#### （様式７－１）

#### 令和８年度

金　　　　　　　　　　　　　　　　　円（税込）

|  |  |
| --- | --- |
| 公募単位名 |  |

管理運営費 見積提案書　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 小分類項目 | 内容 | 単位 | 数量 | 単価 | 金額 | 備考 |
| 電気料 |  |  |  |  |  | ① |
| 上下水道料金 |  |  |  |  |  |
| 人件費 |  |  |  |  |  | ② |
| 賃金 |  |  |  |  |  | ③ |
| 印刷消耗品費 |  |  |  |  |  | ④ |
| 通信費 |  |  |  |  |  | ⑤ |
| 保険料 |  |  |  |  |  | ⑥ |
| 修繕費 |  |  |  |  |  | ⑦ |
| 委託料 |  |  |  |  |  | ⑧ |
| 借損料 |  |  |  |  |  | ⑨ |
|  |  |  |  |  |  | ⑩ |
|  |  |  |  |  |  | ⑪ |
|  |  |  |  |  |  | ⑫ |
|  |  |  |  |  |  | ⑬ |
| 小計 |  |  |  |  |  | ⑭=②～⑬の  計 |
| 消費税等 |  |  |  |  |  | ⑮＝⑭×0.10 |
| 合計 |  |  |  |  |  | ①+⑭+⑮ |

※小分類項目により執行管理、事業評価を行いますので、項目分類は正確に行って下さい。

|  |  |
| --- | --- |
| ■指定管理料 見積の考え方  限られた経費を有効かつ効率的に使って、最大限の効果を発揮するという観点から、見積り  （項目ごとの経費配分）の考え方をご提示下さい。(欄不足の際は別紙でも可）   |  | | --- | |  |   ※様式６－１事業計画書の⑬(1)に記載の内容を転記して下さい。 |