

令和8年度 福岡市埋蔵文化財センター一般事務(出土品整理)職員
(会計年度任用職員)採用選考申込書

※受験番号	※ 一 次	※ 二 次 出 欠	写真貼付欄 1 申し込み前3ヶ月以内に撮影した上半身、脱帽、正面のもので縦4cm×横3cm程度 2 写真の裏に氏名を記入すること
ふりがな			
氏 名			
生年月日 昭和 年 月 日 年齢 歳 (令和8年4月1日現在)			
現住所	〒(- - -)		
電話番号	— — ()	携帯番号	— — ()
※ 電話による連絡方法に優先順位がある場合は()内に番号を記入してください。			
学歴			
学校名	在学期間		
最終(現在)	年 月～ 年 月		卒業・中退・在学中
福岡市役所での任用履歴 ※ 過去10年間の任用履歴を記入してください。 ※ 記載欄が足りない場合は別紙(様式は自由)に記入してください。			
任用期間	任用所属		週の勤務時間
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
福岡市役所以外の職歴			
勤務先	在職期間		仕事内容
最終(現在)	年 月～ 年 月		
(その前)	年 月～ 年 月		
(その前)	年 月～ 年 月		
資格・免許			取得年月日
			S・H 年 月 日
			S・H 年 月 日

(裏面にも記入欄があります。)

※ 受験番号

志望動機について記入してください。

活かしてほしい能力について記入してください。

自己PR等、自由に記入してください。

私は、令和8年度 福岡市埋蔵文化財センター一般事務(出土品整理)職員(会計年度任用職員)募集案内の記載内容を了承のうえ、採用選考の申し込みをします。
なお、募集案内記載の応募資格を満たしており、この申込書の記載事項はすべて事実と相違ありません。

令和 年 月 日

氏名(自筆)

【注意事項】

※太枠のみ記載ください。

※一次選考は書類選考ですので、記載漏れ、記入誤りのないようにご注意ください。