

(別表 1) 補助金交付対象申請書 (様式第 1 号) に添付する書類

※ 4 ～ 7 は補助金交付対象申請時にすでに融資契約が完了している場合のみ提出が必要。

番号	添付書類
1	発行日から 3 か月以内の申請者の履歴事項全部証明書または現在事項全部証明書 個人事業主の場合は、そのことがわかる書類 ※写しでも可
2	発行日から 3 か月以内の申請者の福岡市税の滞納がないことの証明書の写し ※「福岡市税の滞納の有無に関する調査」に同意する場合は不要
3	役員名簿 (様式第 14 号)
4	補助対象ローンに係る融資契約書 (特約書も含む) の写し (宛名《申請者名》、金額《補助対象ローンの融資手数料を明確にすること》、契約日、契約者名が記載されているもの)
5	KPI 又は SPTs がわかる資料 ※融資契約書等で内容が確認できる場合はその写しで可
6	KPI 又は SPTs 達成度評価の対象となる事業所がわかる資料 ※融資契約書等で内容が確認できる場合はその写しで可 ※申請者の住所が市外の場合で、かつ、対象事業所の半数以上が市内の事業所でない場合は、融資を受けた資金を市内の事業所の KPI 又は SPTs 達成のために使用することがわかるものを添付すること
7	【6 がない場合】 対象事業所一覧表 (様式第 15 号)
8	その他、市長が特に必要と認める書類 ※提出を求めた場合のみ