提案書の概要

事業者名

様式９

項目		提案書に記載すべき内容		審査基準	配点	提案書の概要 ※箇条書きで簡潔に記載してください。 ※【】内には提案書のページを記載してください。	
(1)	仕様書に定める事項	表彰式・講演会の企画・運営	・表彰式の運営については、表彰対象者・関係者への説明、案内、調整から当日の運営までの実施内容及び運営体制を具体的に記載すること。	・表彰対象者への説明・案内から当日の運営までの実施内容及び運営体制は適切か。 ・表彰されたチームの更なる重度化防止に対するモチベーションの向上に繋がる内容か。	5		【　】
			・講演会の運営については、講演者の選定、市民等への周知、講演会参加申込から当日の運営までの実施内容及び運営体制を具体的に記載すること。	・講師の人選、テーマは適切か。（重度化防止に資する基本的な知識を普及啓発する内容か。） ・市民等への周知から当日の講演会運営までの実施内容及び運営体制は適切か。	10		【　】
		広報企画・広報物（リーフレット、事例集）の製作	・広報物のデザイン・レイアウトのコンセプトやイメージ等を具体的に記載すること。	・広報物のデザイン・レイアウトのコンセプトやイメージ等が具体的であり、更なる参加に繋がる内容になっているか。 ・チーム（利用者・介護事業所）への取材に係る事前調整から取材当日の実施内容は適切か。	15		【　】
			・事例集の製作については、チーム（利用者・介護事業所）への取材に係る事前調整から取材当日の実施内容等を具体的に記載すること。				【　】
			・当該事業の普及促進に効果的なPR手法や手順について具体的に記載すること。	・本事業を普及させていくための効果的なPR手法や手順について具体的な提案がなされているか。	5		【　】
		インセンティブの企画・製作	・利用者や介護事業所の重度化防止に対する意識・意欲の向上を図る上で、インセンティブは重要な要素であり、魅力あるインセンティブの内容について提案理由を含め、具体的に記載すること。	・利用者及び介護事業所が重度化防止に取り組む動機付けとして、魅力あるインセンティブの内容となっているか。 【参考】インセンティブの内容：認証、記念品、表彰状（参加証）	10		【　】
		事業説明動画の制作	・事業説明動画の制作手法や手順について具体的に記載すること。また、本市が想定している以外の効果的な制作方法があれば、提案理由も含め具体的に記載すること。	・事業説明動画の制作手法や手順について、具体的かつ効果的な方法の提案がなされているか。	10		【　】
		アンケート実施及び集計	・次年度の事業改善等に活用するため、参加チーム（利用者及び介護事業所）等を対象としたアンケートの実施方法について具体的に記載すること。	・事業改善等に効果的なアンケートの実施方法となっているか。	5		【　】
(2)	事業体制等	事業者の体制	・本業務を円滑に実施するための全体の運営体制について記載すること。	・責任者や担当者が適正に配置されるなど、本業務を遂行するうえでの体制は十分か。	10		【　】
			・本市との役割分担について記載すること。	・市と事業者の役割分担は適切か。			【　】
			・本業務を実施するための全体スケジュールを記載すること	・計画的かつ実施可能なスケジュールとなっているか。			【　】
		個人情報保護等に関する対応	・事業者としての個人情報保護の管理体制やセキュリティ対策について記載すること。	・事業者として、個人情報保護の遵守やセキュリティの確保に努めているか。	10		【　】
(3)	その他	国、他自治体、本市等での同種もしくは類似業務の実績	・過去5年間（令和3年度～令和7年度）で官公庁等における同種もしくは類似業務の契約実績について、発注者、業務名、期間、業務範囲等を具体的に記載すること。	・事業者として、業務を確実に実施するための実績が備わっているか。	5		【　】