

令和8年度採用

東区保険年金課 一般事務補助職員（会計年度任用職員） 募集案内

1 応募受付期間 令和8年1月5日(月) ～ 令和8年2月4日(水)【消印有効】

2 募集内容

職 名	東区保険年金課 一般事務補助職員
任用予定期間 及び 採用予定人数	① 令和8年4月 1日 から 令和8年4月30日 まで 1人 ② 令和8年6月 1日 から 令和8年7月31日 まで 1人 ③ 令和8年8月 5日 から 令和8年9月 4日 まで 1人 ④ 令和8年8月17日 から 令和8年9月16日 まで 1人 ⑤ 令和9年3月 1日 から 令和9年3月31日 まで 1人
職 務 の 概 要	一般事務補助（郵送関係事務、書類整理、PCを用いた軽易な資料作成・データ入力、受付対応など）
勤 務 地	福岡市東区役所 保険年金課（東区箱崎2丁目54-1）

3 勤務条件

勤 務 日	週5日（月曜日～金曜日） ※土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日は、休み。
勤 務 時 間	週38時間45分（午前8時45分から午後5時30分まで） ※休憩時間を除き1日7時間45分の勤務。
給 与	日額 9,207円から9,548円（地域手当相当報酬を含む。） ※採用日前10年間について、本市職員（会計年度任用職員や臨時的任用職員、嘱託員を含む。）として在職期間がある場合、その職歴に応じて給与を決定します。
交 通 費	条例、規則などにに基づき、別途支給（1日2,619円まで）
休 暇	・任用期間が令和8年6月1日から令和8年7月31日までの人：年次有給休暇3日 ・任用期間が上記以外の人：年次有給休暇2日 ※その他、条例、規則などに基づく休暇制度があります。
社 会 保 険	任用期間等に応じて雇用保険の適用があります。
公 務 災 害	福岡市議会の議員その他非常勤職員の公務災害補償等に関する条例に基づき補償します。
服 務	地方公務員法に規定するサービスの各規定が適用されます。（サービスの宣誓、法令及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務専念義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止、営利企業への従事等の制限）
そ の 他	・給与支給日：翌月20日 ・採用までに関係条例、規則などの改正が行われた場合は、その定めるところにより変更します。

4 受験資格

- (1) 地方公務員法第16条の規定に基づき、次のいずれかに該当する人は受験できません。
- ① 拘禁以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ② 福岡市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- ※ 地方公務員法の改正が行われた場合は、その定めるところによります。
- (2) 日本国籍を有しない人は、任用開始時に就労可能な在留資格を有する（見込みがある）人

5 選考の日時・内容・合格発表

日 時	① 筆記試験 令和8年2月17日(火) ② 面接試験 令和8年2月17日(火) ※受験票に筆記試験開始時刻と面接試験開始時刻を記載します。
内 容	① 筆記試験（30分） 一般教養、福岡市政に関する問題、国民健康保険・後期高齢者医療制度・医療費助成制度等に関する問題、計算問題など ② 面接試験（15分程度）
合 格 発 表	令和8年2月20日(金) ※合格発表は午前10時に福岡市ホームページに合格者の受験番号を掲示するとともに、受験者に結果を文書で通知します。

【試験当日（2月17日(火)）に持参するもの】

- ・受験票
- ・筆記用具（鉛筆（シャープペンシル可）、消しゴム）

※時計を持参する場合は、時計機能のみのものに限りします。

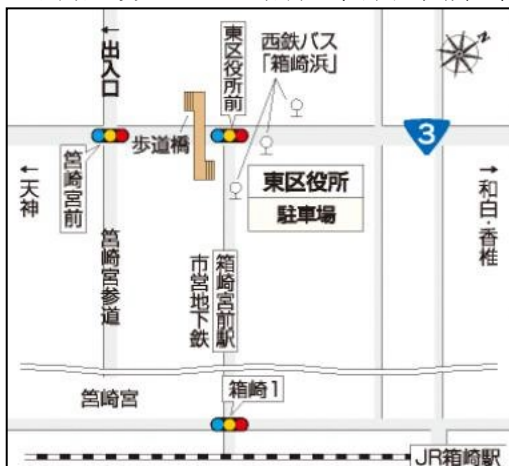
携帯電話やスマートフォンを時計代わりに使用することはできません。

※計算問題に使用する電卓は保険年金課が準備します。

6 試験会場

福岡市東区役所 本館3階 301会議室（東区箱崎2丁目54-1）

※会場が分からない場合は、東区役所1階の保険年金課にお越しくださればご案内します。



【最寄りの交通機関】

■地下鉄

箱崎線「箱崎宮前（はこざきみやまえ）」駅
3番出口から徒歩約3分

■J R

鹿児島本線「箱崎」駅から徒歩約17分

■西鉄バス

「箱崎浜（東区役所前）」バス停から徒歩約1分

7 合格から採用まで

- (1) 選考試験の結果、合格者は、令和9年3月31日までに登録期間とする東区保険年金課一般事務補助職員（会計年度任用職員）採用候補者名簿（以下、「候補者名簿」という。）に登載されます。
- (2) 候補者名簿に登載された人のうち、成績上位の人から順に採用を行います。なお、任用期間の区分については、採用試験申込書に記載された希望を考慮しますが、同一の任用期間に複数人の希望があった場合には、成績上位の人の希望を優先して決定します。そのため、勤務できない任用期間がある場合には、成績上位であっても採用に至らない場合があります。
- (3) 合格者は、原則として、一つの任用期間の区分での採用となりますが、合格者数が採用予定者数に満たなかった場合、成績上位の人から順に複数の任用期間で採用される場合があります。
- (4) 地方公務員法の規定に基づき、採用時はすべて条件付のものとし、採用後1か月を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。

8 応募方法

提出書類	<p>①令和8年度採用 東区保険年金課 一般事務補助職員 採用試験申込書 ※申込書は、東区役所保険年金課、なみきスクエア、コミセンわじろ（福岡市和白地域交流センター）、福岡市情報プラザ（福岡市役所 1階）で配布します。 ※福岡市ホームページからダウンロードができます。</p> <p>②受験票の送付用封筒（長形3号サイズの封筒） ※封筒には、受験票の送付先住所、郵便番号、氏名を必ず記載して、110円切手を貼付してください。</p>
提出方法	<ul style="list-style-type: none"> ・提出書類一式を同封した封筒の表に「採用試験申込書在中」と朱書きし、封筒の裏には差出人の住所・氏名を明記してください。 ・東区役所保険年金課に持参される場合は、平日の午前8時45分から午後5時15分までの受付となります。 ・郵送される場合は、特定記録又は簡易書留で送付してください。 ※特定記録又は簡易書留によらない郵送による事故等に対しては、責任を負いません。
提出先	<p>〒812-8653 福岡市東区箱崎2丁目54-1 福岡市東区役所 保険年金課 保険係</p>
受付期間	<p>令和8年1月5日(月)～令和8年2月4日(水)【消印有効】 ※持参される場合は、令和8年2月4日(水)午後5時15分必着</p>
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・受験票は、申込書の受付後に発送します。2月16日(月)までに届かない場合は、裏面の電話番号までお問い合わせください。 ・受験資格を満たしていない場合は成績に関わらず採用されません。 ・提出された書類は、一切返却いたしません。 ・採用試験申込書等に記載された個人情報については、適切に管理し、当採用事務以外では使用いたしません。 ・試験成績については、本人に限り、合格者発表日の翌週月曜日（閉庁日の場合はその翌日）から1か月間（郵送による請求の場合は消印有効）、開示の請求を行うことができます。 ・施設の敷地内は全面禁煙です。また勤務時間中の喫煙は禁止です。

<お問い合わせ先>

〒812-8653

福岡市東区箱崎2丁目54-1

福岡市東区役所 保険年金課 保険係

TEL : 092-645-1102

FAX : 092-631-6463

※試験問題の内容に関することはお答えできません。