

(宛先) 福岡市長

赤字部分を記載してください。  
※台数、金額は一例です  
(令和7年度に提出する場合)

令和 〇年 〇月 〇日

|     |                      |                       |
|-----|----------------------|-----------------------|
| 申請者 | 住所                   | 福岡市〇〇区〇〇〇丁目〇番〇号       |
|     | 氏名又は<br>名称及び<br>代表者名 | 〇〇株式会社<br>代表取締役 〇〇 〇〇 |

※通常は記載しないので、  
記載漏れがないように  
してください。

令和 6 年度 福岡市公共交通バリアフリー化促進事業補助  
(ユニバーサルデザインタクシー) 事業完了実績報告書 (令和7年度完了分)

令和〇年〇月〇日付け住交第〇号の交付決定通知に係る事業について、同補助金交付要綱第 10 条の規定により、下記のとおり事業完了実績について報告します。

※リース会社の場合は、タクシー  
事業者を記載してください。

記

|         |                                     |      |          |
|---------|-------------------------------------|------|----------|
| 補助事業名   | 公共交通バリアフリー化促進事業補助金 (ユニバーサルデザインタクシー) |      |          |
| 補助対象    | ユニバーサルデザインタクシー                      | 3 台  | (株式会社〇〇) |
|         | (うち認定レベル準1                          | 0 台) |          |
| 車両配置場所  | 福岡市〇〇区〇〇〇丁目〇番〇号                     |      |          |
| 補助対象経費  | 8,355,000 円 (車両)                    |      |          |
| 交付決定額   | 600,000 円                           |      |          |
| 精算額     | 200,000 円 (既精算額 400,000 円)          |      |          |
| 差額      | 0 円                                 |      |          |
| 担当者・連絡先 | 〇〇 〇〇 Tel : 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇            |      |          |

※通常は記載しないので、  
記載漏れがないように  
してください。

[添付資料] ※全てA4サイズ

- ① 領収証 (車両本体価格がわかる資料)
- ② 車検証

※リース会社の場合は、リース会社及び  
タクシー事業者それぞれの  
担当者・連絡先を記載してください。

写真【車体 (正面、背面、側方)、キャッシュレス決済機設置状況】

- ③ ※ 自動車検査証の使用の本拠の位置で撮影すること。  
※ 「ユニバーサル都市・福岡」ロゴマークが確認できること。

- ④ 補助要綱第4条.(1).②の状況がわかるもの
- ⑤ キャッシュレス関連資料 (納品書など)
- ⑥ 配車アプリ関連資料 (契約書など)
- ⑦ (リースの場合) リース契約書
- ⑧ その他市が求めるもの