

【記入例】「※」は必須項目です。

ふくおか環境財団経営企画課 行

黒のボールペンを使用してください。
鉛筆や、消せるボールペンは使用できません。

(様式第1－1号)

申込書

(あて先) 公益財団法人ふくおか環境財団
理事長

コミュニティガーデン等における生ごみ堆肥の活用支援を受けたいので、関係書類を添えて、下記の通り提出します。

※	申込日	令和	年	月	日
事業者名					
代表者名					
事業所 所在地	〒				
ご担当者名 (代表者と同じ場合は記載不要です)					
電話番号					
E-mail					
希望コース	☐ 新規のガーデンづくりを希望 ☐ 既存のガーデン・畑で堆肥の活用を希望				

裏 面 に 続 く

< 関 係 書 類 >

- (1) 市税に係る徴収金に滞納がない旨の証明書（申請日前 30 日以内に交付を受けたものに限る。）。ただし、財団による「福岡市税の滞納の有無に関する調査」の福岡市への照会に同意する場合は不要とする。
- (2) 個人においては、本人確認ができる公的な証明書の写し。ただし、財団による住民基本台帳の福岡市への照会に同意する場合は不要とする。
- (3) 法人においては、履歴事項全部証明書または現在事項全部証明書の写し
- (4) 役員名簿（様式第 1-2 号）
- (5) その他財団が必要と認める書類。

◆同意及び誓約事項

※ (1) 福岡市税等の滞納の有無について	< 財団による福岡市への照会に同意する場合は、チェックを入れてください > ◀----- ☒ 私（申請者）は、「福岡市税に係る徴収金（福岡市税及び延滞金等）に滞納がないこと」の確認のため、福岡市税務担当課に本紙「申込書」が開示され、私（申請者）の福岡市税等の課税状況及び納付状況についての確認が行われることについて同意します。
(2) 財団による住民基本台帳の福岡市への照会について	< 個人の場合で財団による福岡市への照会に同意する場合は、下記にチェックを入れてください > ◀----- ☒ 私（申請者）は、生ごみ堆肥を活用したコミュニティガーデン開設支援の申込みに必要な提出書類である公的な証明書の写しの提出に代えて、福岡市住民基本台帳担当課への照会が行われることに同意します。
暴力団排除について	☒ 私（申請者）は、財団が福岡市暴力団排除条例の規定に準じた排除措置を講じることを理解し、警察への照会が行われることに同意します。