

営業の届出（オンライン届出用）

食品衛生申請等システムに関する動作・操作・仕様については
システムのヘルプデスクへお問い合わせください。

TEL : 044-577-7356（代表）

Mail : TDEN-fas-helpdesk@ml.toshiba.co.jp

ログイン

- 事前に食品等事業者情報登録を済ませてください。
- 食品衛生申請等システム
<https://i2fas.mhlw.go.jp/faspte/page/login.jsp>
にアクセスし、ログイン画面を起動します。
- 下図はP C上の画面表示ですがスマートフォン・モバイル端末でもご利用できます。



事業者情報登録時
に発行されたID

事業者情報登録時
に設定した8文字
以上の英数字等

届出画面の起動

- トップメニューの「営業の届出」ボタンを押下します。



届出営業施設一覧

- 届出営業施設一覧画面が表示されますので、「新規届出」ボタンを押下します。

届出営業施設一覧

営業届出済みの情報、及び、営業届出中の情報が一覧されています。
新たに営業届出を行う場合は「新規届出」ボタンをクリックしてください。また、それぞれの一覧から参照や手続きを行って下さい。

届出者情報

法人番号	11111111111111
氏名（法人の場合は法人名）	株式会社 博多食品
フリガナ	カブシキカイシャ 八カタシヨクヒン
法人の代表者の氏名	福博 次郎
フリガナ	フクハク シロウ
生年月日	1980-01-01
郵便番号	812-0054
住所	福岡市東区馬出〇丁目〇番〇号
電話番号	092-000-0000
ファクシミリ番号	
電子メールアドレス	〇〇〇@〇〇〇〇

担当者情報

氏名	城南 三郎
フリガナ	ジョウナン サブロウ
電話番号	092-000-0000

届出中営業施設

手続きが完了しているデータも表示する。

|< << < 0~0件目/0件中 >>> >|

整理番号	ステータス	届出年月日	名称、屋号又は高号	郵便番号	所在地
1 届出中の営業施設が一覧されます。新たに手続きを行う場合は新規届出を行ってください。					

登録済みの営業施設の営業届出を行う場合はこちらから選択してください。

新規営業施設

新規届出 戻る

届出営業施設登録

- 営業施設の情報を入力します。
- 黄色のセルは必須項目ですので必ず入力してください。
- 白色のセルは必要に応じて入力してください。

届出営業施設登録

営業届（新規、廃業）を行う営業施設の届出を行います。
営業施設の情報を設定、営業届出対象の営業の種類を設定して「確認」ボタンをクリックしてください。

整理番号	
ステータス	未届
届出年月日	2021-05-18

届出者情報

法人番号	11111111111111
氏名（法人の場合は法人名）	株式会社 博多食品
フリガナ	カブシキカイシャ ハカタシヨクヒン
法人の代表者の氏名	福博 次郎
フリガナ	フクハク シロウ
郵便番号	812-0054
住所	福岡市 東区馬出〇丁目〇番〇号
電話番号	092-000-0000
ファクシミリ番号	
電子メールアドレス	〇〇〇〇@〇〇〇〇

担当者情報

氏名	城南太郎
フリガナ	ジョウナンタロウ
電話番号	092-000-0000

営業施設情報

名称、屋号又は商号	博多屋
フリガナ	ハカタヤ
郵便番号	8100000 <input type="button" value="住所検索"/>
都道府県	福岡県
市区町村	福岡市博多区
町域	中洲〇丁目
番地等	〇番〇号
マンション名等	
電話番号	092-000-0000
ファクシミリ番号	092-000-0000
電子メールアドレス	〇〇〇〇〇〇〇
営業車の自動車登録番号	
主として取り扱う食品又は添加物	75 その他の食料品 <input type="button" value="選択"/> <input type="button" value="クリア"/>
主として取り扱う食品又は添加物（自由記載）	
業態	和食屋
自動販売機の型番	
使用水の種類	水道水 <input checked="" type="checkbox"/>
水質検査の結果	ファイル登録ボタンから登録してください。

事前にユーザ登録した情報が反映されます。

担当者を確認してください。営業店舗ごとの担当者を設定できます。

営業施設の情報を入力

● 自動車を使用した営業の場合に入力

● 日本標準商品分類（総務省ホームページに掲載）を参照して選択

● 自動販売機の営業の場合は型番を入力

● 使用する水を選択

● 水道水以外の水を使用する場合は水質検査の結果を画面下の「ファイル登録」より添付

営業の種類/届出情報

+ 申請区分 営業の種類

> 新規 ③ 乳類販売業

営業種類の説明

食品衛生責任者の情報

責任者氏名 福岡 太郎

フリガナ フクオカ タロウ

資格 未選択

受講した講習会、資格取得年月日等 福市食協〇〇-〇〇〇 令和3年1月15日

衛生管理情報

衛生管理計画 有

HACCPの取組 ②HACCPの考え方を取り入れた衛生管理

輸出食品取扱施設 無

施設情報

指定成分等含有食品を取り扱う施設

開示情報確認

届出者氏名 公開 非公開

届出者住所 公開 非公開

営業施設名称、屋号又は商号 公開 非公開

営業施設所在地 公開 非公開

営業施設連絡先 公開 非公開

ファイル登録 確認 戻る 一時保存

履歴一覧

|< << < 0~0件目/0件中 > >> >|

履歴番号	更新日	更新者	ステータス

「+」ボタンを押下して営業の種類を選択
複数の届出業種を営んでいる場合、代表的なもののみでもよい
(不明な場合は「営業種類の説明」より確認できます)

該当の資格を持っている方は選択

受講した食品衛生責任者養成講習会の名称と受講年月日を記載
(受講していない方は速やかに受講し、受講後登録してください)

該当事項を選択

※該当する場合は

※指定成分とは、食品衛生上の危害の発生を防止する見地から特別の注意を必要とする成分又は物であって、厚生労働大臣が薬事・食品衛生審議会の意見を聴いて指定したもの(例) プエラリア・ミリフィカ等

開示情報を確認

「水質検査の結果」等の書類を添付する場合に登録

- 全ての入力が完了したら、最後に「確認ボタン」を押下してください。確認画面に遷移します。
- 「戻る」ボタン押下で、届出営業施設一覧画面に戻ります。
- 「一時保存」ボタンを押下することにより、入力内容を保存しておくことができます。

登録

- 「確認」ボタンを押下すると、確認画面が表示されるので、入力内容に間違いがないか確認します。

ひと、くらし、みらいのために
厚生労働省
Ministry of Health, Labour and Welfare

メニュー 営業許可・届出 食品リコール マイアカウント管理

届出営業施設登録 >> 確認

以下の営業施設情報で営業届出を行います。
内容に間違いがない場合は「登録」ボタンをクリックしてください。

届出番号	
ステータス	未届
届出年月日	2020-03-19

届出者情報

法人番号	11111111111111
氏名（法人の場合は法人名）	株式会社 博多食品
フリガナ	カブシキカイシャ 八カタシヨクヒン
法人の代表者の氏名	福博 次郎
フリガナ	フクハク ジロウ

その他届出資料

その他必要書類①	
その他必要書類②	
その他必要書類③	
その他必要書類④	
その他必要書類⑤	
備考	

届出情報確認

届出者氏名	公開
届出者住所	公開
営業施設名称、屋号又は番号	公開
営業施設所在地	公開
営業施設連絡先	公開

登録 戻る

- 間違いがなければ、「登録」ボタンを押下して、営業届出の新規登録を行います。
- 管轄する保健所に対して、営業届出登録の旨がメールで通知されます。
- 内容に間違いがある場合は「戻る」ボタンを押下して届出営業施設登録画面に戻り、再入力します。

登録完了

- 登録が完了すると、整理番号を発番し、完了画面に遷移します。

The screenshot shows the official website of the Ministry of Health, Labour and Welfare (厚生労働省). The page title is "届出営業施設登録 >> 完了" (Registration of Business Facilities >> Completed). A blue notification icon indicates "正業に登録しました。" (Registered as a legitimate business). Below this, a message states: "営業施設情報の営業届出が完了しました。登録した営業施設情報の営業届出は、届出営業施設一覧から確認出来ます。" (The registration of business facility information is complete. The registered business facility information can be confirmed from the list of business facilities). At the bottom, there is a field for "登録番号" (Registration Number) with the value "MF2020000000115" and a blue button labeled "戻る" (Return).

登録した届出を管轄保健所が受理すると登録メールアドレスに受理メールが届きます。これをもって営業の届出完了となります。届出内容に不備がある場合は差戻しされますので、該当箇所を訂正のうえ、再度登録をお願いします。