

評価項目及び配点表

仕様書 関係項目	評価項目		評 価 基 準	配 点
総論	実施方針（基本コンセプト）		事業実施に対する姿勢及び業務内容の理解があるか。	10
3 (1)	意欲喚起		対象者の学習意欲や社会性の向上が期待できる工夫がなされているか。	5
3 (2)	学習室の提供等		対象者の事情により、自宅での学習支援が困難な場合に学習室の提供による個別指導ができるか。学習室の数、収容人数は十分か。	15
			オンライン学習に対応可能か。オンライン学習で使用するモバイル機器の貸与可能台数は十分か。	5
3 (3)	課題把握時の連携		相談支援事業との連絡・連携方法が確立されているか。	5
4	実施時間		対象者の希望する曜日、時間帯に学習支援の実施が可能か。	10
5	人員配置	学習コーディネーターの業務 に関すること	学習支援の開始までに要する準備期間(対象者と支援員のマッチングに要する時間等)は妥当か。対象者と支援員のミスマッチが生じないよう工夫されているか。	10
		学習支援員の業務に関すること	対象者200人に対し、自宅での個別指導の実施、進路相談等の対応ができる体制が確保できているか。対象者の学年、理解レベルに合わせた指導ができる人材の確保ができているか。	15
6	提案金額		提案金額の妥当性及び経済性はどうか	5
7	個人情報		個人情報保護の取組み・体制は十分か。	5
8	市・福祉事務所、関係機関との連携体制等について		事業所を本市に設けるなど、市・福祉事務所との連絡体制及び連携体制は十分か。トラブル発生時に迅速に対応できる体制は十分か。	5
9	その他		効果測定方法は適切か。また市への報告事項は、支援の効果を把握するうえで適切な内容となっているか。	5
-	実績		社会福祉事業等（特に子どもの学習支援事業）の業務実績は十分か。	5
合計				100