

委託仕様書 (福岡市特定建築物等定期報告オンライン化システム改修業務委託)

1 本業務委託の目的

福岡市では、建築基準法に基づく定期報告制度について、定期調査報告書（特定建築物）のオンライン提出を可能としているが、定期検査報告書（建築設備及び防火設備）についても、令和8年度よりオンラインによる提出を開始する予定である。オンライン化によるデータ受け取り範囲の拡大にあたり、機能追加をはじめとしたシステム改修を行い、報告者の負担軽減と行政運営の効率化を図ることを目的とする。

2 委託件名

福岡市特定建築物等定期報告オンライン化システム改修業務委託

3 履行場所

福岡市住宅都市みどり局建築指導部監察指導課

4 履行期間： 契約締結の翌日 から 令和8年3月31日 まで

1. 構築等作業期間

(1) 特定建築物等定期検査報告書一式（以下、「報告書」という）の様式（Excel）

・ 契約締結の翌日から令和7年9月30日まで

（試行版については、令和7年8月31日までに納品）

(2) 特定建築物等定期報告台帳データベースシステム（Access）

・ 契約締結の翌日 から 令和7年12月26日まで

(3) 申請受付、簡易審査用等RPAシナリオ（WinActor®にて作成）

・ 契約締結の翌日 から 令和7年12月26日まで

2. 受入検証期間： 上記の各納品日 から 令和8年3月31日

5 業務内容

1. 建築設備にかかる定期検査報告書様式（Excel）の作成

(1) 定期検査報告書等の入力フォーム

・ 既設の【特定建築物報告書（建築物）様式 Excel】の仕様を踏襲し、以下の機能を有する定期検査報告書（建築設備）及び概要書の入力を行う様式を作成すること。

○ 入力後の不備の有無及び不備箇所が確認できる機能

○ プルダウン項目の組み合わせ入力可変制御

○ ファイル指定による写真取り込み制御

○ 入力内容を定期検査報告書及び概要書の規定様式へ出力できる機能

○ 調査者が保存している開発前の定期報告書様式（Excel）データ取り込み機能

(2) 管理作業用フォーム

- ・既設の【特定建築物報告書（建築物）様式 Excel】の仕様を踏襲し、入力内容（未入力箇所及び入力規則等）や相関関係一括でチェックし、不備事項の有無を確認、出力できるフォームとすること。

(3) 法改正等への対応

- ・法改正による調査項目の追加など、報告書内容の変更に対応可能な様式とすること。

2. 防火設備にかかる定期検査報告書様式（Excel）の作成

- ・建築設備分と同様に、防火設備分の定期検査報告書様式（Excel）を作成すること。

3. 特定建築物等定期報告台帳データベースシステム（Access）の改修

(1) メニューフォーム（トップ画面）

- ・新規報告対象（建築設備及び防火設備報告関連機能）への遷移について追加すること。

(2) 物件一覧検索フォーム

- ・建築設備及び防火設備報告対象を管理する処理機能を追加すること。

(3) 問合せ用簡易照会フォーム

- ・建築設備及び防火設備報告の問い合わせに関する管理項目を追加すること。

(4) 審査・報告書入力フォーム（建築設備）

- ・既設の【審査用画面フォーム（建築物）】の仕様を踏襲し、以下の機能を備えたフォームを作成すること。

○報告申請内容を表示、編集する機能

○所有者及び管理者情報について、特定建築物報告との整合性を自動検証する機能

- ・以下の機能は不要とする。

○前回報告内容との比較表示機能

○申請情報からの変更検知、変更通知作成機能

○不備通知作成機能

(5) 審査・報告書入力フォーム（防火設備）

- ・建築設備分と同様に、防火設備分の入力フォームを作成すること。

(6) 進捗管理フォーム

- ・建築設備及び防火設備報告の問い合わせに関する管理項目を追加すること。

(7) 通知書作成機能

- ・建築設備及び防火設備報告対象を管理する処理機能を追加すること。

(8) 督促状作成機能

- ・建築設備及び防火設備報告対象を管理する処理機能を追加すること。

(9) 結果通知書作成機能

- ・建築設備及び防火設備報告対象を管理する処理機能を追加すること。

(10) データベース項目追加

- ・建築設備及び防火設備報告追加に伴い既存データベースの項目を変更すること。

(11) 法改正等への対応

- ・各フォームは、法改正による調査項目追加などの変更に対応可能なものとすること。

4. 申請受付、簡易審査用等RPAシナリオの作成、改修

(1) 建築設備にかかる報告書データの受理取得RPA

- ・建築設備にかかる電子申請報告データについて、電子申請システムから申請情報を検索し、申請データ（報告書、図面、写真等）を取得、保存するRPAシナリオを作成すること。なお、処理は既存の【電子申請報告データの取得、保存シナリオ】を踏襲すること。

(2) 防火設備にかかる報告書データの受理取得RPA

- ・建築設備にかかる報告書データの受理取得RPAと同様に、防火設備にかかる報告書データの受理取得RPAを作成すること。

(3) 各種通知RPA

- ・建築設備及び防火設備報告対象を管理する処理の追加すること。

5. 各種システムの運用定義・導入支援

(1) 総合、運用テスト支援

(2) 運用、操作手順書作成

(3) システム切替準備

6 受入検証

各データの納品日から令和8年3月31日までの間に受入検証を行い、検証結果を各データに反映すること

7 ライセンス・ソフトウェア

1. RPAライセンス

別途委託により準備されるRPAライセンス（WinActorノードロックライセンスフル機能版）を使用する。なお、バージョンは7.4.4以降を条件としている。

2. ソフトウェア

必要と思われるソフトウェア等については受注者が準備すること。Microsoft Officeについては2021以降を条件とする。

8 その他

本業務委託の内容はツールの改修等のみとなり、次年度以降の運用保守委託を確約するものではない。

9 成果物

以下の成果物を各期限までに電子データ（DVD）で納品すること。

- (1) 各種設計書類
- (2) 各種テスト仕様書及び報告書
- (3) 運用、操作説明書
- (4) 各種プログラム一式