

食品等事業者情報登録の手引き

営業許可申請、営業届等の手続きを食品衛生申請等システム（インターネット上）で行う場合は食品等事業者情報登録が必要になります。以下の手順に沿って、ユーザ登録をお願いします。

ユーザ基本情報登録

アカウント作成

① ユーザ登録画面を起動



- <https://i2fas.mhlw.go.jp/faspte/page/login.jsp> にアクセスし、ユーザの登録画面を起動します。
- ログイン画面で「GビジネスIDを作成」または「アカウント作成はこちら」ボタンを押下します。

ひと、くらし、みらいのために
厚生労働省
Ministry of Health, Labour and Welfare

食品衛生申請等システム
The Food business Application System
for licenses, export certificates and report of food recalls.

① GビジネスIDを利用される方は「GビジネスIDでログイン」をクリックしてください。

GビジネスIDを利用される方

gBiz ID GビジネスIDでログイン **gBiz ID** GビジネスIDを作成

GビジネスIDは、1つのID・パスワードで様々な行政サービスにログインできる経済産業省が提供するサービスです。本システムは、GビジネスIDをご利用されることを推奨しています。

GビジネスIDを利用されない方

ログインID
パスワード

ログイン **または** **パスワードを忘れた方はこちら** **アカウントの作成はこちら**

GビジネスIDを利用せずに本システムのサービスをご利用することも可能です。その場合は、「アカウントの作成はこちら」から、アカウントを作成してください。

※GビジネスIDとは1つのID・パスワードで様々な行政サービスにログインできるサービスです。

この手引きではGビジネスIDを使用しない登録方法について説明します。

②担当者基本情報の登録

- 担当者基本情報を入力します。
※担当者ごとにIDが付与され、付与されたIDと営業許可、営業届が紐づけられます（異なるIDからは営業許可、営業届の変更はできません）。
- 黄色のセルは必須項目ですので必ず入力してください。
- 白色のセルは必要に応じて入力してください。

担当者は施設の状況に応じて（営業者、責任者、エリアマネージャー等）入力してください。

担当者基本情報登録

食品等事業者のアカウントを登録します。
必要な情報を入力して「次へ」ボタンをクリックしてください。

担当者基本情報

姓	城南	名	三郎
姓フリガナ	ジョウナン	名フリガナ	サブロウ
郵便番号	8140103	<input type="button" value="選択"/>	
都道府県	福岡県		
市区町村	福岡市城南区		
町域	〇〇		
番地等	〇-〇-〇		
マンション名等			
電話番号	092-000-0000	ファクシミリ番号	
所属部署			
生年月日	1980-01-01	<input type="button" value="📅"/>	
電子メールアドレス	aaaa@bbb.jp		
パスワード		
パスワード確認		
秘密の質問	創業年は		
答え	2001年		

担当者の情報を入力

ここで入力したメールアドレスがログインIDになります。

アルファベット大文字、小文字、数字、記号等を用いた8文字以上のもの

忘れないように控えておきましょう。

- 全ての入力が完了したら、「次へ」ボタンを押下してください。
- ログイン画面に戻る場合は、「戻る」ボタンを押下します。

③組織基本情報の登録

- 所属する組織の基本情報を入力します。
- 黄色のセルは必須項目ですので必ず入力してください。
- 白色のセルは必要に応じて入力してください。

個人で登録する場合

食品等事業者基本情報登録

食品等事業者の団体・組織情報を登録します。
必要な情報を入力して「確認」ボタンをクリックしてください。

基本情報

事業形態	<input type="radio"/> 法人 <input checked="" type="radio"/> 個人
屋号/商号	博多屋
フリガナ	ハカタヤ
郵便番号	8100000 <input type="button" value="選択"/>
郵便府県	福岡県
市区町村	福岡市中央区
町域	〇〇
番地等	1-1-1
電話番号	092-000-0000
ファクシミリ番号	092-000-0000

代表者基本情報

姓	博多	名	花子
姓 フリガナ	ハカタ	名 フリガナ	ハナコ
生年月日	1980-01-01 <input type="button" value="📅"/>		
電子メールアドレス	aaaa@bbbb.cc.jp		
肩書			

● 個人を選択

営業施設の情報を
入力

営業者の情報（個人
の住所等）を入力

営業者の情報を
入力

- 全ての入力が完了したら、「確認」ボタンを押下してください。確認画面に遷移します。
- 担当者基本情報の入力画面に戻る場合は、「戻る」ボタンを押下します。

法人で登録する場合

食品等事業者基本情報登録

食品等事業者の団体・組織情報を登録します。
必要な情報を入力して「確認」ボタンをクリックしてください。

基本情報

事業形態	<input checked="" type="radio"/> 法人 <input type="radio"/> 個人
法人番号	1111111111111
会社名	株式会社 博多食品
フリガナ	カブシキカイシャ 博多食品
郵便番号	8100000 <input type="button" value="選択"/>
都道府県	福岡県
市区町村	福岡市東区
町域	〇〇
番地等	1-1-1
電話番号	092-000-0000
ファクシミリ番号	092-000-0000

代表者基本情報

姓	福岡	名	次郎
姓 フリガナ	フクハク	名 フリガナ	ジロウ
電子メールアドレス	aaaa@bbbb.jp		
肩書	代表取締役		

● 法人を選択

● 法人番号を入力

● 法人本社（登記簿に記載）の情報を入力

● 代表者の情報を入力

- 全ての入力が完了したら、「確認」ボタンを押下してください。確認画面に遷移します。
- 担当者基本情報の入力画面に戻る場合は、「戻る」ボタンを押下します。

④入力内容の確認

- 「確認」ボタンを押下すると、確認画面が表示されるので、入力内容に、間違いがないか確認します。

食品等事業者基本情報登録 >> 確認

以下の食品等事業者の基本情報で登録します。
内容に問題がない場合は「登録」ボタンをクリックしてください。

担当者基本情報

姓	城南	名	三郎
姓 フリガナ	ジョウナン	名 フリガナ	サブロウ
郵便番号	8140103		
都道府県	福岡県		
市区町村	福岡市城南区		
町域	〇〇		
番地等	〇-〇-〇		

基本情報

事業形態	個人		
屋号/商号	博多屋		
フリガナ	ハカタヤ		
郵便番号	8120000		
都道府県	福岡県		
市区町村	福岡市博多区		
町域	〇〇		
番地等	1-1-1		
電話番号	092-000-0000	ファクシミリ番号	

代表者基本情報

姓	博多	名	花子
姓 フリガナ	ハカタ	名 フリガナ	ハナコ
生年月日	1970-07-02		
電子メールアドレス	aaaa@bbbb.cc.jp		
肩書			

登録 戻る

- 間違いがなければ、「登録」ボタンを押下して、ユーザ基本情報の仮登録を行います。
- 確認ダイアログが表示されたら、「OK」を押下してください。
- 内容に間違いがある場合は、「戻る」ボタンを押下して、所属する組織の基本情報の入力画面に戻り、再入力します。

⑤仮登録の完了

- 仮登録が完了すると、仮登録の完了メッセージが表示されます。

<食品等事業者基本情報登録 >> 完了>

ひと、暮らし、みらいのために



厚生労働省
Ministry of Health, Labour and Welfare

 食品等事業者基本情報登録 >> 完了

! 仮登録完了後、引き続き本登録手続きが必要です。
仮登録完了後に、ご登録いただきましたメールアドレスに本登録のご案内メールをお送りしております。
メールに記載のURLより本登録手続きをお願いいたします。

食品等事業者の基本情報の仮登録が完了しました。
登録した基本情報は、トップメニューの食品等事業者基本情報詳細から参照してください。

ログインID | hanako_shokuhin@tjsys.co.jp

閉じる

- 「閉じる」ボタンを押下してください。

⑥メール記載のURLへ遷移

- アカountの新規登録の申請を受付けた旨を通知するメールが届きます。
- 添付のURLのリンクを押下してアカウントを有効化するための画面に遷移してください。

<メール内容>

食品衛生申請等システムからの通知案内

食品衛生申請等システムのご利用、誠にありがとうございます。

本システムを利用するにあたり、アカウントの新規登録の申請を受付けました。

【利用者名】食品衛生はな子

【屋号、商号】食品衛生申請等システム本舗

下記 URL にアクセスしてアカウント登録を完了させてください。

http://ifas.mhlw.go.jp/faspub/_link.do?i=IO_S010102_1&p=0803d4b&p=/faspte

※URLの有効期限は24時間です。有効期限を過ぎた場合は再度、①のユーザ登録画面の起動からやり直してください。

⑦アカウントの有効化

- アカウントを有効化するための画面が表示されます。
- 「アカウント有効化」ボタンを押下してください。



- 「アカウント有効化」ボタンを押下すると、アカウントの本登録が完了となり、トップメニュー画面が表示されます。

**登録したID（担当者メールアドレス）とパスワードは今後、
営業許可申請、営業届出に必要です。
わからなくならないよう、大切に管理してください。**