

職場トレーナー制度

「職場トレーナー」とは？

年齢の近い先輩職員が「職場トレーナー」となり、仕事のサポートを行います。気軽に質問や相談ができる職場トレーナーは、新規採用職員にとって心強い存在です。

ある1日のスケジュール

宮本さん	東さん
8:45 出勤、メールチェック	9:15 出勤、メールチェック、 回覧チェック
9:30 書類作成、電話対応	10:00 書類作成、電話対応
13:00 昼休み	12:00 昼休み
14:00 イベントに向けた 業者との打ち合わせ	13:00 イベントの物品、 資料作成
15:00 係会議、資料作成	15:00 係会議、資料作成
17:30 退庁	18:00 退庁

行政事務 | 先輩トレーナー
宮本さん 平成30年度入庁
中央区役所 総務部 企画振興課

行政事務 | 後輩（新規採用職員）
東さん 令和6年度入庁
中央区役所 総務部 企画振興課

Q.現在の業務を教えてください

宮本 | 青少年の健全育成・非行防止等に関わる取り組みの支援や、地域と協力して行うイベントの企画・運営などを担当しています。後輩の担当業務であるイベントの指導や意見交換も行います。

東 | 「男女共同参画社会」の実現を目指して活動する地域団体の支援として、会議や研修の準備を担当しています。また「美術作品展」というイベントの企画・準備・運営なども行っています。

Q.仕事のやりがいや魅力をどこに感じますか？

宮本 | 自らが携わったイベントの実施後に、イベントに参加していただいた方の笑顔を見ることができると、やりがいを感じます。また、地域の皆さんが求めているものや、自分自身が福岡市のためにやってみたいことを企画し、実行に移せることが、この仕事の魅力です。

東 | 頑張った結果が、市民の方の反応でダイレクトに伝わってくることが一番の魅力です。市民の方に役立つ情報を届けることができた時や、笑顔を見ることができると喜びを感じます。

Q.職場の環境や雰囲気はいかがですか？

宮本 | 日頃から何でも話しやすい雰囲気づくりを心掛けています。また定期的にミーティングを開催し、職員それぞれの業務を把握することで、一人に仕事が偏らないよう協力体制を整えています。

東 | 和やかな雰囲気の職場です。先輩職員だけでなく、係長や課長、時には部長や区長とも楽しく会話できる環境です。困った時にはいつも部署の皆さんが協力してくださり、感謝の気持ちでいっぱいです。

Q.先輩から後輩へ、後輩から先輩へ、それぞれどんなことを伝えたいですか？

宮本 | 東さんの柔軟な発想と、それを実現する突破力は一人の職員として尊敬し、自慢の後輩です。これからも、人と人とのつながりを大切に、懸命に仕事に取り組んでいきましょう！

東 | 不安な時には必ず相談に乗っていただき、解決策と一緒に考えてくださることが本当に心強いです。毎日楽しく仕事に励めるのは宮本さんのおかげです。今後も沢山学ばせていただきます！

Q.福岡市職員を目指す人へのメッセージをお願いします

宮本 | 福岡市には165万人もの市民の方々が暮らしています。私たちの仕事はその165万人、一人ひとりの生活を支え、豊かにするという大きな使命を担っています。ぜひ私たちと一緒に、福岡市職員として様々な課題を共に考え、共にチャレンジしていきましょう！

東 | 福岡市には想像以上に多種多様な仕事があります。先輩職員の皆さんが基礎的なことから仕事を教えてくださるため、安心して働ける環境が整っています。ぜひ皆さんの入庁をお待ちしています！



職員研修制度

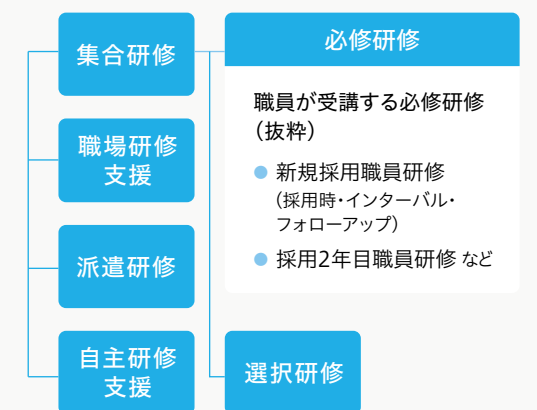


自ら考え、自らチャレンジする
職員へのステップアップをサポート！ [詳しくはこちら](#)

職員研修

福岡市では「自ら考え、自らチャレンジする職員」の育成を目指し、職員の能力や専門性の向上を支援するため、様々な職員研修を実施しています。

採用時・昇任時など、それぞれの段階において求められる能力・スキル等を身に付けるための必修研修や、自発的な能力向上の機会として希望者が受講できる選択研修などのメニューがあります。



技術職研修

より専門性の高い技術職員を育成するため、土木・建築・電気・機械・造園・衛生管理等の技術職員を対象に、様々な研修を実施・支援しています。

技術職員が携わる業務に共通して必要となる基礎知識を身に付ける共通研修や国や県などの研修機関で特定分野の専門知識を学ぶ派遣研修など、研修メニューを幅広く準備しています。

さらに、他の職場の業務を体験できる職場体験研修や、同世代の若手技術職員同士による現場研修会など特色ある研修も行っています。

