

令和6年度 宿泊事業者受入環境充実支援補助金 活用事例集 <旅館業法>

1. インバウンド対応強化

パスポートリーダー

課題: インバウンド増に伴い、
パスポートコピー作業に
時間をとられる

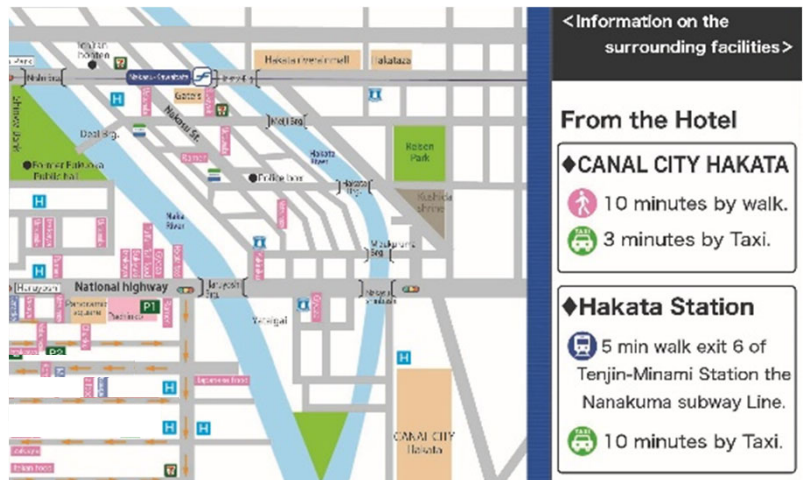
効果: チェックイン所要時間短縮
インバウンド満足度向上



多言語化－案内マップ

課題: インバウンドにホテル周辺
を案内するツールがない

効果: スムーズな案内が可能に
インバウンド満足度向上



多言語化－施設案内

課題: 施設の利用マナーアップを
目指したい

効果: マナーアップ効果
チェックイン時の案内簡易化



1 タオルとカードキーを持参して館内スリッパでお越しください。
お部屋は脱いで脱衣所にお入りください。
Bring your towel and card key, and come in your indoor slippers. Please remove your footwear before entering.
請帶好您的毛巾和卡片钥匙，穿上室内拖鞋前來。請脫掉鞋子后再进入更衣室。請帶好您的毛巾和卡片钥匙，穿上室内拖鞋前來。
수건과 카드키를 가지고 실내 슬리퍼를 신고 오십시오. 신발을 벗고 탈의실에 들어가 주십시오.



2 湯船に入る前に洗い場で体を洗ってください。
Please wash your body in the washing area before entering the bath.
入浴前、湯在洗浴区清洗身体。入浴前、请在洗浴区清洗身体。
앞에 들어가기 전에 세시장에서 몸을 씻어 주십시오.

Customer Service Guide

◆ ご利用時間について Hours of Operation

チェックアウト 10:00 フロントスタッフへカードキーと貴重品BOXキーをご返却ください。
紛失された場合は再発行費用を申し受けます。(各3,000円)
10時以降は延長料金が発生いたします。

大浴場 15:00～翌10:00
上記時間帯以外(10:00～15:00)は清掃のためご利用いただけません。

Check-out: 10:00
An additional fee will be charged for late check-outs after 10:00. Please return your key card and valuables box key to the front desk. In case of loss, a reissue fee of 3,000 yen each will apply.

Public Bath: 15:00 ~ 10:00 (next day)
The bath will not be available outside these hours due to cleaning.

체크아웃: 10:00
10:00 이후에는 연장 요금이 발생합니다. 프런트 데스크 직원에게 카드 키와 귀중품 보관함 열쇠를 반납해 주시기 바랍니다. 분실하신 경우, 재발행 수수료 (각 3,000원)가 부과됩니다.

대욕장: 15:00 ~ 다음 날 10:00
위 시간 외에는 청소로 인해 이용하실 수 없습니다.

2. デジタル化

案内物のデジタル化&チャットボット導入

課題:案内業務・問い合わせ対応の効率化を図りたい

効果:内線での問い合わせが減少
より広い多言語化に対応

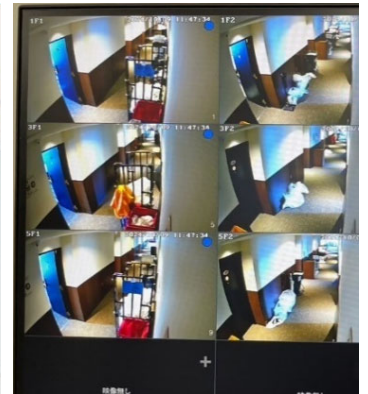


巡回業務のデジタル化(多機能カメラ&モニター設置)

課題:館内巡回の効率化を図りたい

※駐車場の空車確認を効率化
するための申請も別施設より

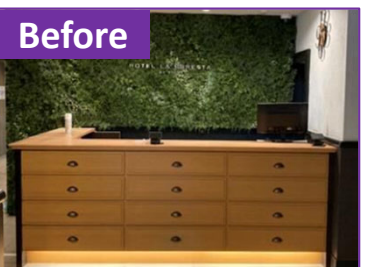
効果:モニターによる確認を行い、
スタッフ巡回削減に成功(1/3)



自動チェックイン機設置&カウンター改修

課題:チェックイン業務の効率化
を図りたい

効果:チェックイン作業工数削減
多言語対応もスムーズに



3. 災害対応強化

システム回線増設

課題:ホテルシステムが一回線しかなく、
災害時に業務が停止してしまう

効果:回線増設により、災害時に備えた
安心な体制を整備

ポータブル電源購入

課題:被災時にお客様へ提供する
ポータブル電源がない

効果:被災されたお客様へ提供
できる非常用電源を確保

4. バリアフリー化

玄関スロープ設置

課題: 入口付近に段差があり、利用者からスロープ設置の要望を多数受けている

効果: スロープ設置により、バリアフリー化が図られた

客室のバリアフリー化

課題: バリアフリーに対応している客室がない

効果: 客室に介護用の畳を設置 & 段差解消を実施し、高齢者や障害を持つ方の利用を促進

5. 人材確保・育成

合同就職説明会出展(出展料・PR経費)

課題: 宿泊業界を志望する学生・社会人へPRを行い、人材確保につなげたい

効果: 合同就職説明会へ出展し、PR動画を活用した効果的なアピールを行えた



社内研修の開催

課題: ホテルリエとしてのスキルアップや組織力向上に向けた中核人材の育成を図りたい

効果: スタッフのスキルアップやチームビルディングにつながった



その他の事例や補助制度についてご質問がある際にはお問い合わせください

【問い合わせ先】

福岡市観光産業課

TEL:092-711-4353

MAIL:syukuhaku-shien@city.fukuoka.lg.jp