

申請に必要な書類一覧（自治協議会）

		詳 細	様 式
<input type="checkbox"/> 1	補助金交付申請書（電気自動車等）	-	<input type="checkbox"/> 様式第1号
<input type="checkbox"/> 2	申請者を確認する書類 ※右記、両書類とも提出必須	○自治協議会規約 ○役員名簿	(役員名簿) <input type="checkbox"/> 様式第7号
<input type="checkbox"/> 3	購入者、購入車両及び購入価格等が確認できる書類	○注文書、契約書、請求書等の写し	-
<input type="checkbox"/> 4	補助対象車両を確認する書類	○自動車検査証記録事項の写し	-
<input type="checkbox"/> 5	車両代金の支払いを確認する書類	○領収書、銀行が発行する振込証明書（振込金受取書等）の写し ※宛名（申請者名）、金額、購入車両名、領収日、発行日、領収者名、領収印が正しく記載・押印されているもの 【リース契約の場合】 ○今後全額支払いすることが明記されているリース契約書等の写し 【所有権留保付ローンを利用して購入した場合】 ○領収書の写し ※領収書の発行がない場合は、販売店と申請者で締結された今後全額支払いすることが明記されている契約書等の写し ※車両販売会社から銀行又はクレジット会社宛てであること ※申請者名と当該車両代金の支払い分であることが明記されていること	-
<input type="checkbox"/> 6	補助金の振込先を確認できる書類	○通帳等の写し ※金融機関名・店名・預金種目・口座番号・口座名義がわかるもの	-
<input type="checkbox"/> 7	下取車がある場合に提出する書類	<下取車の価格を購入金額の全てに充当し、(4)の領収書等の写しが提出できない場合のみ提出> ○下取車入庫証明書 ※査定士が適正下取価格であることを認めたもの	<input type="checkbox"/> 様式第8号

1～6は必須。7は、該当ある場合のみ。