

## 採用選考申込書記入上の留意点

- 募集申込書は、**必ずボールペン**で記入してください（鉛筆、マジック、消えるペン不可）。
- 過去に福岡市において旧姓で働いたことがある（常勤職員、嘱託員、臨時的任用職員）場合は、旧姓についても 氏名欄に記入してください。（初任給決定における職歴確認のために必要となります。）
- 写真は、**令和7年2月以降**に撮影した上半身、正面脱帽のものを貼付してください。貼付の際は、**写真の裏面**に氏名を記入してください。
- 各欄に記載できる範囲で記入してください。
- 最終学歴について記入してください。

<記入例>

卒業（中退）年月	最終学歴
S62年3月	〇〇高等学校〇〇科      ( <u>卒業</u> )・中退・在学中)
H2年7月	〇〇大学〇〇学部〇〇学科      (卒業・ <u>中退</u> )・在学中)

- 福岡市役所での任用履歴について、「有り」または「無し」を選択し、■で塗りつぶしてください。  
「有り」を選択した場合は、**直近のものを上から順に**在職期間や任用所属などの詳細を記入してください。

<記入例>

職員区分	在職期間	任用所属（職名）
臨職	H27年4月～H31年3月	〇〇局〇〇課
嘱託員	H25年4月～H26年3月	〇〇局〇〇課（〇〇嘱託員）
正規職員	H17年4月～H21年9月	〇〇局〇〇課

- 福岡市役所以外の職歴について、「有り」または「無し」を選択し、■で塗りつぶしてください。  
「有り」を選択した場合は、**直近のものを上から順に**在職期間や勤務先などの詳細を記入してください。

<記入例>

在職期間	勤務先	仕事内容	正規・臨時の種類別
H26年4月～H27年3月	(株) 〇〇会社	営業	正社員
H22年4月～H25年3月	(有) 〇〇会社	事務	契約社員
H14年8月～H16年3月	〇〇法人 〇〇	接客	アルバイト

- 資格・免許は保有しているものについて全て記入してください。

<記入例>

取得年月日	資格・免許
H10年12月	普通自動車運転免許
H12年3月	〇〇資格

- 志望動機、自己PRについて、自由に記入してください。

自由記載としておりますが、選考の際に参考とするため、**必ず**記入するようにお願いします。