

✉ 電子メールで提出できます！

*** 「開発行為予定標識設置（変更）報告書」 「工事着手届出書」 ***

「福岡市開発行為の許可等に関する条例」に係る報告書等を、来庁不要で提出できるようになりました。（※窓口での受付も可能です。）

電子メールで提出できるもの

- 開発行為予定標識設置（変更）報告書
- 工事着手届出書

注)左記以外の手続きは、
従来どおり来庁での提出を
お願いします。

電子メール申請の流れ

※提出に関する注意事項を、裏面で必ず確認してください。

1. 各種様式をダウンロードし、記載する。

【開発行為予定標識設置（変更）報告書】、【工事着手届出書】の様式は、福岡市のホームページからダウンロードできます。

◆福岡市ホームページよりキーワード検索

福岡市 開発様式

検索

または QR コード



2. 添付書類を準備する。

報告や届出に必要な添付書類（写真等）を準備し、PDF にしてください。

3. 電子メール提出専用アドレスへ送付する。

kaihatsu-zumen@city.fukuoka.lg.jp へ送付してください。

※記載漏れや添付書類に不足等がないか、確認してください。不備があれば、受付できません。

4. 受理メールを確認する。

開発・建築調整課から受理メールを送ります。

📞 お問い合わせ

福岡市住宅都市局 建築指導部 開発・建築調整課

TEL:092-711-4588 FAX:092-733-5584

▲ 電子メール提出時の注意事項

開発行為予定標識設置(変更)報告書の報告日及び工事着手届出書の届出日について

- 市役所の開庁日を報告(届出)日としてください。(土・日・祝、年末年始の日付は受付不可。)
- 不備がなく提出された日を、受付日とします。

開発行為予定標識設置 (変更) 報告書

★メール記載例

宛先 : kaihatsu-zumen@city.fukuoka.lg.jp

件名 : 開発行為予定標識設置報告書(〇〇区)

開発・建築調整課 宛

開発行為予定標識設置報告書(〇〇区)を提出します。

- ・申請者:〇〇〇
- ・設計者:〇〇〇設計事務所
- ・連絡先:担当 〇〇 〇〇 000-000-0000

添付ファイル :

- 01 開発行為予定標識設置報告書(様式 4).xlsx
- 02 開発区域位置図.pdf
- 03 標識設置状況の写真(遠景及び近景).pdf

件名は、「開発行為予定標識設置報告書(〇〇区)」としてください。

担当者と連絡がとれる電話番号を必ず記載してください。(不備があった場合、連絡をすることがあります。)

記載漏れや、写真などが不鮮明なものがあった場合、受付できません。送付する前に確認をしてください。

工事着手届出書

★メール記載例

宛先 : kaihatsu-zumen@city.fukuoka.lg.jp

件名 : 工事着手届出書(〇〇区)

開発・建築調整課 宛

工事着手届出書(〇〇区)を提出します。

- ・開発許可番号:〇〇〇
- ・設計者:〇〇〇設計事務所
- ・連絡先:担当 〇〇 〇〇 000-000-0000

添付ファイル :

- 01 工事着手届出書(様式 21).pdf
- 02 標識の写真(遠景及び近景).pdf

件名は、「工事着手届出書(〇〇区)」としてください。

担当者と連絡がとれる電話番号を必ず記載してください。(不備があった場合、連絡をすることがあります。)

記載漏れや、写真などが不鮮明なものがあった場合、受付できません。送付する前に確認をしてください。