

※受験番号

令和7年度 福岡市埋蔵文化財資料整理補助職員(会計年度任用職員) 登録申込書

令和 7 年 月 日現在

ふりがな		生年月日		<p>写真 (写真の裏に記名すること) 縦 おおむね4～5cm 横 おおむね3～4cm 本人単身(胸から上) 3ヶ月以内に撮影したもの</p>	
氏名		昭和・平成 年 月 日生 (令和7年4月1日現在の年齢 満 才)			
現住所 〒()		日中の連絡がつく電話番号			
年	月	① 学歴(最終学歴)・職歴(下記②以外で主なもの)(予定含む)			
最終学歴		(卒業・中退・在学中)			
職歴					
年	月	② 福岡市で会計年度任用職員(臨時的任用職員等を含む)に従事した経歴があれば必ず記入して下さい。			
最終					
最初					
年	月	資格・免許	年	月	資格・免許
応募(勤務)所属					
(下記から勤務箇所を選んで、番号を記入して下さい。)					
① 月隈整理室					
② 舞鶴整理室または福岡城下町発掘調査現場事務所					
③ 玄洋整理室または周船寺発掘調査現場事務所					
申込の動機					
業務に役立つと思われる特技・技術					
自己PR					

※整理番号

※部分以外を記入して下さい。