

提案仕様書

本仕様書は、福岡市（以下、本市という）の「令和8年度介護事業所経営力強化採用支援業務委託」に係る各種事業の企画提案競技に関し、企画提案に必要な仕様を定めるものである。企画提案競技最優秀提案者との委託契約を締結する際は、本市と受注者が協議のうえ、契約書の仕様を定めることとする。

1 契約件名

令和8年度介護事業所経営力強化採用支援業務委託

2 履行場所

福祉局高齢社会部高齢社会政策課ほか

3 履行期間

契約締結日から令和9年3月31日まで

4 事業の目的

令和5年11月に国が公表した「2023年介護事業経営実態調査」の結果によれば、特別養護老人ホーム等の収支差率が介護保険制度創設以降初めてのマイナスとなるなど、経営環境は厳しさを増している。また、団塊ジュニア世代が65歳以上の高齢者となる2040年に向け、今後ますます要介護者が増加し、必要な介護職員数も、ますます増加することが見込まれる。

これまで以上に介護経営を取り巻く環境が厳しくなる中、介護保険サービスを安定的に提供していくためには、採用力を強化することは必須である。

現代においては、特にSNS等での発信は採用において欠かせないものである。

したがって、本事業では、新規人材採用に係る、SNS等の広報支援を実施する。

5 業務内容・成果指標について

(1) 業務内容

- 採用につながる支援として、効果的なSNS等における投稿内容や発信方法等の広報支援を行うこと。【伴走型による支援で10事業所程度】
 - ・介護事業所が自立かつ継続的に効果的な発信ができる支援を行うこと（SNS等の発信を代行して行うものではない）
 - ・介護事業所の採用における課題や、介護事業所での採用につながる効果的な広報支援を提案すること。
 - ・1事業所に何回程度コンサルタントを派遣するのかなど、具体的に提案すること。
- 介護事業所の実態や採用状況を踏まえ、相応しいコンサルタントによる支援を行うこと。
 - ・どのようなコンサルタントや専門家による支援を行うか、具体的に提案すること。
- セミナーの開催【3回程度】
 - ・セミナーの最終回は、本事業を活用した事業所による成果発表会を実施すること。
 - ・介護事業所における課題をふまえ、介護事業所における採用及び経営改善につながる効果的なセミナーの内容を提案すること。
 - ・セミナーへの集客方法（開催場所、時間帯、募集方法など）も提案すること。
- 本事業を踏まえ、今後、市に求められる効果的な支援のあり方を提示すること。
- 事業全般（介護事業所の募集・選定、日程調整、支援内容の管理、進捗管理、報告書作成）
 - ・介護事業所へのヒアリングやアンケート、分析など、効果的な支援につなげるための年

間の事業スケジュールを提案すること。

(2) 成果指標

成果指標 (KPI)	評価方法例 (定量・定性)
○伴走支援を受けた介護事業所 実際に採用につながった、または、効果的な広報につながったと感じた介護事業所：80%	・ヒアリングやアンケート ・求職者数の確認
○セミナーに参加した介護事業所 今後の効果的な採用につながると感じた介護事業所：80%	

※上記に加え、KPI を2つ以上提案すること。

6 支払いについて

契約金の支払いについては、後払いとする。

7 成果物

下記をまとめた最終報告書1部及びデータを収録した記録媒体

- (1) 手続きに使用した書類や関係者の連絡先を整理したもの
(Word、Excel、PowerPoint形式等)
- (2) 各種取組の内容と結果をとりまとめたもの(提出の有無・内容等)
(Word、Excel、PowerPoint等)
- (3) 事業の今後の展望に関する所見まとめ(事業の中で見えた課題を踏まえたもの)

8 その他

- (1) 本件委託業務の実施にあたっては福岡市に随時報告し、必要に応じて適宜協議するとともに本市担当者の指示に従うこと。また、業務遂行上の疑義が生じた場合は、本市担当者と協議の上で決定すること。
- (2) 本事業の実施にあたっては、受託者は取得する個人情報を適切に管理する。個人情報については別紙の個人情報取扱特記事項を遵守する。
- (3) 作成した資料・データの著作権は、すべて福岡市に帰属するものとする。
- (4) 福岡市契約事務規則に定める各種様式(業務遂行責任者届・完了届・受渡書など)を適宜提出すること。