



営業施設の概要

1 建築物

敷地面積	m <sup>2</sup>	建築面積	m <sup>2</sup>
建築様式	造 階建		
延床面積	m <sup>2</sup>	住居の混在	該当あり ・ 該当なし

2 客室の構造【詳細は次頁のとおり】

寝台あり	室	寝台なし	室	客室計	室
客室の内訳	シングル	室	ダブル		室
	ツイン	室	トリプル以上		室
寝台数計	台		収容定員	人	

3 客室以外の室

階別	室の名称	備考	階別	室の名称	備考
階			階		

4 浴室の構造

浴槽名	原水の類	循環ろ過器	換気	その他
共同		有・無	有・無	自然・機械
		有・無	有・無	自然・機械
		有・無	有・無	自然・機械
		有・無	有・無	自然・機械
		有・無	有・無	自然・機械

5 共同便所の構造

階別	個数	手洗設備	換気
階	男性用	有・無	自然・機械
	女性用		
	その他( )		
	男性用	有・無	自然・機械
	女性用		
	その他( )		
	男性用	有・無	自然・機械
	女性用		
	その他( )		
	男性用	有・無	自然・機械
	女性用		
	その他( )		

6 共同の洗面設備

階	別設置箇所数	給水栓数	その他
	か所		

7 帳場

		玄関帳場の代替措置 有・無 一部の時間帯でのみ代替措置を講じる場合(時間帯 : ~ : ) ※玄関帳場の代替措置を複数の場所で講じる場合はそれぞれの業務時間帯を記載すること	
駆けつけ拠点※1	業務内容 ※実施する業務を囲むこと	緊急時の営業施設への駆けつけ ・チェックイン業務(宿泊者名簿の記載)・営業施設を使用する際の注意事項の説明 ・客室の鍵の受渡し・宿泊者専用区域への出入りの状況の確認・宿泊者等からの連絡の受電	
	所在地		
	連絡先		
	施設までの距離・交通用具・所要時間	距離 km	交通用具(自動車・自転車・徒歩・その他( ))
業務委託	※委託先が再委託する場合は、再委託先についても記載すること	有・無	委託先 住所 氏名(法人名・代表者氏名) 連絡先 業務内容
			委託先 住所 氏名(法人名・代表者氏名) 連絡先 業務内容
その他			
駆けつけ拠点以外の場所①※2	業務内容 ※実施する業務を囲むこと	・チェックイン業務(宿泊者名簿の記載)・営業施設を使用する際の注意事項の説明 ・客室の鍵の受渡し・宿泊者専用区域への出入りの状況の確認・宿泊者等からの連絡の受電	
	所在地		
	連絡先		
	業務委託	有・無	委託先 住所 氏名(法人名・代表者氏名) 連絡先 業務内容
※委託先が再委託する場合は、再委託先についても記載すること	委託先 住所 氏名(法人名・代表者氏名) 連絡先 業務内容		
その他			
駆けつけ拠点以外の場所②※2	業務内容 ※実施する業務を囲むこと	・チェックイン業務(宿泊者名簿の記載)・営業施設を使用する際の注意事項の説明 ・客室の鍵の受渡し・宿泊者専用区域への出入りの状況の確認・宿泊者等からの連絡の受電	
	所在地		
	連絡先		
	業務委託	有・無	委託先 住所 氏名(法人名・代表者氏名) 連絡先 業務内容
※委託先が再委託する場合は、再委託先についても記載すること	委託先 住所 氏名(法人名・代表者氏名) 連絡先 業務内容		
その他			
チェックイン手続きの方法※1		対面(場所: 宿泊施設・管理事務所・その他( ))・ICT利用による非対面	
(以下の内容を満たしているか確認し、□にチェックすること)			
□ 以上の駆けつけ拠点、駆けつけ拠点以外の場所において、玄関帳場の代替措置にかかる業務を行うための設備を備えています。			

※1 : 玄関帳場の代替措置を講じる場合に記載すること

※2 : 駆けつけ拠点以外の場所でも玄関帳場の代替措置を講じる場合に記載すること

8 その他の参考事項

宿泊者名簿の保管場所	旅館業の施設 ・ 営業者の事務所
------------	------------------