

令和7年度採用 東区生活環境課 会計年度任用職員（一般事務補助） 募集案内

1 応募受付期間

郵送持参申込	令和7年9月2日（火）～ 令和7年9月24日（水） ※ 必着
--------	--------------------------------

2 募集内容

職名	東区生活環境課会計年度任用職員（一般事務補助）
採用予定人数	1人
職務の概要	地域集団回収等報奨制度に関する受付対応の補助業務及びパソコンを用いた資料作成・データ入力などの事務補助作業等
勤務地	福岡市東区役所 地域整備部 生活環境課 （福岡市東区箱崎2丁目54番1号 福岡市東区役所2階）
任用期間	令和7年12月1日から令和8年2月28日まで （3か月任用）
受験資格	1 次の資格要件を全て満たす人 （1）任用期間を通して職務に従事できる人 （2）基本的なパソコン操作（ワード、エクセル）ができる人 2 地方公務員法第16条の各号のいずれにも該当しない人 【地方公務員法第16条（抄）】 （1）拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人 （2）福岡市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人 （3）日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人 ※ 地方公務員法の改正が行われた場合は、その定めるところによります。 3 日本国籍を有しない人は、任用開始時に就労可能な在留資格を有する（見込みがある）人

3 選考の日時・会場・試験内容・合格発表

	一次試験	二次試験
日時・会場		令和7年10月8日（水） ※場所・日時等の詳細は、一次試験合格者に通知します。
試験内容		パソコンを用いた資料作成等の作業により事務処理能力について評価を行います。 併せて、面接試験を行います。
合格発表	令和7年10月2日（木） ※全員に郵送で通知します。	令和7年10月16日（木）

※最終合格発表は、午前10時に福岡市ホームページに合格者の受験番号を掲示するとともに、受験者に結果を文書で通知します。

※合否について、電話による問い合わせについてはお答えできません。

4 合格から採用まで

- （1）最終合格者は、令和8年3月31日までを登録期間とする会計年度任用職員採用候補者名簿（以下、「候補者名簿」という。）に登載されます。
- （2）候補者名簿に登載された人のうち、成績上位の人から順に令和7年12月1日以降の採用を行います。
- （3）令和7年12月1日に採用されなかった場合でも、業務の必要に応じて年度中途に候補者名簿から採用を行うことがあります。
- （4）地方公務員法の規定に基づき、採用時はすべて条件付のものとし、採用後1カ月（勤務日数が15日に満たない場合は15日に達するまで）を良好な成績で勤務したときに正式採用になります。

5 勤務条件等

勤務日	週5日勤務（月曜日から金曜日）
休日	土日祝日・年末年始（12月29日から翌年1月3日）
勤務時間・休憩時間	週の勤務時間：38時間45分 1日の勤務時間：原則、午前8時45分から午後5時半まで 休憩時間：正午から午後1時まで
給与	日額8,370円から8,680円（地域手当を含む。） ※採用日前10年間について、本市職員（会計年度任用職員や臨時的任用職員、嘱託員を含む）として在職期間がある場合、その職歴に応じて給与日額を決定

期末手当	無（ただし、条例、規則等に基づき支給する場合がある。）
勤勉手当	無（ただし、条例、規則等に基づき支給する場合がある。）
退職手当	無
交通費	条例、規則等に基づき別途支給（日額制は1日2,619円まで）
その他諸手当等	条例、規則等の定めるところにより、時間外勤務手当などを支給
休暇等	任用期間に応じて年次有給休暇（3か月間に最大5日）を付与 その他、育児・介護等に係る休暇制度あり
社会保険	任用期間等に応じて健康保険（福岡市職員共済組合）、厚生年金、介護保険、労災保険、雇用保険の適用あり
公務災害	労働者災害補償保険制度または福岡市議会の議員その他非常勤職員の公務災害補償等に関する条例に基づき補償
服務	地方公務員法に規定する服務の各規定が適用（服務の宣誓、法令及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務専念義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止、営利企業等従事制限）
その他	・給与等支給日：翌月20日 ・採用までに関係条例、規則等の改正が行われた場合は、その定めるところにより変更

6 応募方法等

提出書類等	1 東区生活環境課会計年度任用職員（一般事務補助）採用試験申込書 ※申込書は、福岡市役所1階情報プラザ、東区役所生活環境課、なみきスクエア等で配布します。 ※福岡市ホームページからもダウンロードできます。 2 返信用封筒（採用試験案内用）＜長形3号等定形郵便物サイズ＞ ※封筒には、送付先の郵便番号、住所及び氏名を記入し、110円切手を貼ってください。
受付期間	令和7年9月2日（火）～令和7年9月24日（水） ※ 必着
提出方法	・郵送又は持参 ・封筒の表に「受験申込書在中」と朱書きし、封筒の裏に差出人の住所・氏名を明記の上、特定記録又は簡易書留で郵送してください。特定記録又は簡易書留によらない場合の事故等については、責任を負いません。 ・持参の場合は、受付期間中の午前9時から午後5時までの間とし、土曜日・日曜日・祝日は受け付けません。
提出先	〒812-8653 福岡市東区箱崎2丁目54番1号 福岡市東区役所 地域整備部 生活環境課 家庭ごみ係

7 その他

- ・提出された書類は返却いたしません。
- ・受付期間に間に合わなかった場合や、提出書類に不備がある場合は無効となります。
- ・申込書に記載された個人情報については適切に管理し、当採用事務以外で使用いたしません。
- ・試験成績については、本人に限り、合格発表日の翌週月曜日（閉庁日の場合はその翌日）から1か月間（郵送による請求の場合は消印有効）、開示の請求を行うことができます。
- ・施設の敷地内、屋内は全面禁煙です。また、勤務時間中の喫煙は禁止です。

8 問い合わせ先

福岡市東区 地域整備部 生活環境課 家庭ごみ係

〒812-8653

福岡市東区箱崎2丁目54番1号（東区役所 本館2階 48番窓口）

電話 : (092) 645-1061 （平日9時00分～17時00分）

FAX : (092) 632-8999

E-mail : seikatsukankyo.HIWO@city.fukuoka.lg.jp

【東区役所】

【公共交通機関】

・地下鉄

福岡市営地下鉄

箱崎線「箱崎宮前駅」下車

3番出口より 徒歩約3分

・JR

鹿児島本線「箱崎駅」

下車 徒歩約17分

・バス

西鉄バス

「箱崎浜(東区役所前)」

下車すぐ

