

記入上の留意点

- 申込書は、必ずボールペンで記入してください（鉛筆、マジック、消えるペン不可）。
- ホームページからダウンロードする場合などは、両面印刷して記入してください。
- 過去に福岡市において旧姓で働いたことがある（常勤職員、嘱託員、臨時の任用職員）場合は、旧姓についても氏名欄に記入してください。（初任給決定における職歴確認のために必要となります。）
- 写真は、申し込み前3か月以内に撮影した上半身、正面脱帽のものを貼付してください。貼付の際は、写真の裏面に氏名を記入してください。
- 資格・実務経験で該当するものについて全て記入してください。また、資格要件を満たすことを証明する書類の写しは必ず提出してください。
- 応募の動機、自己PRについて自由に記入してください。
選考の際の参考とするため、必ず記入するようお願いします。