

採用試験申込書  
(訪問調査支援員)

※受験番号		※出欠	
ふりがな 氏 名		生年月日 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成      年      月      日生 (満      歳) (令和8年4月1日現在)	
福岡市で旧姓で働いたことがある場合→(旧姓:      )		写真貼付欄  1 申込み前6ヶ月以内に撮影した上半身、脱帽、正面のもので縦4cm×横3cm程度 2 写真の裏に氏名を記載すること	
現住所 〒(      -      )			
通知書等の送付先 〒(      -      )(現住所と同じ場合は記載不要)			
電話 (      )      -		携帯 (      )      -	
学歴(中退の場合も必ず記入してください。)			
学校名(学部・学科)		在学期間	
卒業・中退・卒業見込の別			
最終(現在)		年      月～      年      月 卒業・中退・卒業見込	
その前		年      月～      年      月 卒業・中退	
職歴 ※記入欄が不足する場合は、別紙(任意様式)で提出してください。			
勤務先		在職期間	
仕事内容			
最終(現在)		年      月～      年      月 年      ケ月	
その前		年      月～      年      月 年      ケ月	
その前		年      月～      年      月 年      ケ月	
その前		年      月～      年      月 年      ケ月	
その前		年      月～      年      月 年      ケ月	
その前		年      月～      年      月 年      ケ月	
資格・免許等 ※記入欄が不足する場合は、別紙(任意様式)で提出してください。			
種類		番号	
取得年月			
年      月			
年      月			
年      月			
年      月			
パソコンへの対応 ※該当する箇所を■に塗りつぶしてください。(複数選択可)			
<input type="checkbox"/> Excel(エクセル)( <input type="checkbox"/> 応用 <input type="checkbox"/> 基本) <input type="checkbox"/> その他のソフト( <input type="checkbox"/> 応用 <input type="checkbox"/> 基本)(下記に具体的に記載してください。)			
<input type="checkbox"/> Word(ワード)( <input type="checkbox"/> 応用 <input type="checkbox"/> 基本)      (      )			

(裏面にも記入欄があります。)

**勤務を希望する区**

※どちらかを選択し、■に塗りつぶしてください。

☐ いずれの区でもよい。

☐ 次の区を希望する。(東区、博多区、中央区、城南区、南区、早良区、西区)

第1希望(                      )区      第2希望(                      )区      第3希望(                      )区

(あくまでも希望を伺うものであり、希望に添えない区に配属されることもあります。)

**志望動機(自由記載)**

**自己PR(自由記載)**

私は、訪問調査支援員に係る受験申込みをしますが、この記載事項に相違ありません。  
また、募集案内記載の応募資格を満たしていることを申し添えます。

令和      年      月      日

氏   名(自筆)

**(記入上の留意点)**

- 1 太枠内を記入してください。
- 2 手書きの場合は、黒のボールペンで記入してください。(鉛筆や消せるボールペンは使用しないでください。)
- 3 書き損じた場合、修正液や修正テープは使用せず、二重線で消して訂正してください。
- 4 記載事項に虚偽がある場合は、採用される資格を失います。