

福岡市 Well-being & SDGs 登録制度：マスター

事業者名	株式会社サインテック
代表者名	久門 香代子
所在地	812-0893 福岡市博多区那珂 3 丁目 23 番 2 号ヒロタビル 6 号室
電話番号	090-9409-1142
ホームページ	https://www.signtec.co.jp/

Well-being 向上 に向けた取組み	<p>従業員の仕事や働き方に柔軟に対応できるよう、テレワーク環境整備などに取り組んでいる。今後は休暇の取得促進に取り組んでいく。</p>		
アンケート実施	○	アンケートの 社内共有	○

SDGs達成に向けた取組みチェックシート

カテゴリ	チェック項目	3側面該当			具体的な取組	関連する主なSDGs																				
		環境	社会	経済		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
人権・労働	【ダイバーシティ経営の促進】 ・多様な人材(女性、外国人、障がい者、高齢者、性的マイノリティ等)が、十分に活躍できる環境が整備されている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	年齢、性別、国籍を問わない多様な人材が活躍できる職場である。(社員7名中3名女性。うち代表者も女性であり、他にも中国人女性1名が就業中)						<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												
	【多様な働き方の促進】 ・テレワーク制度の実施やフレックスタイム制、時差出勤制度を導入し柔軟な勤務形態をとっている。 ・ワークライフバランスを推進している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	コロナ等の状況に応じてテレワーク、時差出勤を実施。一人で子育てを行っている従業員には時短勤務や在宅勤務をしてもらう等、柔軟な勤務形態をとっている。						<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												
	【人権の尊重】 ・ハラスメントの防止など人権が尊重された職場づくりのため、ルールが定められ、教育・相談体制が整備されている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ハラスメント等で社員が相談出来るよう、社会保険労務士に窓口となってもらっている。						<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>									<input type="checkbox"/>			
	【従業員の心と体の健康への配慮】 ・長時間労働の是正に取り組んでいる。 ・従業員のメンタルヘルスを良い環境で維持できるように対策に取り組んでいる。 ・従業員への健康投資による生産性の向上に取り組んでいる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	創業以来残業はほぼ無く、長時間労働は無し。毎年健康診断を実施し従業員の健康状態を把握。気になる点があれば病院での検査を促している。喫煙場所を外に設け、分煙を行っている。			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>														
	【人材育成】 ・従業員に適切な能力開発、教育訓練の機会を提供している。 ・職場体験やインターンシップの受入れ等、職業の学びの場を提供している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	商工会議所等の講習会を利用したりしている。						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>											
環境	【廃棄物・有害化学物質の管理、3Rの推進】 ・廃棄物・有害化学物質の管理を適切に行い、また削減に努めている。 ・リデュース、リユース、リサイクルの推進を行っている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	古紙、金属缶、ガラス瓶、プラスチック、電池等について、分別回収ボックスの適正配置によりごみの分別を徹底している。従業員にはマイボトルの利用を推進している。			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>								
	【温室効果ガスの排出削減】 ・省エネルギーや再生可能エネルギーの利活用など、温室効果ガスの排出削減に取り組んでいる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	クール/ウォームビズを行い、冷暖房の使用抑制など、エネルギーの効率的な利用を行っている。休憩中や外出時はパソコン等の電源を切るようにしている。						<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
環境	【生物多様性、天然資源への配慮】 ・自社活動が生物多様性や生態系にどのような影響を与えるか確認して、持続可能な活動となるよう取り組んでいる。 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達を行っている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	原材料に石油が使用される商品を取り扱っているが、再生原料で作られた商品にも力を入れている。また、使用後処分予定の商品をまだ使用出来るものは買取り、中古品としてリサイクル販売している。社内の印刷枚数を可視化し、紙の削減に努めている。						<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
	【水資源の有効活用】 ・自社の水の利用状況を適切に管理し、水の有効利用や節水に努めている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	従業員への節水の呼びかけを行い、節水に努めている。						<input type="checkbox"/>															
製品・サービス	【製品・サービスの安全性】 ・自社の製品・サービスの安全性や品質を確保するための仕組みを構築している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	生産国の中国で外注で検品を行っており、また、国内でも抜き打ちで商品の一部を検査機関にて強度等の検査を行っている。			<input type="checkbox"/>									<input type="checkbox"/>									
	【社会課題解決】 ・社会課題の解決を意識した事業運営に取り組んでいる。 ・地域、大学、NPO、行政など多様な主体とのパートナーシップにより、社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	今現在はこのチェックシートに記載したような取り組みしか出来ないが、今後より一層、自社が社会課題の解決の為に何が出来るかを意識して事業を推進していく。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
公正な事業慣行・組織体制	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	サーバー、メールセキュリティの導入、ログ管理も行い、セキュリティ対策を施している。紙は鍵付きのロッカーにて保管している。破棄する際はシュレッダーにて裁断を行っている。																		<input type="checkbox"/>			
	【法令遵守】 ・法令遵守の考え方が社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みが整備されている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	法令遵守の重要性を従業員に発信している。																		<input type="checkbox"/>			
	【内部管理体制】 ・経営理念及び経営目標の社内への共有が行われている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	経営理念を明文化している。								<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>										<input type="checkbox"/>		
	【事業継続、事業承継】 ・事故や災害などの発生における事業継続計画を立案している。 ・事業承継に関する検討・対策を行っている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	事業継続計画を策定している。緊急時の連絡方法も周知している。																	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>