります。 各段階に応じた課題をどうクリアして次のステージへステップアップし、最終的に資金調達や経営戦略も含めてサポートをしていくのが本来の進め方であると理解しています。 そういう意味で提案書を準備するにあたり、どのステージのスタートアップなのか？その範囲を規定してスタートアップの応募を受ける予定なのか、どのステージでも分け隔てなく応募を受付けるのか？ 実際には、「プレシード」段階ではアイデアや商品がまだ具現化しておらず、せいぜい提案用にプロトタイプが1～2個手元にある程度で、特許も申請準備中などの場合が少なくありません。 このステージでは、実際に米国へ出向き興味のある投資家やパートナーをとの面談を設定しても、成約を獲得することは非常に困難といえます。	「業務委託仕様書（別紙1）」の「3 参加対象者・参加者数」に記載のとおり、参加対象者は、起業を予定する研究シーズを含むこと以外、特に定めていません。

		米国へ渡航し伴走支援を行う場合、最低でも「シード」、「アーリー」のステージにあるスタートアップを対象にすると想定したいと思いますが、その理解で良いでしょうか？ また、「ミドル」や「レイター」のステージであるスタートアップの場合には、適切な展示会やトレードショーへの出展、現地で開催される投資家対象のピッチへの参加提案などを組み込むこととなりますが、対象企業のステージ別に提案書を作成する必要があるのでしょうか？	
2	提案競技実施要項 14 契約	契約において、今回の業務委託プロジェクトでは、アクセラレーター及び渡航関係及びイベント等の参加費など、先払いの発生するところも少なくありません。 故に本委託事業の契約では、「概算払い（着手金及び中間金と完了金）」は可能でしょうか？	全ての業務の履行確認後の支払いとなりますので、概算払いは想定していません。
3	業務委託仕様書 4-（4）事務局	「受注者は、本事業に係る事務局をもうけることとし、本事業に係る応募者や参加者、講師への一切の連絡調整・問い合わせ対応等事務局で行うこと。」とありますが、ここで“講師”とありますが、何か講演会若しくは、今回のスタートアップの方々を募集する募集説明会等があるのでしょうか？ また、それはどのような内容を想定されているのですか？（講師の人数、会場若しくは参加人数な	講師等については、メンタリングを行う方を想定しています。 プログラムに参加するスタートアップ等については、本市の公募により、決定することとしています。

		どによって業務の範囲が変わると思っております。) そして、(この文中から読み取るに本委託業務の範囲は、) この会の事後の事務局業務と判断をいたしますが、その考え方でよいでしょうか？(問い合わせ対応によっては、参加スタートアップの方々に対して、先に講師と会っておく事や、会開催時に同席しておくことが望ましいものと考ええる故です。)	
4	業務委託仕様書 5. その他- (2)	「渡航費・宿泊費、イベント参加費など、スタートアップ等が本プログラムに参加に要する経費は全て受託者が負担すること。」とありますが、米国に参加する方の人数規定などはあるのでしょうか？	「業務委託仕様書」の「3 参加対象者・参加者数」に記載のとおり、渡航する参加者数は2社(者)程度としており、1社(者)あたり1名の計2名を想定していますが、総事業費上限額の範囲内であれば、想定人数を超えて提案いただくことは、差支えありません。
5	業務委託仕様書 5. 本事業における KPI	ビジネスマッチング支援件数 15 件/社(者)の“支援件数”の意味は、米国で販路を持つ店舗や事業連携に興味があるパートナー、海外の投資家たちとのマッチングの為の具体的なミーティングのセットアップや交渉サポートなどの作業を実施した先の件数であり、成果として実際の連携や投資につながったという意味ではないと理解しているが、その理解で正しいか？(実際の連携や投資の実施には、更に時間がかかる場合が多いので期間中に契約が交わされた件数とは理解していない)	ご認識のとおりです。

6	提案競技実施要項 参加スタートアップの所要経費について	「渡航費・宿泊費、イベントへの参加費など、スタートアップが本プログラム参加に要する経費を全て計上すること」と記載がありますが、スタートアップ企業が現地滞在するにあたっての食費、市内交通費、雑費も含むべきでしょうか。	現地滞在にあたっての食費、移動費、雑費は、スタートアップ等の負担となります。
7	提案競技実施要項 参加スタートアップの所要経費について	「渡航費・宿泊費、イベントへの参加費など、スタートアップが本プログラム参加に要する経費を全て計上すること」の渡航費はエコノミークラスで計算してよろしいでしょうか。	差支えありません。
8	業務委託仕様書 3 参加対象者・参加者数について	参加者数は 2 社程度と記載があります。支援を想定されているスタートアップの概要、フェーズについて可能な範囲でご教示お願いできますでしょうか。	番号 1 に記載のとおりです。