

参考資料

目次

1	令和4年度	職階別・職種別配置人員明細	1
2	令和3年度	事業報告（計画と実績の比較、事業量及び活動支出）	2
3	令和4年度	事業計画（前年度計画との比較、事業量及び活動支出予定額）	3
4	定款		4

1 令和4年度 職階別・職種別配置人員明細（令和4年7月1日現在）

（単位：人）

所 属	職 種	理 事 長	課 長	係 長			係 員				計(うち派遣)
		常勤 （市OB 役員）	派 遣	派 遣	再 雇 用	固 有	派 遣	再 雇 用	固 有	小 計	
	理 事 長	1									1 (0)
管 理 課	課 長		1								1 (1)
	管 理 係			1			3	1		4	5 (4)
	小 計		1	1			3	1		4	6 (5)
給 水 管 理 課	課 長		1								1 (1)
	貯 水 槽 検 査 係					1		6		6	7 (0)
	メ ー タ ー 係			1			1	4	3	8	9 (2)
	給 水 管 修 理 係			1			3	4		7	8 (4)
	小 計		1	2		1	4	14	3	21	25 (7)
給 水 審 査 課	課 長		1								1 (1)
	審 査 第 1 係			1			2	3		5	6 (3)
	審 査 第 2 係			1			2	3		5	6 (3)
	審 査 第 3 係			1			2	3		5	6 (3)
	給 水 業 務 係				1		2			2	3 (2)
	小 計		1	3	1		8	9		17	22 (12)
計		1	3	6	1	1	15	24	3	42	54 (24)

2 令和3年度 事業報告（計画と実績の比較、事業量及び活動支出）

(1) 公益目的事業

（ ）内は事業活動支出(単位:円)

事業	事業内容	計画(最終)	実績
水道メーター 維持管理業務	水道メーター保管、出入庫管理 水道メーター維持整備 メーター取替え、取外し件数 メーター移設件数	87,230 件	88,968 件
		10 件	4 件
		(304,065,000)	(292,941,542)
漏水発生給水管 応急修理業務	応急修理件数	1,300 件	1,248 件
		(165,775,000)	(164,674,928)
給水装置等 適正管理業務	給水装置工事の設計審査、竣工検査 設計審査件数 竣工検査件数	14,900 件	14,428 件
		25,750 件	22,199 件
		(166,527,000)	(159,319,516)
簡易専用水道等の 定期検査業務 (公社自主事業)	水道法第34条の2第2項の規定に基づく簡易専用水道等の定期検査 検査件数 簡易専用水道等の適正管理に関わる助言、広報等	2,820 件	2,695 件
		(39,291,000)	(36,944,930)
節水PR事業 (公社自主事業)	節水PRカレンダーの作成及び配布 小・中学校や公民館等へカレンダー配布	2,000 部	2,000 部
		(1,116,000)	(925,465)
水源地域振興協力 及び交流事業 (公社自主事業)	水源地域との交流事業 水源地域の小・中学校への図書寄贈	4事業	1事業
		(1,334,000)	(881,158)

(2) 収益事業等

事業	事業内容	計画(最終)	実績
駐車場事業 (公社自主事業)	水道局用地(福岡市南区塩原一丁目)を利用した駐車場事業の運営 契約台数/月 平均	22 台	22 台
		(1,148,000)	(1,118,788)
広告掲載事業 (公社自主事業)	水道メーター検針通知票裏面への有料広告の募集及び掲載	6ヵ月掲載	6ヵ月掲載
		(200,000)	(180,000)

3 令和4年度 事業計画（前年度計画との比較、事業量及び活動支出予定額）

(1) 公益目的事業

（ ）内は事業活動支出予定額(単位:円)

事業	事業内容	4年度(当初計画)	3年度(当初計画)
水道メーター 維持管理業務	水道メーター保管、出入庫管理 水道メーター維持整備 メーター取替え、取外し見込件数 メーター移設見込件数	90,368 件	87,230 件
		10 件	10 件
		(325,020,000)	(305,381,000)
漏水発生給水管 応急修理業務	応急修理見込件数	1,300 件	1,300 件
		(163,917,000)	(165,165,000)
給水装置等 適正管理業務	給水装置工事の設計審査、竣工検査 設計審査見込件数 竣工検査見込件数	14,500 件	14,900 件
		26,700 件	25,750 件
		(168,805,000)	(165,708,000)
簡易専用水道等の 定期検査業務 (公社自主事業)	水道法第34条の2第2項の規定に基づく簡易専用水道等の定期検査 検査見込件数 簡易専用水道等の適正管理に関わる助言、広報等	2,780 件	2,820 件
		(38,729,000)	(39,167,000)
節水PR事業 (公社自主事業)	節水PRカレンダーの作成及び配布 小・中学校や公民館等へカレンダー配布 水道週間等諸行事への参加	2,000 部	2,000 部
		(1,120,000)	(1,120,000)
水源地域振興協力 及び交流事業 (公社自主事業)	水源地域との交流事業 水源地域の小・中学校への図書の寄贈 水源地域における水源かん養林の植樹などの交流イベントへの参加等	4事業	4事業
		(1,284,000)	(1,334,000)

(2) 収益事業等

事業	事業内容	4年度(当初計画)	3年度(当初計画)
駐車場事業 (公社自主事業)	水道局用地(福岡市南区塩原一丁目)を利用した駐車場事業の運営 契約見込台数/月 平均	22 台	22 台
		(1,148,000)	(1,148,000)
広告掲載事業 (公社自主事業)	水道メーター検針通知票裏面への有料広告の募集及び掲載	6ヵ月掲載	6ヵ月掲載
		(200,000)	(200,000)

公益財団法人福岡市水道サービス公社定款

第1章 総則

(名称)

第1条 この法人は、公益財団法人福岡市水道サービス公社と称する。

(事務所)

第2条 この法人は、主たる事務所を福岡県福岡市に置く。

第2章 目的及び事業

(目的)

第3条 この法人は、清浄にして豊富低廉な水道水の供給を安定的・継続的に維持するため、給水装置等の維持管理及び水資源の有限性・重要性の啓発等に関する事業を行い、もって水道事業の健全な発展と安全安心で豊かな市民生活の向上に寄与することを目的とする。

(事業)

第4条 この法人は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

(1) 水道水の衛生及び水質保全に関する事業

(2) 給水装置の維持、管理運営及び貯水槽等の適正管理に関する事業

(3) 節水思想の普及高揚に関する事業

(4) 水源地域の振興協力及び交流に関する事業

(5) 災害時等における水道事業に係る支援等に関する事業

(6) 水道事業に係る調査、研究及び支援に関する事業

(7) その他この法人の目的を達成するために必要な事業

2 前項の事業は、福岡県において行うものとする。

3 この法人は、前項の事業の推進に資するため、次の収益事業等を行う。

(1) 公有地活用等に関する事業

(2) その他この法人の事業の推進に必要な事業

第3章 資産及び会計

(基本財産)

第5条 基本財産は、この法人の目的である事業を行うために不可欠なものであって、次の各号に掲げるものをもって構成する。

(1) 移行当初の財産目録中基本財産の部に記載された財産

(2) 基本財産とすることを指定して寄附された財産

(3) 理事会で基本財産に繰り入れることを決議した財産

2 基本財産は、この法人の目的を達成するために善良な管理者の注意をもって管理しなければならないが、基本財産の一部を処分しようとするとき及び基本財産から除外しようとするときは、あらかじめ理事会及び評議員会の承認を要する。

(事業年度)

第6条 この法人の事業年度は、毎年4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

(事業計画及び収支予算)

第7条 この法人の事業計画書、収支予算書、資金調達及び設備投資の見込みを記載した書類については、毎事業年度開始の日の前日までに、理事長が作成し、理事会の承認を受けなければならない。これを変更する場合も、同様とする。

2 前項の書類については、主たる事務所に、当該事業年度が終了するまでの間備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

(事業報告及び決算)

第8条 この法人の事業報告及び決算については、毎事業年度終了後、理事長が次の書類を作成し、監事の監査を受けた上で、理事会の承認を受けなければならない。

(1) 事業報告

(2) 事業報告の附属明細書

(3) 貸借対照表

(4) 損益計算書(正味財産増減計算書)

(5) 貸借対照表及び損益計算書(正味財産増減計算書)の附属明細書

(6) 財産目録

2 前項の承認を受けた書類のうち、第1号、第3号、第4号及び第6号の書類については、定時評議員会に提出し、第1号の書類についてはその内容を報告し、その他の書類については、承認を受けなければならない。

3 第1項の書類のほか、次の書類を主たる事務所に5年間備え置き、一般の閲覧に供するとともに、定款を主たる事務所に備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

(1) 監査報告

(2) 理事及び監事並びに評議員の名簿

(3) 理事及び監事並びに評議員の報酬等の支給の基準を記載した書類

(4) 運営組織及び事業活動の状況の概要及びこれらに関する数値のうち重要なものを記載した書類

(公益目的取得財産残額の算定)

第9条 理事長は、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律施行規則第48条の規定に基づき、毎事業年度、当該事業年度の末日における公益目的取得財産残額を算定し、前条第3項第4号の書類に記載するものとする。

第4章 評議員

(評議員の定数)

第10条 この法人に評議員3名以上9名以内を置く。

(評議員の選任及び解任)

第11条 評議員の選任及び解任は、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律(以下、「法人法」という。)第179条から第195条の規定に従い、評議員会において行う。

2 評議員を選任する場合には、次の各号の要件をいずれも満たさなければならない。

(1) 各評議員について、次のイからへに該当する評議員の合計数が評議員の総数の3分の1を超えないものであること。

イ 当該評議員及びその配偶者又は3親等内の親族

ロ 当該評議員と婚姻の届出をしていないが事実上婚姻関係と同様の事情にある者

ハ 当該評議員の使用人

ニ ロ又はハに掲げる者以外の者であつて、当該評議員から受ける金銭その他の財産によって生計を維持しているもの

ホ ハ又はニに掲げる者の配偶者

ヘ ロからニまでに掲げる者の3親等内の親族であつて、これらの者と生計を一にするもの

(2) 他の同一の団体（公益法人を除く。）の次のイからニに該当する評議員の合計数が評議員の総数の3分の1を超えないものであること。

イ 理事

ロ 使用人

ハ 当該他の同一の団体の理事以外の役員（法人でない団体で代表者又は管理人の定めのあるものにあつては、その代表者又は管理人）又は業務を執行する社員である者

ニ 次に掲げる団体においてその職員（国会議員及び地方公共団体の議会の議員を除く。）である者

① 国の機関

② 地方公共団体

③ 独立行政法人通則法第2条第1項に規定する独立行政法人

④ 国立大学法人法第2条第1項に規定する国立大学法人又は同条第3項に規定する大学共同利用機関法人

⑤ 地方独立行政法人法第2条第1項に規定する地方独立行政法人

⑥ 特殊法人（特別の法律により特別の設立行為をもって設立された法人であつて、総務省設置法第4条第15号の規定の適用を受けるものをいう。）又は、認可法人（特別の法律により設立され、かつ、その設立に関し行政官庁の認可を要する法人をいう。）

（評議員の任期）

第12条 評議員の任期は、選任後4年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時までとする。

2 任期の満了前に退任した評議員の補欠として選任された評議員の任期は、退任した評議員の任期の満了する時までとする。

3 評議員は、第10条に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお評議員としての権利義務を有する。

（評議員の報酬等）

第13条 評議員に対して、各年度の総額が30万円を超えない範囲で、評議員会において別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を、報酬として支給することができる。

第5章 評議員会

(構成)

第14条 評議員会は、すべての評議員をもって構成する。

(権限)

第15条 評議員会は次の事項について決議する。

- (1) 理事及び監事の選任又は解任
- (2) 理事及び監事の報酬等の額
- (3) 評議員に対する報酬等の支給の基準
- (4) 貸借対照表及び損益計算書（正味財産増減計算書）並びに財産目録の承認
- (5) 定款の変更
- (6) 残余財産の処分
- (7) 基本財産の処分又は除外の承認
- (8) その他評議員会で決議するものとして法令又はこの定款で定められた事項

(開催)

第16条 評議員会は、定時評議員会として毎事業年度終了後3箇月以内に開催するほか、必要がある場合に開催する。

(招集)

第17条 評議員会は、法令に別段の定めがある場合を除き、理事会の決議に基づき理事長が招集する。

- 2 評議員は、理事長に対し、評議員会の目的である事項及び招集の理由を示して、評議員会の招集を請求することができる。

(議長)

第18条 評議員会の議長は、出席した評議員の互選により定める。

(決議)

第19条 評議員会の決議は、決議について特別の利害関係を有する評議員を除く評議員の過半数が出席し、その過半数をもって行う。

- 2 前項の規定にかかわらず、次の決議は、決議について特別の利害関係を有する評議員を除く評議員の3分の2以上に当たる多数をもって行わなければならない。

- (1) 監事の解任
- (2) 評議員に対する報酬等の支給の基準
- (3) 定款の変更
- (4) 基本財産の処分又は除外の承認
- (5) その他法令で定められた事項

- 3 理事又は監事を選任する議案を決議するに際しては、各候補者ごとに第1項の決議を行わなければならない。理事又は監事の候補者の合計数が第21条に定める定数を上回る場合には、過半数の賛成を得た候補者の中から得票数の多い順に定数の枠に達するまでの者を選任することとする。

(議事録)

第20条 評議員会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

- 2 出席した評議員の中から選出された議事録署名人2名は、前項の議事録に記名押印する。

第6章 役員

(役員を設置)

第21条 この法人に、次の役員を置く。

- (1) 理事6名以上12名以内
 - (2) 監事1名以上3名以内
- 2 理事のうち1名を理事長とする。
 - 3 前項の理事長をもって法人法上の代表理事とする。

(役員を選任)

第22条 理事及び監事は、評議員会の決議によって選任する。

- 2 理事長は、理事会の決議によって理事の中から選定する。

(理事の職務及び権限)

第23条 理事は、理事会を構成し、法令及びこの定款で定めるところにより、職務を執行する。

- 2 理事長は、法令及びこの定款で定めるところにより、この法人を代表し、その業務を執行する。
- 3 理事長は、毎事業年度に4箇月を超える間隔で2回以上、自己の職務の執行の状況を理事会に報告しなければならない。

(監事の職務及び権限)

第24条 監事は、理事の職務の執行を監査し、法令で定めるところにより、監査報告を作成する。

- 2 監事は、いつでも、理事及び使用人に対して事業の報告を求め、この法人の業務及び財産の状況の調査をすることができる。

(役員の任期)

第25条 理事の任期は、選任後2年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時までとする。

- 2 監事の任期は、選任後4年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時までとする。
- 3 補欠として選任された理事又は監事の任期は、前任者の任期の満了する時までとする。
- 4 理事又は監事は、第21条に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお理事又は監事としての権利義務を有する。

(役員解任)

第26条 理事又は監事が、次のいずれかに該当するときは、評議員会の決議によって解任することができる。

- (1) 職務上の義務に違反し、又は職務を怠ったとき
 - (2) 心身の故障のため、職務の執行に支障があり、又はこれに堪えないとき
- (評議員及び役員欠格事由)

第26条の2 次の各号のいずれかに該当する者は、この法人の評議員及び役員となることができない。

- (1) 法人法第65条第1項各号に掲げられた者
- (2) 法人法第65条第1項第3号に掲げる法に違反し若しくは罪を犯した者として公訴を提起されている者又は同項第4号に掲げられた刑に処せられる可能性がある罪で公訴を提起されている者
- (3) 公益社団法人及び公益財団法人の認定に関する法律第6条第1号に該当する者若しくは同号

中口に該当する刑罰に違反したことによる公訴を提起されている者又は同号中ハに該当する刑に処せられる可能性がある罪で公訴を提起されている者

2 この法人の評議員又は役員である者が、前項各号のいずれかに該当するに至った時は、当然に、該当した時点でこの法人の評議員又は役員の資格及び地位を喪失する。

(役員の報酬等)

第 27 条 理事及び監事に対して、評議員会において別に定める総額の範囲内で、評議員会において別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を報酬等として支給することができる。

第 7 章 理事会

(構成)

第 28 条 理事会は、すべての理事をもって構成する。

(権限)

第 29 条 理事会は、次の職務を行う。

(1) この法人の業務執行の決定

(2) 理事の職務の執行の監督

(3) 理事長の選定及び解職

(招集)

第 30 条 理事会は理事長が招集する。

2 理事長が欠けたとき又は理事長に事故があるときは、各理事が理事会を招集する。

(議長)

第 31 条 理事会の議長は、理事長がこれに当たる。

(決議)

第 32 条 理事会の決議は、決議について特別の利害関係を有する理事を除く理事の過半数が出席し、その過半数をもって行う。

2 前項の規定にかかわらず、法人法第 197 条において準用する同法第 96 条の要件を満たしたときは、理事会の決議があったものとみなす。

(議事録)

第 33 条 理事会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

2 出席した理事長及び監事は、前項の議事録に記名押印する。

第 8 章 定款の変更及び解散

(定款の変更)

第 34 条 この定款は、評議員会の決議によって変更することができる。

2 前項の規定は、この定款の第 3 条、第 4 条及び第 11 条についても適用する。

(解散)

第 35 条 この法人は、基本財産の滅失によるこの法人の目的である事業の成功の不能その他法令で定められた事由によって解散する。

(公益認定の取消し等に伴う贈与)

第 36 条 この法人が公益認定の取消しの処分を受けた場合又は合併により法人が消滅する場合（その

権利義務を承継する法人が公益法人であるときを除く。)には、評議員会の決議を経て、公益目的取得財産残額に相当する額の財産を、当該公益認定の取消しの日又は当該合併の日から1箇月以内に、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律(以下「認定法」という。)第5条第17号に掲げる法人又は福岡市に贈与するものとする。

(残余財産の帰属)

第37条 この法人が清算をする場合において有する残余財産は、評議員会の決議を経て、認定法第5条第17号に掲げる法人又は福岡市に贈与するものとする。

第9章 公告の方法

(公告の方法)

第38条 この法人の公告は、主たる事務所の公衆の見やすい場所に掲示する方法により行う。

第10章 事務局

(事務局)

第39条 この法人の事務を処理するため事務局を置く。

- 2 事務局に所要の職員を置く。
- 3 事務局に関する規程は、理事長が別に定める。

第11章 補則

(委任)

第40条 この定款の施行について必要な事項は、理事長が別に定める。

附 則

- 1 この定款は、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律(以下「整備法」という。)第106条第1項に定める公益法人の設立の登記の日から施行する。
- 2 整備法第106条第1項に定める特例民法法人の解散の登記と公益法人の設立の登記を行ったときは、第6条の規定にかかわらず、解散の登記の日の前日を事業年度の末日とし、設立の登記の日を事業年度の開始日とする。
- 3 この法人の最初の評議員は、次に掲げる者とする。
神 野 健 二
岩 崎 光太郎
大 松 茂
藤 成 徳
和志武 三樹男
- 4 この法人の最初の理事長は、前野文雄とする。
- 5 この法人の最初の常務理事は、井口万壽雄とする。
- 6 この法人の最初の理事は、次に掲げる者とする。

前 野 文 雄

井 口 万壽雄
広 城 吉 成
藤 本 久 美
田 中 成 幸
田 原 忠 男
平 田 貢一郎

7 この法人の最初の監事は、次に掲げる者とする。

藤 田 和 子
古 賀 康 彦

附 則

この定款は、平成 29 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この定款は、令和元年 6 月 12 日から施行する。