

令和8年度採用 東区人権教育推進員
(会計年度任用職員) 採用試験申込書

※欄は記入しないでください。また、すべて本人の自筆で記入してください。□は該当する箇所を■に塗りつぶしてください。

※ 受験番号

ふりがな
氏名

生年月日

昭和

年

月

日生（満歳）

平成

写真

縦40mm×横30mm

1

申込前6ヵ月以内に撮影した上半身、無帽、正面のもの

2

写真の裏面に氏名を記載し、貼付してください

現住所

〒 -

電話番号

- -

携帯番号

- -

(昼間連絡のつく番号を記入してください。)

通知先（現住所以外への連絡を希望される場合に記入してください。）

〒 -

学歴（中途退学の場合も必ず記入してください。）

学校名	学部	学科・専攻	在学期間	卒業等の別
最終			自 年 月 至 年 月	<div><div></div>卒業</div> <div><div></div>卒業見込</div> <div><div></div>中退</div>
その前			自 年 月 至 年 月	<div><div></div>卒業</div> <div><div></div>中退</div>
その前			自 年 月 至 年 月	<div><div></div>卒業</div> <div><div></div>中退</div>

職歴 福岡市役所での任用履歴

有り

無し

勤務先（部・課、職名まで）	職務内容（具体的に）	在职期間
最終（現在）		自 年 月 至 年 月
その前		自 年 月 至 年 月
その前		自 年 月 至 年 月
その前		自 年 月 至 年 月
その前		自 年 月 至 年 月

資格・免許等

種類	番号	取得年月日
		<div><div><div></div>昭和</div><div><div></div>平成</div><div><div></div>令和</div></div> 年 月 日
		<div><div><div></div>昭和</div><div><div></div>平成</div><div><div></div>令和</div></div> 年 月 日
		<div><div><div></div>昭和</div><div><div></div>平成</div><div><div></div>令和</div></div> 年 月 日
		<div><div><div></div>昭和</div><div><div></div>平成</div><div><div></div>令和</div></div> 年 月 日
		<div><div><div></div>昭和</div><div><div></div>平成</div><div><div></div>令和</div></div> 年 月 日

志望動機

実務経験等の実績（人権に関する研修や啓発、相談業務に関する実績を記入してください。）

期	間	内	容
自	年 月		
至	年 月		
自	年 月		
至	年 月		
自	年 月		
至	年 月		
自	年 月		
至	年 月		

その他（活かしてほしい能力・自己PR等、自由に記入してください。）

私は、東区人権教育推進員（会計年度任用職員）募集案内の記載事項を了承の上、試験の申込をします。なお、募集案内記載の応募資格をすべて満たしており、この記載事項に相違ありません。

記入日 令和 年 月 日

氏 名（自署） _____

- 【注意事項】
- 1. 申込書は、黒のボールペンで手書きで記入してください（フリクションボール等消せるペンは不可）。
 - 2. 「職歴」「免許・資格等」「実務経験等の実績」の記入欄が不足する場合は、任意様式（A4版・縦向き・横書き）で追加記入し別紙として提出してください。
 - 3. 「志望動機」「その他」の記入欄は、枠内に収めてください（別紙追加は不可）。